

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid:	Ledningsrummet, Centrumhuset kl. 09:00-10:02, 10:06-10:44
Beslutande	Ronny Nilsson (S), ordförande Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande Charlotta Wendt (VIP), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Elin Ask, kommundirektör Cecilia Andersson, kommunsekreterare Karoline Karlsson, tf ekonomichef Alexander Hovander, teknik- och servicechef Rickard Löfgren, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen § 17 Julia Van de Luitgaren, praktikant
Utses att justera	Charlotta Wendt
Justeringens datum och plats	2024-02-07 Kommunledningsförvaltningen Paragrafer 17-24
Ordförande	Ronny Nilsson
Sekreterare	Cecilia Andersson
Justerare	Charlotta Wendt

---

Anslaget publiceras	2024-02-07	Anslaget tas bort	2024-03-01
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

**Innehåll**

	Justering	
	Dagordning	
§ 17	Förhyrning av lokal för flytt av vuxenutbildningen (ALUC)	2024/2
§ 18	Årsredovisning 2023 kommunstyrelsen	2024/26
§ 19	Årsredovisning 2023 Räddningsnämnden	2024/23
§ 20	Intern kontroll uppföljning 2023 - samtliga nämnder	2024/24
§ 21	Ekonomiska underlag	2024/31
§ 22	Införande av mål- och resultatdialoger	2024/30
§ 23	Information om anmälan av digitala prioriteringar till SKR	2023/319
§ 24	Energikontor Syd, val av ombud	

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 17

**Förhyrning av lokal för flytt av vuxenutbildningen (ALUC)  
2024/2**

**Sammanfattning**

Barn- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med teknik- och serviceförvaltningen utrett möjligheterna till större lokaler för vuxenutbildningen. Vuxenutbildningen har under en längre tid sett ett behov av större och lämpligare lokaler. Potentialen med att utöka och få fler klasser kommer hjälpa verksamheten men även Perstorps kommun i sin helhet.

Den byggnad som har potential att hysa vuxenutbildningen ägs av Perstorp Näringslivs AB och är benämnd "Brukshotellet". Vid en eventuellt flytt kommer Östra skolan landa in i lokalförsörjningsgruppen och utredas till vad för annan verksamhet Perstorps kommun kan nyttja denna byggnad till. I nuläget tittas på flera olika alternativ.

Barn- och utbildningsnämnden anholder därmed hos kommunstyrelsen att förhyra byggnaden benämnd "Brukshotellet" på fastigheten Brukshotellet 2 för att bedriva vuxenutbildning.

**Yrkande:**

Charlotta Wendt (VIP) har följande yrkande: "Vi i Perstorp är mycket positiva till mer utbildning i Perstorp. Vi är dock oroliga för det ekonomiska läget och yrkar på att en ekonomisk riskanalys genomförs för att säkra upp att vi inte fattar några beslut som innebär att vi står med höga löpande kostnader om något går fel. Vi vill också att efterkalkyler tas fram för driftbudgeten efter ett års drift.

**Exempel**

Risk: statsbidrag uteblir

Konsekvens: utbildningen är inte finansierad, hur lång tid är vi skyldiga att driva den vidare, vad kostar det och hur lång tid tar det att avveckla kostnader

Åtgärd: hyresavtal tecknas bara på 1 år i taget, rullande förlängning".

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att förhyra byggnaden "Brukshotellet" i syfte att bedriva vuxenutbildning

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar för egen del,**

att notera att efterfrågat material i enlighet med Charlotta Wendts yrkande tillställs kommunstyrelsen med kort framförhållning inför kommunstyrelsens sammanträde

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 18

### **Årsredovisning 2023 kommunstyrelsen** 2024/26

#### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen redovisar ett negativt resultat om 311 tkr.

Underskottet är något förbättrat jämfört med det vid delårsrapporten som då uppgick till ett prognostiserat underskott på 300 tkr. En förklaring till underskottet är inflationsökningar och därmed generella kostnadsökningar som främst drabbat den tekniska förvaltningen. Återhållsamhet har skett i övrigt i verksamheterna för att dämpa underskottet.

#### **Yrkande:**

Charlotta Wendt (VIP) yrkar att bedrägeriet inom överförmyndarverksamheten redovisas och att kostverksamheten särredovisas. Ordförande yrkar avslag på Charlotta Wendts yrkande gällande redovisning av bedrägeriet inom överförmyndarverksamheten med motiveringen att den redovisas i den kommunövergripande årsredovisningen.

#### **Beslutsgång:**

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan bifalla yrkandet gällande särredovisning av kostverksamheten och att den redovisningen sker vid ett kommunstyrelsesammanträde längre fram och finner att arbetsutskottet bifaller yrkandet. Ordförande frågar sedan om arbetsutskottet bifaller eller avslår Charlotta Wendts yrkande gällande bedrägeriet inom överförmyndarverksamheten och finner att arbetsutskottet avslår yrkandet.

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**

#### **Kommunstyrelsen beslutar,**

att med godkännande överlämna redovisningen till kommunfullmäktige, samt

att föreslå kommunfullmäktige att överföra 35 509 tkr till 2024 års investeringsram avseende projekt som inte färdigställts.

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar för egen del,**

att kostverksamheten ska särredovisas vid ett kommunstyrelsesammanträde under våren

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig mot avslaget av yrkandet gällande redovisning av bedrägeriet inom överförmyndarverksamheten.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 19

**Årsredovisning 2023 Räddningsnämnden**

2024/23

**Sammanfattning**

Det redovisade resultatet för år 2023 uppgår till ett underskott om 978 tkr.

Intäkterna för helåret har ett högre utfall än budgeterat och beror främst på ökade intäkter rörande svetstillstånd under året samt ökat uppdrag åt industriparken.

Kostnaderna har även de varit högre än budgeterat. Under hösten har det skett en ökad förekomst av bränder i kommunen, vilket får effekt på lönekostnaderna för brandman i beredskap. Kostnader relaterade till räddningstjänstens fordon är även de utmärkande för de ökade kostnaderna för året.

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att med godkännande överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 20

**Intern kontroll uppföljning 2023 - samtliga nämnder**  
2024/24

**Sammanfattning**

Enligt de av kommunfullmäktige beslutade riktlinjerna för intern kontroll, ska intern kontrollplan årligen godkännas av respektive nämnd/styrelse.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i den interna kontrollplanen. Därefter ska resultatet rapporteras till kommunstyrelsen och i samband med detta ska en sammanställning eller rapporterna överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsen bedömer att den interna kontrollen varit tillräcklig inom kommunstyrelsen och samtliga nämnder, förutom inom socialnämnden, i de delar som de interna kontrollplanerna omfattar. Socialnämnden har konstaterat att nämndens verksamheter behöver arbeta mer aktivt i kvalitets- och ledningssystem samt förbättra den interna kontrollen. Kommunstyrelsen delar denna bedömning och betonar samtidigt vikten av att de brister som föreligger åtgärdas under innevarande år.

**Yrkande:**

Charlotta Wendt (VIP) yrkar att den interna kontrollen inom socialnämnden inte har varit tillräcklig.

**Beslutsgång:**

Ordförande frågar om arbetsutskottet bifaller eller avslår de för första två uppsatserna och finner bifall. Han ställer sedan Charlotta Wendts yrkande mot den föreslagna tredje uppsatsen och finner att arbetsutskottet avslår yrkandet och bifaller förslaget till beslut, varvid,

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**

**Kommunstyrelsen beslutar,**

att den interna kontrollen varit tillräcklig inom kommunstyrelsen och samtliga nämnder, förutom inom socialnämnden, i de delar som de interna kontrollplanerna omfattar,

att överlämna dessa rapporter med godkännande till kommunfullmäktige och kommunrevisionen,

att den interna kontrollen inom socialnämnden behöver förbättras och bli mer kvalitativ, samt

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

att överlämna denna rapport till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig mot den tredje attsatsen till förmån för eget yrkande.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 21

### **Ekonomiska underlag**

2024/31

#### **Sammanfattning**

Det har framkommit ett behov av att tjänsteorganisationen presenterar enhetliga ekonomiska underlag till politiken inför beslut. Mot denna bakgrund föreslås att tf. ekonomichef tar fram förslag på hur sådana underlag kan utformas och sedan presenterar dessa för kommunstyrelsens arbetsutskott som därefter i samråd med tf. ekonomichef beslutar hur underlagen ska utformas

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,**

att ge tf. ekonomichef i uppdrag att ta fram förslag på ekonomiska underlag och presentera dessa vid ett kommande möte i kommunstyrelsens arbetsutskott.

#### **Beslutet skickas till**

Tf. ekonomichef



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

### § 22

## **Införande av mål- och resultatdialoger**

2024/30

### **Sammanfattning**

I samband med revisionens granskning av kompetensförsörjning inom socialtjänsten lämnade kommunstyrelsen ett yttrande över vilka förbättringar som kan göras med anledning av de resultat som granskningen kommit fram till. I detta yttrande öppnade kommunstyrelsen för att införa mål- och resultatdialoger med nämndernas presidier. Dialogerna ska ses som ett led i kommunstyrelsens uppsiktsplikt men innebär även ökad transparens och ansvarstagande, tidig identifiering av brister och breddat perspektiv på sakfrågor.

Förslaget innebär att dialoger sker mellan kommunstyrelsen och nämndernas presidium i BUN, KFN, BN, och SN, samt respektive förvaltningschef. Närvarar gör även kommundirektör samt ekonomichef. Utgångspunkten är att det sker två dialoger under ett verksamhetsår. Den första ska vara en måldialog som är framåtsyftande och där presidiet får presentera hur arbetet med att nå målen för innevarande år ska läggas upp. Den andra, resultatdialogen, är utvärderande och syftar till att diskutera förväntad måluppfyllelse.

Insikterna från mål- och resultatdialoger kan användas som underlag för analys av måluppfyllelse i årsbokslut. Insikterna kan även fungera som input för nämndens budgetarbete och förvaltningens verksamhetsplanering inför nästkommande år.

Charlotta Wendt (VIP) föreslår att även räddningsnämnden ska ingå i dialogerna. Förslaget bifalls.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**

### **Kommunstyrelsen beslutar,**

att införa mål- och resultatdialoger i enlighet med upprättat förslag med tillägg att även räddningsnämnden ingår.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 23

### **Information om anmälan av digitala prioriteringar till SKR** 2023/319

#### **Sammanfattning**

Kommundirektören har tidigare informerat om en handlingsplan för välfärdsutveckling genom digitalisering framtagen av SKR. Handlingsplanen omfattar förslag till gemensamma digitaliseringsinitiativ vilka kommer utgöra grunden för en gemensam utvecklingsportfölj. Alla initiativen kommer emellertid inte vara möjliga att genomföra samtidigt utan arbetet behöver ske succesivt utifrån kommunernas intresse och behov. SKR anser därför att det är viktigt att varje kommun gör sin egen prioritering.

Kommundirektören redovisar de prioriteringar verksamheten förordar och kommer att anmäla till SKR enligt nedan.

- Säker digital kommunikation för socialtjänst
- Gemensamma verksamhetssystem för socialtjänsten
- Förstudie ”Min skola” (systemstöd)
- Nationell identitets- och behörighetsfederation (ett system för e-identiteter)
- Kravställning för digital signering

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,**

att notera informationen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 24

**Energikontor Syd, val av ombud**

**Sammanfattning**

Kommunen har att välja ett ombud och en ombudersättare till Energikontor Syds årsstämma. Ledamöterna tar fram förslag till ombud respektive ombudersättare till kommunstyrelsens sammanträde.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,**

att till kommunstyrelsens sammanträde ta fram förslag på ombud respektive ombudersättare