

Plats och tid: Förvaltningschefens tjänsterum och Netpublicator kl. 14:00-16:55

Beslutande Jenny Delén (M), ordförande (via länk)
Göran Långström (PF), 1:e vice ordförande (mötesordförande)
Elisabeth Holmer (S), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande Annelie Börjesdotter Tedenlid, förvaltningschef
Cecilia Andersson, sekreterare
Jessika Hermansson, enhetschef

Utses att justera Elisabeth Holmer

Justeringens datum och plats 2022-09-13 Socialförvaltningen

Paragrafer
72-88

Ordförande

Göran Långström

Sekreterare

Cecilia Andersson

Justerare

Elisabeth Holmer

Anslaget publiceras

2022-09-15

Anslaget tas bort

2022-10-07

Förvaringsplats för
protokollet

Socialförvaltningen

Innehåll

	Val av justerare	
	Tid för justering	
	Föregående mötes protokoll	
§ 72	Tertialbokslut T2 2022	2022/112
§ 73	Avvikelser 2022	2022/79
§ 74	Granskning av efterlevnad av offentlighetsprincipen	2022/87
§ 75	Granskning av personuppgiftsincidenter	2022/88
§ 76	Tillsyn av arbete med myndighetsutövning för barn och unga	2021/132
§ 77	Lagstadgade tider	2022/152
§ 78	Principer för vårdnadsöverflytt	2022/153
§ 79	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL	
§ 80	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL	
§ 81	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL	
§ 82	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL	
§ 83	Beslut om vård enligt 4 kap 1 § SoL	
§ 84	Placering i familjehem enligt 4 kap 1 § SoL	
§ 85	Placering i familjehem enligt 4 kap 1 § SoL	
§ 86	Ej verkställda beslut 2022	2022/36
§ 87	Delgivning av beslut i elevärende	
§ 88	Socialchefen informerar	

Socialnämndens arbetsutskott

§ 72

Tertialbokslut T2 2022

2022/112

Sammanfattning

Socialnämndens arbete med mål, budget och kvalitet börjar ta form. Verksamhetsplanen tar sitt avstamp i målen och indikatorerna. Verksamheter och enheter arbetar praktiskt med att skriva och analysera sina måluppfyllelser. Det är tydligt att verksamheterna tänker mer i kvalitet som är kopplad till budget än tidigare. Dock behöver hela målstyrningsprocessen sippra ner till varje arbetsplats och medarbetare, vilket är en betydligt längre resa. Nu när socialnämnden går in i en ny mandatperiod är det viktigt att nämnd och förvaltning kan arbeta med att förfina och justera målen så att de blir lättare att mäta, samt att de är realistiska utifrån verkligheten.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att fastställa tertialbokslutet och översända det till kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 73

Avvikelser 2022

2022/79

Sammanfattning

Under andra tertialet har sex avvikelser och en rapport enligt Lex Sarah inkommit till enheten för Barn och familj. Avvikelserna är utredda och åtgärder utförda och uppföljda.

Två av avvikelserna avser kommunikation inom enheten, en avser kommunikation mellan enheter, en avser tillgänglighet på telefoni efter växelns stängning på fredagar, en avser en försenad förhandsbedömning av inkommen orosanmälan (alltså kommunikation inom enheten) och den sista avser försenad handläggning av en begäran om allmänna handlingar. Lex Sarahrapporten avser att en handläggare på annan enhet inte agerade på den orosanmälan som enheten för Barn och familj lämnat.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 74

Granskning av efterlevnad av offentlighetsprincipen

2022/87

Sammanfattning

Kommunens revisorer har granskat nämndernas efterlevnad av rutiner avseende offentlighetsprincipen. Granskningen konstaterar att nämnderna till största delen har säkerställt att denna efterlevnad är tillfredsställande och ändamålsenlig.

Socialnämnden har skriftliga rutiner för posthantering, vilken i huvudsak sker genom nämndsekreterares och administratörs försorg. Det finns utpekade medarbetare som kan sköta posthantering och registrering vid ordinarie personals frånvaro, denna förmåga behöver dock löpande säkerställas.

Vad gäller centralarkiv konstaterar socialnämnden att den är beroende av arkivmyndigheten (kommunstyrelsen), och inte själv kan påverka det faktum att centralarkivet är beläget i en lokal som tillika utgör skyddsrum.

Revisionen har inte lämnat några rekommendationer som berör socialnämnden.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta yttrandet som sitt eget och översända det till revisionen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 75

Granskning av personuppgiftsincidenter

2022/88

Sammanfattning

Socialnämnden delar i stort den bild som framkommer i revisionens granskning. Det är med all sannolikhet så att det finns ett mörkertal, vilket bland annat beror på bristande kunskap om vad en personuppgiftsincident är. Därav följer att det finns behov av utbildning för förvaltningens personal, för att få kunskap om när anmälan ska ske. Anmälan av incidenter till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) bör ske centralt från förvaltningen, detta behöver regleras i nämndens delegeringsordning och ger ett stöd för medarbetare och chefer i hur de ska hantera inträffade händelser.

Revisionen tar i avsnitt 3.7.1 upp en incident där nämnden kritiseras för att inte ha informerat den drabbade personen på rätt sätt, vid tidpunkten för anmälan till IMY. Frågeställningen uppstod eftersom det fanns oklarheter om vem som var ställföreträdare (god man), men det borde redan vid anmälan ha framgått att information skulle ske. Skälet till dröjsmålet var den kunskap som fanns om den drabbade personens förmåga att ta till sig informationen, i kombination med oklarhet om vem som var legal företrädare. Då detta utretts sändes information till god man två dagar efter att händelsen inträffat.

Socialnämnden ser fram emot att kommunstyrelsen återkommer med centrala riktlinjer/policy för kommunen.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta yttrandet som sitt eget och översända det till revisionen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 76

**Tillsyn av arbete med myndighetsutövning för barn och unga
2021/132**

Sammanfattning

Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO) har genomfört en tillsyn som en uppföljning av om och hur nämnden utvecklat arbetet med myndighetsutövningen för barn och unga efter den tillsyn som IVO genomförde 2018/2019. Den 14 juni 2022 meddelade IVO sitt beslut, vilket presenterades på nämndsmötet den 21 juni 2022. Nämnden är väl förtrogen med de ställningstaganden som IVO har gjort under de senaste årens tillsyn, och har informerats löpande om de kontakter som IVO haft med nämnden.

Förvaltningsjuristen fick därefter i uppdrag att besvara de frågor som IVO ställt till nämnden i sitt beslut. Frågorna handlar om hur nämnden tagit emot beslutet, vilken inställning nämnden har till IVO:s kritik, vilka bakomliggande orsaker som identifierats samt vad nämnden planerar för att förhindra att liknande brister uppstår igen. IVO vill även ha svar på när olika åtgärder genomförs samt hur nämnden planerar att följa upp insatserna. Nämnden har arbetat löpande sedan 2018 med de brister som tidigare identifierats av IVO, nämnden är dock inte klar med förbättringsarbetet. En del förbättringspunkter har åtgärdats medan vissa återstår.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta,

att anta yttrandet som sitt eget och översända det till IVO, samt

att uppdra åt förvaltningen att se över de resurser som finns.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 77

Lagstadgade tider

2022/152

Sammanfattning

Under perioden 20220501—0831 har enheten Barn och familj aktualiserat 147 anmälningar, varav fyra inte har hanterats inom ramen för lagstadgad tid. Lagen säger att beslut ska fattas om en sådan anmälan inom 14 dagar.

En aktualisering är hanterad inom lagstadgad tid, men stängd i verksamhetssystemet på fel datum. De övriga tre har överskridit med en dag vardera. Skälet till fördröjning är att personal inväntat närmaste chef istället för att gå till en tillförordnad chef.

Under samma period fanns 75 öppna utredningar, varav åtta har överskridit den lagstadgade tiden på fyra månader. Ett av barnen placerades under utredningstiden men det är oklart varför utredningen inte kunnat slutföras i rätt tid, fyra av utredningarna slutfördes och kommunicerades i rätt tid men avslutades inte i systemet, ett barn omplacerades under pågående utredning vilket ledde till fördröjning, ett ärende avsåg upphörande av vård enligt LVU där barnet omplacerades till hemmet inom fyra månader men där utredningen fortsatt var öppen under en längre tid, ett ärende kunde inte utföras efter att den först tilltänkta lösningen inte visade sig möjlig och ansökan därefter återtog.

En reflektion är att ett arbetssätt som används i Malmö kommun, när det använts i Perstorp inneburit fördröjningar i att få ärenden avslutade i systemet i rätt tid.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta,

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 78

Principer för vårdnadsöverflytt

2022/153

Sammanfattning

Enhetschefen för barn och familj informerar om principerna för vårdnadsöverflytt. Principerna och innebörden av dem för barnen, vårdnadshavarna, familjehemmen och socialtjänsten diskuteras.

Socialnämndens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen

Socialnämndens arbetsutskott

§ 86

Ej verkställda beslut 2022

2022/36

Sammanfattning

Socialnämnden har att redovisa till IVO när beslut inte har verkställts inom tre månader. Under andra kvartalet 2022 har följande beslut redovisats:

Vård och omsorg SoL

Särskilt boende född 1937 väntat sedan 2022-02-10

Särskilt boende född 1954 väntat sedan 2022-04-04

Vård och omsorg LSS

Inga redovisade beslut som ej verkställts inom tre månader.

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att notera informationen

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott

§ 88

Socialchefen informerar

Sammanfattning

Socialchefen informerar om ett pågående personalärende.

Socialnämndens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen