



Plats och tid	Kommunförvaltningens sessionssal Karpen, kl 13.15 – 16.35		
Beslutande	Pehr Magnusson (M), ordförande	Rose-Marie Jönsson (C)	
	Viveca Dahlqvist (PF), vice ordförande	Ann-Christin Strandqvist (PF)	
	Catharina Tann (S)	Ingegärd Lundahl (Kd)	
	Marianne Zackrisson (S)	Ulla Larsson (PF), tjänstgörande	
	Kristina Hovander (Mp)	ersättare	
Ej tjänstgörande ersättare			
Övriga deltagande	Bo Dahlqvist § 19 Anders Ferm, ekonom §§ 17-22 Zenita Böcker, verksamhetschef §§ 17-31 Caroline Lundberg, sjuksköterska § 24 Annette Thoresson, sjuksköterska § 25 Elin Månsson, biståndshandläggare LSS/psykiatri §§ 26, 28 Lars Brafors, socialsekreterare §§ 26-28 Björn Petersson, verksamhetschef, § 29		
	Eva-Mona Welther Stjernfeldt, sekreterare		
Utses att justera	Rose-Marie Jönsson	Catharina Tann	
Justeringens plats och tid	Socialkontoret 2012-03-04 kl. 11.00		
	Paragrafer	ej sekretess	sekretess
		§§ 17-20, 22-27, 29-31	
Underskrifter	Sekreterare Eva-Mona Welther Stjernfeldt		
	Ordförande Pehr Magnusson		
	Justerande Rose-Marie Jönsson Catharina Tann		

ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2013-02-26		
Datum för anslags uppsättande	2013-03-05	Datum för anslags nedtagande	2013-03-28
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret		
Underskrift	Eva-Mona Welther Stjernfeldt, Sekreterare		



SN § 17

Dagordningen

Marianne Zackrisson anmäler ett extra ärende.

Socialnämnden beslutar

att ärendet tas upp under punkten Övrigt.



SN § 18

Föregående mötesprotokoll

Ordföranden informerar att nummerföljden i paragraferna efter § 10 har blivit fel. Nummerföljden är fr.o.m § 11 ändrad för hand i originalprotokollet med ordförandens signatur.

Socialnämnden beslutar

att godkänna den gjorda ändringen.



SN § 19

Nya lokalerna på Rosenhill

Bo Dahlqvist, ordförande Perstorps Bostäder AB, informerar.

Sammanfattning

Bo Dahlqvist visar en skiss över lokalerna och informerar om hur lokalerna kommer att användas. Perstorps Bostäder AB har utformat förslaget till lokalerna efter de olika verksamheternas önskemål. Bo Dahlqvist redogör för vilka av socialförvaltningens tjänstemän som har deltagit i diskussioner och beslut. Skyddsombud har också deltagit. Lokalförslaget ligger i budget och resurser finns för socialförvaltningens lokaler. Inflyttning beräknas till början av 2014.

Socialnämnden har inte tagit beslut i ärendet, vilket nämnden vänder sig mot. Socialnämnden konstaterar att det brister i kommunikationen från tjänstemännen till nämnden.

Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen, samt

att kommande beslut ska tas i nämnden.

Delgivning

Perstorps Bostäder AB



SN § 20

Ekonomisk rapport

Dnr SN 2013.65

Beslutsunderlag

Ekonom Anders Ferm föredrar ekonomisk rapport för januari.

Sammanfattning

Prognosen för 2013 ser bra ut med + 500 000 för hela socialförvaltningen.

Socialnämnden beslutar

att tacka för redovisningen.



SN § 21

Bokslut 2012

Dnr 13.48

Beslutsunderlag

Förslag till bokslut 2012 av ekonom Anders Ferm samt verksamhetsberättelse.

Sammanfattning

Resultat år 2012 för socialnämndens verksamhet, tkr:

<i>Socialnämnden</i>	4 068
<i>Individ och Familjeomsorgsförvaltningen</i>	1 969
<i>Vård och omsorgsförvaltningen</i>	1 833

Socialnämnden beslutar

att godkänna och överlämna bokslut 2012 till kommunfullmäktige.

Paragrafen justeras omedelbart

Delgivning
Kommunfullmäktige



SN § 22

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Dnr SN 2013.42

Verksamhetschef Zenita Böcker föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Dokumentet Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i Vård och omsorg och Individ- och familjeomsorg

Sammanfattning

Socialstyrelsens författning SOSFS 2011:9 stadgar att vårdgivare och den som bedriver socialtjänst skall upprätta ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Socialnämnden har hösten 2012 beslutat att införa ett ledningssystem i enlighet med denna författning.

Socialnämnden beslutar

att anta Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i Vård och omsorg och Individ- och familjeomsorg.



SN § 23

Boende för personer med dubbeldiagnos

Dnr SN 2013.14

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2013-01-26 från verksamhetschef Zenita Böcker.

Sammanfattning

Förslaget är att skapa ett boende för patienter med dubbeldiagnos som är avskilt från övriga boende och med personal med särskild kompetens.

Det skulle utan några större omfattande ombyggnationer kunna inrättas ett boende med särskild inriktning på våning 2 på Ybbåsen. Tanken är att göra detta i två etapper och börja med östra flygeln med sex platser som tas i anspråk efter sommaruppehållet 2013. Den södra flygeln med sex platser beräknas vara i bruk i början av 2014.

Rekrytering av personal med särskild kompetens kommer att ske under våren 2013 i två etapper. Den nya nattorganisationen, som startar i april 2013, innebär att natten förstärks med en extra undersköterska.

Under våren 2013 görs också en inventering för att undersöka hur beläggningen varit under 2012. Uppfattningen är att antalet platser är större än behovet. I dagsläget finns det lediga boendeplatser utspridda och det är inte möjligt att fullt ut dra några ekonomiska fördelar av detta genom att anpassa personaltätheten. Visar sig uppfattningen vara korrekt skulle projektet "Boende för personer med dubbeldiagnos" kunna finansieras genom att inte öppna upp alla platser i södra flygeln i etapp två.

Socialnämnden beslutar

att godkänna förslaget.



SN § 24

Slutrapport kost och nutrition

Dnr SN 2013.35

Beslutsunderlag

Slutrapport kost och nutrition av projektledaren sjuksköterska Caroline Lundberg, som redovisar rapporten.

Sammanfattning

I oktober 2009 inleddes ett projekt för att förbättra omvårdnaden när det gäller kost och nutrition inom särskilt boende i Perstorps kommun. Projektet har finansierats med stimulansmedel. Målet var att öka kunskapen hos vårdpersonalen om kost och nutrition.

Utbildning har skett i form av bl.a. studiecirkelprogram. För Ybbåsen, Österbo och köket tillsattes kostombud.

Under hösten 2010 genomfördes studiecirkel för all vårdpersonal på Ybbåsen, träff med kökspersonal och nattpersonal samt med kostombuden vid ett par tillfällen. En nutritionspolicy utarbetades och antogs i socialnämnden.

Under hösten 2011 startades kostombudsträffar med kostombuden och områdesansvariga chefer samt kostchefen. Man började också arbeta med Senior Alert.

Projektet har lett till att kunskapen och vikten med näring och ätande har ökat bland vårdpersonalen. Det har varit viktigt att få med kökspersonalen i projektet då det inte finns tillräcklig kunskap om de speciella resurser som krävs vid t.ex. tugg- och sväljsvårigheter. Man har också förbättrat måltidsmiljön på Ybbåsen, där vårdtagarna nu äter i mindre matsalar vilket också bidragit till ökad trivsel.

Socialnämnden beslutar

att tacka för redovisningen



SN § 25

Slutrapport projekt demens

Dnr SN 2013.36

Beslutsunderlag

Slutrapport projekt demens från projektledaren sjuksköterska Annette Thoresson, som redovisar rapporten.

Sammanfattning

Projektet inleddes hösten 2009 och finansierades med stimulansbidrag. Syftet var att öka personalens grundkunskap om demens, både när det gäller sjukdomen och bemötande av den sjuke.

Det har utsetts tio speciella demensombud som har genomgått fem dagars utbildning om demens och som arbetar på olika avdelningar på de särskilda boendena. Man har anordnat studiecirkel för personalen på Österbo och Ybbåsen. Personalen fick skatta sig själv genom enkäter före och efter utbildningen. Personalen var mycket positiv till utbildning, projektet föll väl ut och alla grupper bedöms ha höjt sin kunskapsnivå.

Del 2 i projektet kunde genomföras efter att man sökt och fått beviljat ytterligare stimulansmedel. Projektledaren började hösten 2011 hålla en webbaserad utbildning, Demens ABC, som bygger på de Nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom som socialstyrelsen gav ut 2010. Utbildningen omfattar personalen på Österbo, Ybbåsen och i hemtjänsten. Uppfattningen är att den webbaserade utbildningen har ökat kunskapen om demens.

Socialnämnden beslutar

att tacka för redovisningen.



SN § 26

Redovisning av utvalt ärende

Beslutsunderlag

Biståndshandläggare Elin Månsson redovisar muntligt av socialnämnden utvalt ärende från delegationslistorna.

Socialnämnden beslutar

att tacka för redovisningen.



SN § 27

Redovisning av utvalt ärende

Beslutsunderlag

Socialsekreterare Lars Brafors redovisar muntligt av socialnämnden utvalda ärenden från delegationslistorna.

Socialnämnden beslutar

att tacka för redovisningen.



SN § 28

Yttrande till Socialstyrelsen

Dnr SN 2013/19

Biståndshandläggare Elin Månsson redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Yttrande från Elin Månsson i Socialstyrelsens ärende
Dnr 8.2-4589/2013.

Sammanfattning

Socialstyrelsen tog den 17 januari 2013 emot ett enskilt klagomål. Enligt 13 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453) och 26 c § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) begär Socialstyrelsen in yttrande och handlingar senast den 28 februari 2013.

Socialnämnden beslutar

att tacka för redovisningen, samt

att ställa sig bakom yttrandet.

Paragrafen justeras omedelbart

Delgivning

Socialstyrelsen



SN § 29

Verksamheten inom individ- och familjeomsorgen

Dnr SN 2013/47

Verksamhetschef Björn Petersson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2013-02-01 från vik. områdeschef Maria Silversand rörande socialnämndens verksamhet på Snickaregatan.

Skrivelse daterad 2013-02-07 från verksamhetschef Björn Petersson rörande förslag till förstärkning av Individ- och barnomsorgens Barn- och ungdomsenhet.

Sammanfattning

Verksamheten inom individ- och familjeomsorgen har under hösten 2012 varit hårt ansträngd på grund av långtids- och deltidssjukskrivningar samtidigt som ärendeinflödet också ökade under hösten. Detta gäller speciellt inom barn- och ungdomsenheten. Verksamhetschefen konstaterar att enheten behöver förstärkning och att behovet av förstärkning måste ses utifrån ett längre perspektiv, då enhetens ärenden är komplicerade och kräver en hög grad av säkerhet, vilket inte grundbemanningen med 3 tjänster idag kan ge.

Den verksamhet som bedrivs på Snickaregatan uppfyller i dagsläget inte de krav som finns enligt lag på ett boende enligt LSS 9:9. Socialstyrelsen genomförde den 12 februari inspektion av Snickaregatan föranledd av en skrivelse från brukare och dess anhöriga adresserade till socialnämnden. Verksamhetschefen menar att det behöver tillsättas två tjänster till Snickaregatan för att kraven ska kunna uppfyllas. En verksamhetsbeskrivning där kultur och fritid ingår i verksamheten bör arbetas fram. Kostnad för kultur och fritid skulle utgöra 35 000 kr/år.

Socialnämnden beslutar

att två permanenta tjänster tillsätts på 100% samt att dessa förläggs på rullande schema med jour i tjänst och placeras på Snickaregatans servicebostäder

att fördela 35 000 kronor årligen som drift för ovanstående verksamhets arbete med kultur och fritidsverksamheten



SN § 29 forts.

att utöka grundbemanningen i barn- och ungdomsenheten med 1 heltidstjänst som socialsekreterare att gälla omgående

att stödja en förlängning av pågående 100% vikariat för deltidssjukskrivningen av familjehandläggare till och med året ut, 2013, samt

att ovanstående att-satser finansieras genom omfördelning inom gällande ram.



SN § 30

För kännedom

Socialnämndens protokoll 2013-01-22

Socialnämndens arbetsutskottsprotokoll 2012-02-06

Kommunstyrelsens protokoll § 13 2013-01-23

Kommunförbundet Medelpunktens protokoll 2012-12-17

Kommunförbundet Medelpunktens protokoll 2013-01-28

Anställningsärenden

Kvartalsstatistik 2012

Statistik skuldrådgivning/skuldsanering

Statistik DF Respons

Statliga stimulansmedel

Enkät från Statens Folkhälsoinstitut

Redovisning av delegationslistor

Socialnämnden beslutar

att anse informationen delgiven.



SN § 31

Övrigt

Fråga från Marianne Zackrisson hur personalen på äldreboendena arbetar över gränserna och hjälper varandra vid hög belastning.

Zenita Böcker undersöker med områdeschef Kristian Håkansson.

Socialnämnden beslutar

att återkomma i ärendet

Delgivning

Zenita Böcker