

Plats och tid:	Sessionssalen, Centrumhuset kl. 14:19-15:44, 15:51-17:41		
Beslutande	Ronny Nilsson (S), ordförande Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande Charlotta Wendt (VIP), 2:e vice ordförande Göran Långström (PF), ledamot §§ 18-21, 28 (tom kl 17.25) Kerstin Gustafsson Andersson (C), ledamot Jack Henriksen (SD), ledamot Anders Jelander (VIP), ledamot Emilia Sandell Eskilandersson (SD), ledamot Valter Titusson (S), ersättare Jan Aronsson (PF), ersättare §§ 22-27		
Övriga deltagande	Jan Aronsson (PF), ersättare §§ 18-21, 28 Kerstin Andersson (C), ersättare Sven-Olof Sandberg (KD), ersättare Jimmy Nilsson (VIP), ersättare §§ 18-21, 28 (tom kl. 16.39) Ingvar Dehlin (SD), ersättare Elin Ask, kommundirektör Cecilia Andersson, kommunsekreterare Karoline Karlsson, tf ekonomichef Alexander Hovander, förvaltningschef teknik och service §§ 18-19, 28 Veronica Jönsson, nämndsekreterare Richard Löfgren, förvaltningschef barn- och utbildning § 18, via länk Veronica Danielsson, kostchef § 19 Linus Åhlén, teknisk chef § 18, 28 Andreas Hagelkvist, praktikant §§ 18, 19, 28		
Utses att justera	Charlotta Wendt		
Justeringens datum och plats	2024-02-14 Kommunledningsförvaltningen		Paragrafer 18-28
Ordförande	Ronny Nilsson		
Sekreterare	Cecilia Andersson		
Justerare	Charlotta Wendt		
Anslaget publiceras	2024-02-15	Anslaget tas bort	2024-03-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

## Innehåll

	Justering	
	Dagordning	
§ 18	Förhyrning av lokal för flytt av vuxenutbildningen (ALUC)	2024/2
§ 28	Information om konsekvenserna av brandtillsyn på Ybbåsen och Österbo samt pågående ombyggnation av driften på Ugglebadet	
§ 19	Årsredovisning 2023 kommunstyrelsen	2024/26
§ 20	Intern kontroll uppföljning 2023 - samtliga nämnder	2024/24
§ 21	Information om den ekonomiska situationen inom socialnämnden	2024/15
§ 22	Införande av mål- och resultatdialoger	2024/30
§ 23	Energikontor Syd, val av ombud	2024/34
§ 24	Kommundirektören informerar	2024/4
§ 25	Kommunstyrelsens ordförande informerar	2024/5
§ 26	Anmälningar	2024/7
§ 27	Meddelanden	2024/6

**Kommunstyrelsen**

§ 18

**Förhyrning av lokal för flytt av vuxenutbildningen (ALUC)**  
2024/2

**Sammanfattning**

Barn- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med teknik- och serviceförvaltningen utrett möjligheterna till större lokaler för vuxenutbildningen. Vuxenutbildningen har under en längre tid sett ett behov av större och lämpligare lokaler. Potentialen med att utöka och få fler klasser kommer hjälpa verksamheten men även Perstorps kommun i sin helhet.

Den byggnad som har potential att hysa vuxenutbildningen ägs av Perstorp Näringslivs AB och är benämnd "Brukshotellet". Vid en eventuellt flytt kommer Östra skolan landa in i lokalförsörjningsgruppen och utredas till vad för annan verksamhet Perstorps kommun kan nyttja denna byggnad till. I nuläget tittas på flera olika alternativ.

Barn- och utbildningsnämnden anholder därmed hos kommunstyrelsen att förhyra byggnaden benämnd "Brukshotellet" på fastigheten Brukshotellet 2 för att bedriva vuxenutbildning.

**Yrkande:**

Charlotta Wendt (VIP) har följande yrkande: "Vi i Perstorp är mycket positiva till mer utbildning i Perstorp. Vi vill dock att efterkalkyler tas fram för driftbudgeten efter ett års drift.

Exempel

Risk: statsbidrag uteblir

Konsekvens: utbildningen är inte finansierad, hur lång tid är vi skyldiga att driva den vidare, vad kostar det och hur lång tid tar det att avveckla kostnader

Åtgärd: hyresavtal tecknas bara på 1 år i taget, rullande förlängning"

**Beslutsgång:**

Ordförande föreslår att kommunstyrelsen först beslutar om den föreslagna attsatsen och därefter tar ställning till Charlotta Wendt (VIP) yrkande. Detta godkänns, ordförande frågar därefter om kommunstyrelsen kan bifalla arbetsutskottets förslag till beslut och finner bifall.

Därefter frågar ordförande om Charlotta Wendts (VIP) yrkande ska bifallas eller avslås och finner bifall, varvid

**Kommunstyrelsen beslutat,**

att förhyra byggnaden "Brukshotellet" i syfte att bedriva vuxenutbildning, samt

att efterkalkyler tas fram för driftbudgeten efter ett års drift

**Kommunstyrelsen**

**Beslutet skickas till**

Teknik- och servicechef

Barn- och utbildningsnämnden

**Kommunstyrelsen**

§ 19

**Årsredovisning 2023 kommunstyrelsen**

2024/26

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen redovisar ett negativt resultat om 311 tkr.

Underskottet är något förbättrat jämfört med det vid delårsrapporten som då uppgick till ett prognostiserat underskott på 300 tkr. En förklaring till underskottet är inflationsökningar och därmed generella kostnadsökningar som främst drabbat den tekniska förvaltningen. Återhållsamhet har skett i övrigt i verksamheterna för att dämpa underskottet.

Kostchef Veronica Danielsson deltar på sammanträdet för en fördjupad redovisning kring kostenhetens verksamhet och utmaningar 2023.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att med godkännande överlämna redovisningen till kommunfullmäktige, samt

att föreslå kommunfullmäktige att överföra 35 509 tkr till 2024 års investeringsram avseende projekt som inte färdigställts.

**Beslutet skickas till**

Tf. ekonomichef

## Kommunstyrelsen

§ 20

### **Intern kontroll uppföljning 2023 - samtliga nämnder** 2024/24

#### **Sammanfattning**

Enligt de av kommunfullmäktige beslutade riktlinjerna för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen godkännas av respektive nämnd/styrelse.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Därefter ska resultatet rapporteras till kommunstyrelsen och i samband med detta ska en sammanställning eller rapporterna överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsen bedömer att den interna kontrollen varit tillräcklig inom kommunstyrelsen och samtliga nämnder, förutom inom socialnämnden, i de delar som de interna kontrollplanerna omfattar. Socialnämnden har konstaterat att nämndens verksamheter behöver arbeta mer aktivt i kvalitets- och ledningssystem samt förbättra den interna kontrollen. Kommunstyrelsen delar denna bedömning och betonar samtidigt vikten av att de brister som föreligger åtgärdas under innevarande år.

#### **Yrkande:**

Charlotta Wendt (VIP) yrkar att den interna kontrollen inom socialnämnden inte har varit tillräcklig.

#### **Beslutsgång:**

Ordförande ställer arbetsutskottets attsats tre mot Charlotta Wendts yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut gällande attsats tre, därefter frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår de för första två attsatserna och finner bifall.

#### **Kommunstyrelsen beslutar,**

att den interna kontrollen varit tillräcklig inom kommunstyrelsen och samtliga nämnder, förutom inom socialnämnden, i de delar som de interna kontrollplanerna omfattar,

att överlämna dessa rapporter med godkännande till kommunfullmäktige och kommunrevisionen,

att den interna kontrollen inom socialnämnden behöver förbättras och bli mer kvalitativ, samt

## Kommunstyrelsen

att överlämna denna rapport till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

### **Beslutet skickas till**

Tf. ekonomichef

Ledamöterna i Vi i Perstorp reserverar sig mot beslutet gällande attsats tre till förmån för eget yrkande.

**Kommunstyrelsen**

§ 21

**Information om den ekonomiska situationen inom socialnämnden**

2024/15

**Sammanfattning**

Tf. ekonomichef Karoline Karlsson redogör för det ekonomiska läget inom socialnämnden och hur det totala utfallet för 2023 slutligen blev. Det största underskottet av det totala utfallet på -22,7 miljoner kronor beror på ökade personalkostnader följt av ökad kostnad för externa placeringar samt minskade intäkter för statsbidrag.

**Yrkanden:**

Charlotta Wendt (VIP) har följande yrkande: ”Att vi får en redovisning kring det så kallade VO-stödet, hur pengarna har använts, hur många som har avbrutit sin utbildning mm”.

Ordförande konstaterar att det har funnits oerhört allvarliga brister i den ekonomiska redovisningen och sammanställningen för verksamhetsåret 2023 inom socialnämnden och har följande yrkande:

”Att kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att säkerställa ekonomifunktionen inom socialförvaltningen och vidta åtgärder därtill och att budget för socialförvaltningen fastställs snarast möjligt.”

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att uppdra åt kommundirektören att säkerställa ekonomifunktionen inom socialförvaltningen och vidta åtgärder därtill,

att budget för socialförvaltningen fastställs snarast möjligt,

att en redovisning sker i personalutskottet kring det så kallade VO-stödet, hur pengarna har använts, hur många som har avbrutit sin utbildning mm, samt

att i övrigt notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

HR-chef

Tf. ekonomichef

Protokollsanteckning från Charlotta Wendt (VIP):

”Utöver det oprognotiserade och oförklarliga stora ekonomiska underskottet, så är Vi i Perstorp djupt oroade över den tid det har tagit att få fram en redovisning för



## Kommunstyrelsen

underskottet. Redovisning ska skötas systematiskt och vara uppföljningsbart. De månader det tar/tagit för att redovisa hur underskottet uppkommit, påvisar hur dålig kontroll på ekonomin och bristande systematik socialnämnden har.

Ensolution AB har på uppdrag av Perstorps kommun utrett resurseffektiviteten inom Vård och omsorg i Perstorps kommun. Utredningen har genomförts under perioden september-oktober 2023, och presenterades för kommunstyrelsen vid dess sammanträde i december 2023. Trots stora påvisade brister inom både verksamhets- och ekonomistyrningen har inga åtgärder vidtagits för att nå en balans i kostnadsutvecklingen år 2024 och framåt.

Det är fullständigt oacceptabelt.”

## Kommunstyrelsen

### § 22

## Införande av mål- och resultatdialoger

2024/30

### Sammanfattning

I samband med revisionens granskning av kompetensförsörjning inom socialtjänsten lämnade kommunstyrelsen ett yttrande över vilka förbättringar som kan göras med anledning av de resultat som granskningen kommit fram till. I detta yttrande öppnade kommunstyrelsen för att införa mål- och resultatdialoger med nämndernas presidier. Dialogerna ska ses som ett led i kommunstyrelsens uppsiktsplikt men innebär även ökad transparens och ansvarstagande, tidig identifiering av brister och breddat perspektiv på sakfrågor.

Förslaget innebär att dialoger sker mellan kommunstyrelsen och nämndernas presidium i BUN, KFN, BN, och SN, samt respektive förvaltningschef. Närvarar gör även kommundirektör samt ekonomichef. Utgångspunkten är att det sker två dialoger under ett verksamhetsår. Den första ska vara en måldialog som är framåtsyftande och där presidiet får presentera hur arbetet med att nå målen för innevarande år ska läggas upp. Den andra, resultatdialogen, är utvärderande och syftar till att diskutera förväntad måluppfyllelse.

Insikterna från mål- och resultatdialoger kan användas som underlag för analys av måluppfyllelse i årsbokslut. Insikterna kan även fungera som input för nämndens budgetarbete och förvaltningens verksamhetsplanering inför nästkommande år.

### Kommunstyrelsen beslutar,

att införa mål- och resultatdialoger i enlighet med upprättat förslag med tillägg att även räddningsnämnden ingår.

### Beslutet skickas till

Berörda nämnder

**Kommunstyrelsen**

§ 23

**Energikontor Syd, val av ombud**  
2024/34

**Sammanfattning**

Kommunen har att välja ett ombud och en ombudersättare till Energikontor Syds årsstämma. Förslag finns att välja Patrik Ströbeck (M) som ombud och Jack Henriksen (SD) som ombudersättare

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att som ombud respektive ombudersättare välja Patrik Ströbeck (M) och Jack Henriksen (SD)

**Beslutet skickas till**  
Energikontor Syd

**Kommunstyrelsen**

§ 24

**Kommundirektören informerar**

2024/4

**Sammanfattning**

Kommundirektören informerar om bland annat:

IT-incident i Bjuvs kommun och vad incidenten medfört för Perstorps kommun gällande säkerhetsfrågor uppdrag från kommunstyrelseordförandena att se över respektive kommuns antal system och genomfört trygghetsråd.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera informationen

**Kommunstyrelsen**

§ 25

**Kommunstyrelsens ordförande informerar**  
2024/5

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om bland annat:

Kommande ägarsamråd, styrgrupp gällande VA-frågor ska snart inleda sitt arbete, inbjudan från Länsstyrelsen och landshövdingen och samråd i Söderåsens miljöförbund

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera informationen

**Kommunstyrelsen**

§ 26

**Anmälningar**

2024/7

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har att notera följande delegeringsbeslut:

Beslut	Delegat
KS 2023/252 2024-01-23 Montering av handledare	bostadsanpassningshandläggare
KS 2023/266 2024-01-23 Borttagning av tröskel	bostadsanpassningshandläggare
KS 2024/21 2024-01-31 Service av plattformshiss	bostadsanpassningshandläggare
Anställning av servicemedarbetare Avtal, städkem, mjukpapper mm.	enhetschef, intern service teknik- och servicechef

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera besluten

**Kommunstyrelsen**

§ 27

**Meddelanden**

2024/6

**Sammanfattning**

Föreligger följande meddelande:

Verksamhetsberättelse konsumentrådgivning 2023

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera meddelandet

**Kommunstyrelsen**

§ 28

**Information om konsekvenserna av brandtillsyn på Ybbåsen och Österbo samt pågående ombyggnation av driften på Ugglebadet**

**Sammanfattning**

Linus Åhlén, teknisk chef, informerar om genomförda brandtillsyner på Ybbåsen och Österbo och vad ålagda åtgärder innebär kostnadsmässigt för respektive fastighet. Linus informerar även om hur ombyggnationerna gällande driften på Ugglebadet fortskrider samt om när badet förväntas kunna öppna.

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att uppdra till teknik och servicechef att återkomma till tekniska utskottet med mera information kring hur de ålagda åtgärderna på Ybbåsen och Österbo avser att hanteras bland annat kostnadsmässigt, samt

att i övrigt notera informationen