

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

Plats och tid:	Ugglehemmet kl. 15:00-16:40
Beslutande	Marie Gärdby (C), ordförande Yvonne Långström (PF), ersättare Valter Titusson (S), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Richard Löfgren, förvaltningschef Ann-Christine Sandell, ekonom Charlotte Joehns, utvecklingsledare Lisbeth Reimers, tf förvaltningschef §§ 25-28 Cecilia Andersson, sekreterare
Utses att justera	Valter Titusson
Justeringens datum och plats	2022-08-16 Barn- och utbildningsförvaltningen Paragrafer 25-32
Ordförande	Marie Gärdby
Sekreterare	Cecilia Andersson
Justerare	Valter Titusson

---

Anslaget publiceras	2022-08-16	Anslaget tas bort	2022-09-07
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen		

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott****Innehåll**

	Dagordning		
	Justering		
§ 25	Kränkande behandling	2022/15	3
§ 26	Digitalisering av psykologjournaler	2022/77	4
§ 27	Aktuellt elevantal i gymnasium	2022/44	5
§ 28	Uppföljning tertial 1	2022/51	6
§ 29	Studiedag förskolan	2022/71	7
§ 30	Granskning av kommunens efterlevnad av offentlighetsprincipen	2022/76	8
§ 31	Granskning av kommunens styrdokument avseende personuppgiftsincidenter inom ramen för GDPR	2022/82	9
§ 32	Delegeringsordning	2022/50	10

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 25

**Kränkande behandling**

2022/15

**Sammanfattning**

Utvecklingsledaren Charlotte Joehns redogör för de kränkningar som har anmälts under den aktuella perioden.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar,**

att kränkningarna behöver analyseras och följas upp djupare en gång per år, samt

att i övrigt notera informationen

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 26

**Digitalisering av psykologjournaler**

2022/77

**Sammanfattning**

Då skolhälsovården lyder under hälso- och sjukvårdslagen har vi skyldighet att dokumentera och föra journal. Regler om journalföring och hantering av personuppgifter inom hälso- och sjukvården finns primärt i patientdatalagen (2008:355) och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter inom hälso- och sjukvården. Sedan 2019 har skolpsykologen haft digital journalföring i PMO som nu har bytts ut mot journalsystemet ProRenata. Det innebär att det idag finns elever i grundskolan som har digitala journaler och de som har både pappersjournal och digital journal.

Verksamheten vill att psykologjournalerna behandlas på samma sätt som skolhälsovårdsjournalerna vilket innebär att samtliga psykologjournaler för barn födda 2002 digitaliseras och att aktuella pappershandlingar destrueras efter digitalisering.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att framöver lagra all dokumentation gällande elevers psykologjournaler i den digitala journalen.

att aktuella pappershandlingar destrueras efter digitalisering

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 27

**Aktuellt elevantal i gymnasium**

2022/44

**Sammanfattning**

Förvaltningsekonomen har inkommit med statistik avseende maj månads gymnasieelever. Statistiken innehåller bland annat parametrarna antal, antal IM-elever och hur många som är överåriga per årskurs.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att notera informationen

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 28

**Åtgärdsplan utifrån befarat underskott (tertiäl 1), barn- och utbildningsnämnden**

2022/51

**Sammanfattning**

Barn- och utbildningsnämnden redovisade vid tertial 1 ett befarat underskott motsvarande 1,5 mnkr för budgetåret 2022. Underskottet kan härledas till verksamheterna inom Artur Lundqvist Utbildningscentrum.

Nämnden har av kommunstyrelsen fått i uppdrag att genomlys verksamheten inom Artur Lundqvist Utbildningscentrum samt att vidta åtgärder för en budget i balans. Om åtgärderna inom Artur Lundqvist Utbildningscentrums verksamhetsområde inte räcker till skall förslag på åtgärder som innefattar övriga verksamheter tas fram.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att översända tjänsteskrivelsen till kommunstyrelsen

att uppdra till förvaltningen att återkomma med konkreta förslag på åtgärder för en budget i balans, som innefattar samtliga verksamheter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde, till nämndsmötet i september

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 29

**Studiedag förskola och fritidshem**

2022/71

**Sammanfattning**

I enlighet med kommunens regler för förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet stänger idag samtliga verksamheter tre dagar/år för fortbildning, utvärdering och planering. Dagarna äger rum i januari, juni och september och skapar möjlighet till gemensam fortbildning och djupare arbete med det systematiska kvalitetsarbetet.

Genom att utöka till fyra studiedagar kan verksamheterna öka möjligheten till ett fortsatt utökat utvecklingsarbete utifrån det uppdrag förskolan och fritidshemmen har och på så sätt skapa förutsättningar för en ökad kvalitet och högre måluppfyllelse för barnen i Perstorp på förskolor och fritidshem.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att förskola och fritidshem har stängt för fyra studiedagar/år

**Beslutet skickas till**

Richard Löfgren

Anjeanette Tranberg-Hansen

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 30

**Granskning av kommunens efterlevnad av  
offentlighetsprincipen**

2022/76

**Sammanfattning**

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning av kommunens efterlevnad av rutiner avseende offentlighetsprincipen. Detta för att få en tydligare bild kring hur offentlighetsprincipen följs inom de olika nämnderna i Perstorps kommun.

Barn- och utbildningsnämnden har liksom övriga berörda nämnder beretts tillfälle att yttra sig över rapporten. Revisorernas iakttagelser och bedömningar framgår i deras rapport.

Kommunstyrelsen, byggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden samt socialnämnden avger egna yttranden.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att uppdra till förvaltningen att ta fram rutiner för hantering av allmänna handlingar



**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 31

**Granskning av kommunens styrdokument avseende  
personuppgiftsincidenter inom ramen för GDPR**

2022/82

**Sammanfattning**

KPMG har av Perstorps kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens rutiner med fokus på personuppgiftsincidenter inom ramen för dataskyddsförordningen. Syftet med granskningen har varit att undersöka om kommunstyrelsen på ett ändamålsenligt sätt har säkerställt följsamhet till dataskyddsförordningen med inriktning på personuppgiftsincidenter.

Barn- och utbildningsnämnden har anmodats yttra sig kring de slutsatser, rekommendationer och åtgärder som revisionen framför i sin rapport.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar,**

att överlämna upprättat yttrande över granskning av rutin för personuppgiftsincidenter till kommunrevisionen

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**

§ 32

**Delegeringsordning**

2022/50

**Sammanfattning**

Förvaltningschef Richard Löfgren redovisar det pågående arbetet med revidering av nämndens delegeringsordning.

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar,**

att notera informationen