

Plats och tid: Kommunhuset, Socialchefens tjänsterum kl. 14:00-16:30

Beslutande Jenny Delén (M), ordförande  
Göran Långström (PF), 1:e vice ordförande  
Elisabeth Holmer (S), 2:e vice ordförande

Övriga deltagande Annelie Börjesdotter, förvaltningschef  
Anders Ivarsson, nämnd-/utredningssekreterare  
Anders Ferm, ekonom § 117-120  
Jessika Nilsson, enhetschef § 127  
Alexander Hovander, teknisk chef § 116  
Mattias Bjellvi, plan- och byggchef § 116  
Peter Forssman, Skanska § 116  
Maria Andersson, enhetschef § 130

Utses att justera Elisabeth Holmer

Justeringens datum och plats 2019-09-10 Kommunhuset

Paragrafer  
116-131

Ordförande Jenny Delén

Sekreterare Anders Ivarsson

Justerare Elisabeth Holmer

---

Anslaget publiceras 2019-09-11 Anslaget tas bort 2019-10-02

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

**Innehåll**

	Val av justerare		
	Tid för justering		
	Föregående mötes protokoll		
§ 116	Ombyggnation Ybbåsen	2019/76	3
§ 117	Mål- och resultatstyrning Socialnämnden	2018/160	4
§ 118	Budget 2020	2019/106	5 - 6
§ 119	Sammanställning av socialförvaltningens arbetsmiljöarbete (ÅRA) för 2018	2019/108	7
§ 120	Ekonomisk rapport och prognos	2019/9	8
§ 121	Utökning av socialjourens verksamhet 2019	2019/111	9
§ 122	Statistik integrationsenheten 2019	2019/79	10
§ 123	Övervägande enligt 13 § 1 st LVU		
§ 124	Övervägande enligt 14 § 2 st LVU		
§ 125	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL		
§ 126	Överklagande av beslut om umgängesbegränsning	2019/101	
§ 127	Överklagande av beslut om vård enligt LVU	2019/100	
§ 128	Överklagande av beslut om vård enligt LVU	2019/99	
§ 129	Ej verkställda beslut 2019	2019/55	11
§ 130	Kontaktpersoner		12
§ 131	Övrigt		13

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 116

### **Ombyggnation Ybbåsen** 2019/76

#### **Sammanfattning**

Alexander Hovander, Mattias Bjellvi och Peter Forssman redovisar de alternativ som finns för att åtgärda de krav som ställts av Arbetsmiljöverket. Skanska har lämnat en second opinion på den utredning som Niras tidigare genomfört, och redovisar den, i form av för- och nackdelar med nybyggnad resp. ombyggnad av befintlig fastighet både vad det gäller byggnad och ekonomi. En sammanfattande bedömning talar för alternativet med nybyggnation eller tillbyggnad, istället för ombyggnad av befintligt hus. Förvaltningen arbetar vidare med att formulera

#### **Socialnämndens arbetsutskott beslutar**

att uppdra till socialförvaltningen att i samverkan med tekniska förvaltningen arbeta fram en handlingsplan med tre alternativ, utifrån redovisningen.

#### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschefen

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 117

### **Mål- och resultatstyrning Socialnämnden** 2018/160

#### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har den 28 augusti 2019 tagit beslut om att riktlinjer för mål- och resultatstyrning för alla nämnder och verksamheter. Då socialnämnden sedan tidigare har en egen riktlinje för mål- och resultatstyrning så behöver socialnämndens riktlinje upphävas för att gå in i den nya mål- och resultatstyrning kommunfullmäktige beslutat. Socialnämndens riktlinjer för mål- och resultatstyrning har gjort att nämndens verksamheter har kommit en bit in denna förändringsresa och kommer fortsättningsvis arbeta utifrån kommunens gemensamma styrning mot mål och resultat.

#### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att upphäva socialnämndens riktlinjer för mål- och resultatstyrning.

#### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 118

**Budget 2020**

2019/106

**Sammanfattning**

Vid sammanträdet 2019-06-19 beslutade kommunstyrelsen om ekonomiska nettoramor för år 2020, 2021 och 2022. Kommunfullmäktige fastställer de ekonomiska nettoramorna vid sitt sammanträde 2019-11-27.

De ekonomiska nettoramorna för 2021 och 2022 är preliminära. Socialnämndens ekonomiska nettoramor för år 2019, 2020 och 2021 fastställdes enligt följande;

<b>2020</b>	<b>149 324 tkr</b>	ökning med 0,26 %
<b>2021</b>	<b>149 714 tkr</b>	ökning med 0,26 %
<b>2022</b>	<b>150 114 tkr</b>	ökning med 0,27 %

Nämnd/Styrelse	2020 tkr	2020 %	2021 tkr	2022 tkr
Kommunfullmäktige, revision	1 430	0,3 %	1 460	1 490
Kommunstyrelsen	49 739	11,6 %	50 329	53 929
Räddningsnämnden	5 219	1,2 %	5 239	5 259
Byggnadsnämnden	4 476	1,1 %	4 506	4 536
Barn- och utbildningsnämnden	190 055	44,5%	192 985	195 725
Kultur- och fritidsnämnden	27 031	6,3 %	27 431	27 831
Socialnämnden	149 324	35,0%	149 714	150 014
<b>Totalt</b>	<b>427 274</b>	<b>100 %</b>	<b>431 664</b>	<b>438 784</b>

Socialnämnden har under flera år påpekat att ramtilldelningen inte räcker för att finansiera driftskostnaderna för verksamheten barn och ungdomsvård. Under tidigare år har dessa obalanser kvittats mot överskott i andra verksamheter. På sikt riskerar ett omfattande underskott att uppstå för socialnämnden om inga åtgärder vidtas. Socialnämndens prognosticerade underskott är 11 000 tkr. Nämnden äskar, efter interna budgetjusteringar inom befintlig ram, totalt 10 500 tkr för att få kostnadstäckning för de faktiska kostnader som finns inom barn- och familjevården samt institutionsvård för barn (se underlag).

Socialnämnden äskar medel för en förstärkning av Mobila Teamet med totalt 325 tkr för år 2020 (se underlag). Resursförstärkningen avser omkostnader för verksamheten för att förebygga och främja insatser för barn och unga i form av aktiviteter och föreläsararvoden med 100 tkr samt 225 tkr för timanställd personal motsvarande en 75% tjänst. Mobila Teamet samfinansieras av BUN, vilket innebär att 50% av 650 tkr bekostas av vardera nämnd.

## Socialnämndens arbetsutskott

### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att inte godkänna budget 2020 med dess ramförslag.  
att med ramförslaget och kompletterande budgetunderlag för 2020 godkänna budgetförslaget och överlämna det till kommunfullmäktige.

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 119

**Sammanställning av socialförvaltningens arbetsmiljöarbete  
(ÅRA) för 2018**  
2019/108

**Sammanfattning**

Arbetsmiljöarbetet i förvaltningen har tagit fart och utvecklats avseende helheten och i sina delar. Till viss del beror detta på en stor tillsyn av arbetsmiljöverket under våren 2018. Ett flertal områden har identifierats som bristområde, vissa av dessa har korrigerats medan andra ligger i planeringen. Mycket resurser och tid har lagts på att få ordning på övergripande och verksamhetsspecifika dokument men också på att få blanketter, rutiner och dokument publika. Numera finns en stor del av allt som rör arbetsmiljön sökbar på intranätet. Ett av de större arbetena under året har varit att genomföra riskanalyser gällande arbetsmiljön i brukarnas egna hem samt att aktivt identifiera och undersöka risker i samband med förändringar. Förvaltningen har via en enkät genomfört en medarbetarundersökning gällande arbetsmiljön under året. En övergripande utbildningsplan har arbetats fram av förvaltningens operativa ledningsgrupp och denna är antagen av förvaltningens samverkansgrupp (FÖSAM). Sammanfattningsvis fungerar arbetsmiljöarbetet väl med ömsesidiga kontakter och diskussioner mellan arbetsgivare, medarbetare och fackliga organisationer. Dock finns det arbete som återstår, detta ligger i plan för den fortsatta utvecklingen kring förvaltningens arbetsmiljö.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**  
Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 120

**Ekonomisk rapport och prognos**

2019/9

**Sammanfattning**

Ekonom Anders Ferm förutser ett nollresultat, och återkommer till nämnden med en utförlig rapport.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden



## Socialnämndens arbetsutskott

§ 121

### **Utökning av socialjourens verksamhet** 2019/111

#### **Sammanfattning**

För närvarande är Socialjouren bemannad och i aktiv tjänst under vissa tider. Under övrig tid vänder sig myndigheter direkt till de förtroendevalda i socialnämnden, när ett ärende uppstår.

På önskemål från samverkanskommuner i Familjen Helsingborg har ett underlag tagits som innebär att socialjouren är bemannad och i aktiv tjänst under samtliga timmar utanför ordinarie kontorstid.

Med en utökad och bemannad socialjour skulle förtroendevalda endast komma att bli kontaktade då det krävs på grund av delegeringsbestämmelser.

Den totala kostnaden för utökning av socialjouren till ständig bemanning utanför kontorstid uppgår till ca 2,5 mnkr, därav utgör Perstorps kommuns andel ca 52 tkr.

#### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att ansluta Perstorps kommun till den utökade socialjouren, till en beräknad årlig kostnad av 52 tkr, samt

att uppdra åt socialförvaltningen att återkomma med en redovisning av sociala jourens arbete om ett halvår.

#### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 122

**Statistik integrationsenheten 2019**

2019/79

**Sammanfattning**

Statistik för andra kvartalet redovisas. Under andra kvartalet har antalet anlända minskat något.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 129

**Ej verkställda beslut 2019**

2019/55

**Sammanfattning**

Socialnämnden är skyldig att varje kvartal rapportera in beslut som inte verkställts inom föreskriven tid till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO).

Verksamhetsområde SoL ÄO.

Beslutet avsåg: Permanent bostad enl 5 kap 5 § SoL

Ett beslut taget 2019-04-08 verkställdes först 2019-07-30.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 130

### **Kontaktpersoner**

#### **Sammanfattning**

Maria Andersson redogör för situationen kring kontaktpersoner. Två handläggare sköter dessa ärenden, och Maria Andersson verkställer besluten. På så sätt kommer riktlinjerna att följas bättre. Kostnaderna har minskat med omkring 400 tkr på årsbasis. Insatsen beviljas tidsbegränsat upp till som längst ett år i taget, och informationen har blivit tydligare.

#### **Socialnämndens arbetsutskott beslutar**

att notera informationen.

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 131

**Övrigt**

**Sammanfattning**

Elisabeth Holmer frågar om hur införandet av kyld mat fortlöper. Frågan besvaras vid nämndsammanträdet.

**Socialnämndens arbetsutskott beslutar**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschefen