

Plats och tid:	Ybbes hörna, Ybbåsen, Postgatan 2 kl. 14:00-17:05		
Beslutande	Jenny Delén (M), ordförande Göran Långström (PF), 1:e vice ordförande Britt-Inger Andréasson (C) Håkan Abrahamsson (PF) Ellinor Silwer (KD) Mona Lisa Stålbrand (SD) Berith Lantz (S), tjänstgörande ersättare Krister Lundström (S), tjänstgörande ersättare (14:30-17:05)		
Övriga deltagande	Annelie Börjesdotter, förvaltningschef Anders Ivarsson, nämnd-/utredningssekreterare Anders Ferm, ekonom §§ 46-55 Patrik Wilhelmsson, verksamhetschef VO Maria Lundin, enhetschef hemtjänst §§ 53-55 Beatrix Russek, enhetschef hemtjänst §§ 53-55 Michaela Nylén, förvaltningsjurist §§ 46-52 Patrik Prah, verksamhetschef VO Sebastian Hovander, controller §§ 46-55 Jessika Hermansson, enhetschef barn och familj § 46		
Utses att justera	Göran Långström	Berith Lantz	
Justeringens datum och plats	2022-05-17 Socialförvaltningen		Paragrafer 46-61
Ordförande	Jenny Delén		
Sekreterare	Anders Ivarsson		
Justerare	Göran Långström	Berith Lantz	
Anslaget publiceras	2022-05-18	Anslaget tas bort	2022-06-09
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		

Innehåll

	Upprop		
	Val av justerare		
	Tid för justering		
	Föregående mötes protokoll		
§ 46	Tillsyn av arbete med myndighetsutövning för barn och unga	2021/132	3
§ 47	Tertialrapport T1 2022	2022/56	4
§ 48	Revision av socialförvaltningens taxor och avgifter för 2022	2022/39	5
§ 49	Budget 2023	2022/14	6
§ 50	Samråd avseende detaljplan för INÄGAN 1, Perstorps kommun	2022/75	7
§ 51	Samråd avseende ändring av detaljplan för del av Perstorp 21:1, m.fl.	2022/76	8
§ 52	Avvikelser 2022	2022/79	9
§ 53	Läget i hemtjänsten		10
§ 54	13-punktlistan i hemtjänsten		11
§ 55	Verksamhetsbesök hemtjänsten		12
§ 56	Begäran om åtgärd m.m. enligt 6 kap 6 a § AML	2022/55	13
§ 57	Ordförandens information		14
§ 58	Förvaltningschefens information		15
§ 59	Delgivning av protokoll		16
§ 60	Anmälan av delegerade beslut		17
§ 61	Anmälningsärenden		18

Socialnämnden

§ 46

Tillsyn av arbete med myndighetsutövning för barn och unga 2021/132

Sammanfattning

Förvaltningschef Annelie Börjesdotter Tedenlid, enhetschef Jessika Hermansson och förvaltningsjurist Michaela Nylén föredrar ärendet. Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört en fortsatt granskning av nämndens myndighetsutövning, vilken bygger på två tillsynsärenden som avser två olika händelser under 2018/2019.

2021-08-24 meddelade IVO att en tillsyn skulle ske och begärde uppgifter, vilket nämnden besvarade 2021-10-05 med ett yttrande. 2022-01-20 meddelade IVO om inspektion och begärde uppgifter, för en fortsättning av den tillsyn som inleddes 2021-08-24. Tillsynen innefattar tidigare avslutade och öppna granskningar, orosanmälningar, utredningar samt nämndens klagomålshantering.

IVO har genomfört två dagars granskning av utvalda handlingar/personakter avseende 14 orosanmälningar. I samband med detta gjorde förvaltningen, på IVO:s begäran, en egengranskning av samma ärenden.

Efter genomförda granskningar har förvaltningen tillsammans med IVO gått igenom resultaten vilket ledde till ett protokoll från dialogmöte 2022-04-21. Dialogmötet uppfattades som konstruktivt. 2022-05-03 hölls ett digitalt möte med IVO om kvalitetsledning utifrån SOSFS 2011:9 samt synpunkts- och klagomålshantering, vilket resulterade i ett protokoll.

Förvaltningen kan konstatera att det finns dokumentationsbrister, vilket framkommer i IVO:s faktagranskning, liksom brister i handläggningstid och i samtal med barn.

Slutligen kan konstateras att många insatser är genomförda trots pandemin, utifrån den detaljerade handlingsplan som nämnden och nu även IVO tagit del av. När nämnden granskar de ärenden som IVO granskat framstår det inte som att dessa påverkats på något allvarligt sätt. Vid granskning av IVO:s material vill förvaltningen komplettera avseende rättssäkerhet att i de fall då handläggningen inte utförts helt korrekt har bedömningar gjorts utifrån den kännedom om familjerna som finns hos handläggarna. Det finns en risk för att denna kännedom tappas, om inte dokumentation sker på rätt sätt.

Vid genomgången redovisas riskbedömningsmallen samt det arbete som skett i förvaltningen i form av egengranskning och medarbetarnas reaktioner. Nämnden får även ta del av ärendeflödet från 2018 fram till dagens datum, och hur de skilda ärendena och granskningarna förhåller sig till varandra, samt hur förvaltningen avser arbeta vidare utifrån den genomförda egengranskningen.

Socialnämnden beslutar

att ställa sig bakom yttrandet till IVO och anta det som sitt eget

Beslutet skickas till

Inspektionen för vård och omsorg

Socialnämnden

§ 47

Tertialrapport T1 2022

2022/56

Sammanfattning

Förvaltningschef Annelie Börjesdotter Tedenlid och ekonom Anders Ferm redovisar tertialrapporten för första tertialet. Socialförvaltningen redovisar ett totalt överskott på 1 404 tkr för första tertialet 2022. Underskott finns i huvudsak inom försörjningsstödet och LSS-verksamheten. Överskott finns i huvudsak inom barn- och ungdomsvården samt integrationsenheten.

Åtgärdsplaner tillsammans med återsökta statliga projektmedel har påverkat resultatet på ett positivt sätt under våren 2022. Prognosen visar på en budget i balans vid årets slut.

Socialnämnden beslutar

att notera att prognosen för helåret pekar på ett resultat i balans samt att i övrigt notera rapporten

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

§ 48

Revision av socialförvaltningens taxor och avgifter för 2022 2022/39

Sammanfattning

De flesta av socialtjänstens avgifter och taxor är knutna till prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för 2022 är 48 300 kronor. Utifrån att prisbasbeloppet höjdes innebär det att vissa av socialtjänstens taxor och avgifter ökar. Ökningen är 1,44%.

Maxtaxan/Högekostnadsskyddet enligt 8 kap 5 § Socialtjänstlagen är för 2022 2 170 kronor vilket är en ökning från 2021 med 38 kronor.

De tidigare beslutade avgifterna inom socialförvaltningens verksamheter individ- och familjeomsorg och funktionshinderverksamhet höjs utifrån prisbasbeloppets ökning med 1,44 %.

2021-08-21 beslutade Kommunfullmäktige att ge Socialnämnden i uppdrag att genomföra årliga revisioner av avgifter och ersättningar utifrån prisbasbelopp eller andra centrala riktlinjer.

2010-01-26, 13 § beslutade Socialnämnden att hyrorna för den enskilde ska följa överenskommelserna mellan AB Perstorpsbyggen och hyresgästföreningens i Norra Skåne.

Perstorps bostäders förhandling med Hyresgästföreningen i Norra Skåne är klara. Hyrorna har höjts med 2,1 % fr.o.m 2022-01-01 enligt Perstorps bostäder. Förändring har också skett till enhetspris då lägenheterna är jämförbara och man inte kan välja vilken lägenhet man har då man fått insatsen särskilt boende. Andrahandskontrakt debiteras med den faktiska hyran på förstahandskontraktet.

Hyror 2022

	2021	2022
SoL, särskilt boende	4 592 kr	4 693 kr
LSS, gruppboende	6 056 kr	6 190 kr
LSS, serviceboende	4 896 kr	5 004 kr

Socialnämnden beslutar

att genomföra den årliga revisionen av avgifter utifrån 2022 års prisbasbelopp genom en avgiftshöjning med 1,44%,

att delegera till förvaltningschefen att besluta om årlig revision av avgifter, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut och utifrån prisbasbelopp och övriga centrala riktlinjer,

att justera hyrorna genom en höjning med 2,1% fr.o.m. 2022-01-01 samt

att delegera till förvaltningschefen att besluta om årlig revision av hyror, utifrån förhandlingar mellan Perstorps Bostäder AB och Hyresgästföreningen i Norra Skåne

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Socialnämnden

§ 49

Budget 2023

2022/14

Sammanfattning

Ekonom Anders Ferm och förvaltningschef Annelie Börjesdotter Tedenlid föredrar ärendet. Socialnämnden fick i april i uppdrag av Kommunstyrelsen att göra en åtgärdsplan för att uppnå ekonomisk balans.

Under de senaste åren har flera av nämndens verksamheter utretts och genomlysts.

Enligt prognosen har Socialförvaltningen en budget i balans för 2022 (se tertialbokslut 1 med kortsiktiga åtgärdsplaner), däremot finns en oro för ekonomin inför budgetåret 2023.

Socialförvaltningen har analyserat om det finns möjligheter till ytterligare långsiktiga åtgärder för effektiviseringar eller interna omprioriteringar inför budgetåret 2023, men kan inte hitta några ytterligare finansiella lösningar inom befintlig ram. Det återstående alternativet är att helt avveckla vissa verksamheter som inte är lagstyrda. Att avveckla dessa verksamheter skulle ge en beräknad besparing på totalt 3 750 tkr. Detta riskerar att medföra en lägre kvalitet samt en lägre servicenivå för vissa brukare. En risk- och konsekvensanalys måste därför genomföras för varje verksamhetsområde som berörs.

Den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 2023-01-01, vilket bl. a. innebär att det ställs högre krav på fler serviceinsatser inom det sociala området. Detta går stick i stäv mot de föreslagna besparingsförslagen, vilket kräver en noggrann risk- och konsekvensanalys för varje delområde.

Efter inventering av alla verksamheter som ej är lagstyrda inom socialförvaltningen finns följande möjligheter till besparingar:

Ekonomisk sammanställning

Verksamhet	Tkr
Mobila teamet (projekt)	687
PDV Perstorps Dagverksamhet (psykiatri)	1 265
Anhörigstödet	917
Dag verksamhet för dementa (Rydbogården)	454
Finsamprojekt	131
<u>Uppsökande verksamhet (50 % tjänst)</u>	<u>296</u>
Total summa	3 750

Socialnämnden beslutar

att redovisa framtagen åtgärdsplan 2023 för Kommunstyrelsen

Berith Lantz och Krister Lundström (båda S) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

§ 50

Samråd avseende detaljplan för INÄGAN 1, Perstorps kommun
2022/75

Sammanfattning

Socialnämnden har erhållit rubricerad detaljplan för samråd. Planen syftar till att utöka en fastighet i norra delen av tätorten, att användas för bostadsändamål. Planändringen bedöms inte på något sätt påverka socialnämndens verksamhet eller ansvar.

Socialnämnden beslutar

att avstå från att lämna yttrande i samrådet.

Socialnämnden

§ 51

**Samråd avseende ändring av detaljplan för del av Perstorp 21:1,
m.fl.**

2022/76

Sammanfattning

Socialnämnden har erhållit rubricerad ändring av detaljplan för samråd. Ändringen syftar till att utöka användningsområdet för marken, till att även innefatta bostäder. Det bedöms inte finnas skäl för socialnämnden att invända mot förslaget.

Socialnämnden beslutar

att nämnden inte har något att erinra mot förslaget till ändring av detaljplanen.

Beslutet skickas till

Plan- och byggförvaltningen

Socialnämnden

§ 52

Avvikelser 2022

2022/79

Sammanfattning

Verksamhetschef Patrik Wilhelmsson redovisar en sammanfattning av avvikelserna under perioden 220301- 220511, vilken gör gällande att antalet avvikelser är 244 st inom Socialförvaltningens vård- och omsorgsverksamheter. Dessa är fördelade i avvikelsetyperna externa avvikelser, fall, hot och våld, läkemedel, misstanke om missförhållande (lex Sarah), utebliven insats samt vårdskada (lex Maria).

Den övervägande delen av avvikelser berör fall (182 st) samt läkemedel (41 st).

Det finns en rutin för att arbeta med avvikelser, från mottagen avvikelse till avslut där utredningen ska hanteras på 14 dagar. Avvikelsen ska utmynna i en åtgärd som sedan ska följas upp i respektive verksamhet. Verksamheternas arbete med att utreda, åtgärda och följa upp ser olika ut och kommer fortsatt att behöva utvecklas då det finns brister i uppföljningen av avvikelserna och arbetet med dessa.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 53

Läget i hemtjänsten

Sammanfattning

Verksamhetschef Patrik Wilhelmsson och enhetscheferna Maria Lundin och Beatrix Russek redovisar läget i hemtjänsten utifrån det arbete som Susano utför, med de mätningar som genomförts inför och nu under arbetet med grupper och chefer. Flera faktorer utvecklas i positiv riktning, inte minst de som avser medarbetarnas involvering på arbetet, men även ledning och chefskap.

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen.

Socialnämnden

§ 54

13-punktslistan i hemtjänsten

Sammanfattning

Verksamhetschef Patrik Wilhelmsson redovisar arbetet med 13-punktslistan för hemtjänsten. Extern resurs för schemastruktur tas in efter sommaren, ytterligare en enhetschef har tillträtt, krav på utbildad personal bibehålls, förstadagsintyg vid vissa sjukskrivningar har använts en period men övergått till individuella bedömningar, arbetet med planerare och planering fortgår, arbetet med Susano planeras fortsätta under hösten, åtgärder mot informationsbrist är genomförda, nytt introduktionsprogram är delvis igång, förutsättningarna för tillfälliga byten av arbetsplats diskuteras och hanteras inom projektet ”Heltid som norm”, åtgärder för att hantera ensamarbete på natten är genomförda, inga personalneddragningar planeras, utbildningar av olika typer pågår över tiden.

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen.

Socialnämnden

§ 55

Verksamhetsbesök hemtjänsten

Sammanfattning

Enhetscheferna Maria Lundin och Beatrix Russek redovisar aktuell situation i hemtjänsten. Utmaningarna är personalbrist med svårigheter att få in sommarvikarier, men verksamheten är ändå vid gott mod. Det pågår ett arbete för att effektivisera arbetet, genom att tänka igenom rundorna m.m. En diskussion förs kring arbetet med Lex Sarah-rapporter, och de utmaningar som verksamheten möter.

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen

Socialnämnden

§ 56

Begäran om åtgärd m.m. enligt 6 kap 6 a § AML

2022/55

Sammanfattning

Verksamhetschef Patrik Wilhelmsson redovisar inkommen begäran om åtgärd enligt 6 kap 6 a § AML, samt de åtgärder som vidtagits till följd av den. Arbetsmiljöverket hade möte med förvaltningen och Kommunal under förmiddagen. Begäran handlar om handledning, rapportering av arbetsplatsolyckor samt en frågeställning om brukarplacering. Arbetsmiljöverket kommer av allt att döma inte att gå vidare med någon av frågeställningarna.

Förvaltningschefen konstaterar att det är viktigt att kunna samverka genom samtal, och kommer att ha ett möte med berörda kring facklig samverkan och vilka rutiner som behöver finnas.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Socialnämnden

§ 57

Ordförandens information

Sammanfattning

Ordföranden informerar om bl.a. vikten av sekretess i de ärenden som omfattas av det samt uppdraget som kontaktpolitiker vilket tas upp som ett ärende vid nästa sammanträde.

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen

Beslutet skickas till

Nämndsekreteraren

Socialnämnden

§ 58

Förvaltningschefens information

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om bl.a. arbetsmiljöfrågor och sekretessregler.

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen

Socialnämnden

§ 59

Delgivning av protokoll

Sammanfattning

- a) Socialnämnden 2022-04-19
- b) Socialnämndens arbetsutskott 2021-11-30
- c) Socialnämndens arbetsutskott 2022-05-10

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen

Socialnämnden

§ 60

Anmälan av delegerade beslut

Sammanfattning

- a) Socialnämndens arbetsutskott 2021-11-30 §§ 109-118, 121
- b) Individ- och familjeomsorgen, lista 2022-04-12—05-17
- c) Vård och omsorg, lista 2022-04-12—05-17
- d) Anställningsavtal, listor 2022-04-12—05-17
- e) Ordförandebeslut om personlig assistans enligt 9 § 2 LSS, 2022-03-22

Socialnämnden beslutar

Att godkänna redovisningen av delegerade beslut

Socialnämnden

§ 61

Anmälningsärenden

Sammanfattning

- a) Lex Sarahrapport 954
- b) Lex Sarahrapport 885
- c) Kommunfullmäktige 2022-04-27, fyllnadsval till Socialnämnden
- d) Synskadades riksförbund Skåne, uttalande
- e) Lex Sarahrapport 997
- f) Förvaltningsrätten i Malmö, dom i mål 9533-21 om bistånd enligt SoL.
Förvaltningsrätten avslår överklagandena.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen