



Närab

Norra Åsbo Renhållnings AB

RENHÅLLNINGSSORDNING

FÖR KLIPPANS, PERSTORPS OCH
ÖRKELLJUNGA KOMMUNER

GÄLLANDE FROM 2006-01-01

§ 1 Inledning

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i Miljöbalken (1998:808) och Renhållningsförordningen (1998:902) samt bestämmelserna om avfallshanteringen i andra föreskrifter och författningar.

Därutöver gäller från och med 2006-01-01 de föreskrifter om avfallshantering som finns i denna renhållningsordning. Regler för hur källsorteringen skall gå till för olika typer av abonnenter bestäms av Närab. Komplement till renhållningsordningen är ”Avfallsplan för Klippans, Perstorps och Örkelljunga kommuner”. I avfallsplanen finns uppgifter om olika avfall och om åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet.

§ 2 Organisation

Det lagstadgade kommunala renhållningsansvaret åvilar kommunen.

Norra Åsbo Renhållningsaktiebolag, Närab, är ett kommunalt bolag ägt av de tre kommunerna Klippan, Perstorp och Örkelljunga. Kommunerna har uppdragit åt Närab att handha renhållningsverksamheten inom regionen.

Kommunernas nämnder som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden har tillsynsansvar över renhållningen enligt miljöbalken samt prövar frågor om undantag eller dispens från denna renhållningsordnings föreskrifter enligt § 11.

§ 3 Tillämpningsområde

Allt avfall som uppkommer i hushåll eller i verksamheter till följd av normal mänsklig aktivitet, och som inte betraktas som processavfall, är hushållsavfall. Hushållsavfall skall samlas in, hanteras och behandlas av Närab eller av Närab utsedd entreprenör.

Renhållningsordningen innehåller bestämmelser för hantering av följande avfallstyper inom kommunen:

1. Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall
2. Park- och trädgårdsavfall
3. Avfall från behandling av kommunalt avloppsvatten och enskilda avloppsanläggningar
4. Farligt avfall

Kommunens ansvar enligt denna ordning omfattar insamling, hantering och bortskaffande av de olika avfallsslagen ovan och att därvid lagstiftningens krav på miljöskydd, återvinning och resurshushållning uppfylls.

§ 4 Allmänna bestämmelser

§ 4.1 Definitioner

Med avfall avses varje föremål, ämne eller substans som ingår i en avfallskategori och som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med. (MB 15 kap 1 §)

Med hushållsavfall avses avfall som kommer från hushåll samt därmed jämförligt avfall från annan verksamhet. (MB 15 kap 2 §)

Fastighetsägare är den som äger fastigheten eller den som enligt 1 kap 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) skall anses som fastighetsägare.

Med fritidsbostad menas sådan fastighet avsedd för boende som nyttjas uteslutande för fritidsändamål och på vilken ägaren/hyresgästen inte är kyrkobokförd.

Med permanentbostad menas övriga fastigheter avsedda för boende.

Med tätort avses i denna renhållningsordning bebyggelse inom tätbebyggt område enligt karta i bilaga 1.

Med samtömmare avses i denna renhållningsordning två eller flera småhusabonnenter som gemensamt utnyttjar samma avfallskärl.

Med källsorteringskärl avses i denna renhållningsordning delade kärl med insats- eller påhångsbehållare.

Källsorteringssystemet Bada innebär att abonnenter i småhus och flerfamiljshus källsorterar i anslutning till sin bostad.

§ 4.2 Abonnentens skyldighet

Fastighetsägaren är ansvarig gentemot kommunen och skyldig att:

- se till att avfall som uppkommer hanteras enligt renhållningsordningen.
- ha abonnemang och erlägga avgifter enligt fastställd taxa.
- till Närab anmäla sådan förändring i fastighetens utnyttjande, utformning eller annat som kan medföra ändrat behov av renhållningsservice eller ändrad taxesättning.
- i erforderlig omfattning informera dem som bor eller är verksamma i fastigheten om renhållningsordningens bestämmelser. Fastighetsägaren ansvarar för att renhållningsordningens bestämmelser efterlevs.

Hushåll och andra förbrukare är skyldiga att:

- källsortera avfallet, enligt anvisningar från Närab, för att öka återanvändningen och återvinningen samt för att underlätta en miljöriktig avfallsbehandling enligt gällande lagstiftning.
- sortera ut och lämna farligt avfall till plats som anvisas av Närab.

Den som yrkesmässigt bedriver verksamhet som ger upphov till annat avfall än hushållsavfall, skall lämna de uppgifter om avfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning och avfallsplan. Om kommunen så begär skall dessa uppgifter lämnas årligen, till den nämnd som har ansvar för kommunens miljö- och hälsoskyddsfrågor.

Den som yrkesmässigt tillverkar, för in till Sverige eller säljer en förpackning eller en vara som är innesluten i en förpackning, skall lämna de uppgifter om avfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning och avfallsplan. Om kommunen så begär skall dessa uppgifter lämnas årligen, till den nämnd som har ansvar för kommunens miljö- och hälsoskyddsfrågor.

§ 4.3 Vem får transportera?

Avfall enligt punkt 1, 3 och 4 enligt § 3 Tillämpningsområde, skall transporteras av Närab eller av Närab utsedd entreprenör, om inget annat anges i denna renhållningsordning. Fastighetsägaren får själv bortforsla trädgårdsavfall till kommunens bemannade återvinningsgård.

Hushållsavfall som inte ska hämtas regelbundet vid fastigheten och som inte heller får slutbehandlas av hushållet eller andra förbrukare ska transporteras av avfallslämnaren eller av Närab utsedd entreprenör till anvisad plats.

Farligt avfall som uppkommer i hushållet ska transporteras av hushållet till miljöstationen på någon av Närabs bemannade återvinningsgårdar.

För farligt avfall som uppkommit i verksamheter gäller särskilda regler enligt § 8 denna renhållningsordning och avfallsförordningen (SFS 2001:1063).

§ 4.4 Avfallsutrymme, behållare, hämtning, hämtningsväg m m

Avfall förvaras och hämtas i behållartyper som föreskrivs av Närab. Bestämmelser om funktionskrav för avfallsutrymme m m inom fastigheterna meddelas av Boverket och Närab.

Fastighetsinnehavare ska placera sin avfallsbehållare så att hämtning underlättas. Behållaren får inte placeras bakom staket eller häck, eller så att den på annat sätt ej går att komma åt. Kärll ska finnas på överenskommen plats i anslutning till renhållningsfordonets stannplats senast klockan 07.00 på hämtningsdagen. Extra avgift tas ut för gångavstånd som överstiger 2 meter.

Hämtningsväg ska vara lätt framkomlig och hållas i skick så att den är farbar för de renhållningsfordon som används av Närab eller av Närab anlitad entreprenör. Vintertid ska väg snöröjas och hållas halkfri. Närab beslutar om godkända vägmått, vägstandard mm. Uppgifter om detta kan fås hos Närab. Om framkomligheten är sådan att fastigheten inte kan nås av renhållnings- eller latrinfordon skall fastighetsägaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med Närab.

Närab och entreprenör som anlitas av Närab ska ges tillträde till utrymme i fastighet där hämtning ska ske. Nycklar, portkoder och dylikt ska vid begäran om hämtning lämnas till Närab eller av Närab anlitad entreprenör.

Hos flerfamiljshus bör det finnas låsbara utrymmen i markplan för grovavfall.

§ 4.5 Fyllnadsgrad, vikt på behållare, sortering m m

Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas. Överfyllda behållare töms inte. Den får heller inte vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den. Maxvikt är 32 kg för säckar och 130 kg för kärll (inkl kärlets egen vikt).

Sortering vid källan av hushållsavfall och därmed jämförligt avfall skall ske enligt sorteringsguide utgiven av Närab. Erforderliga tillämpningsföreskrifter och råd utfärdas av Närab. Material som ska återvinnas får inte blandas med annat avfall.

Insamling av källsorterat avfall bygger på att alla anslutna abonnenter sköter källsorteringen på ett acceptabelt sätt. Om behållare innehåller dåligt sorterat avfall (t ex ett kärl för glas som har fyllts med annat avfall), tvingas Närab tömma behållaren i fraktionen för restavfall i insamlingsfordonet. Abonnenter som vid upprepade tillfällen har behållare med dåligt sorterat avfall kommer att kontaktas av Närab. Om bristerna i sortering fortsätter trots uppmaningar om rättelse kan Närab ändra kundens abonnemang.

Trasiga säckar eller säckar som på grund av dålig paketering av soporna kan förväntas gå sönder hämtas inte vid ordinarie hämtningstillfälle men kan efter sortering och emballering, genom avfallslämnarens försorg, hämtas vid nästa hämtningstillfälle.

Varm aska, slagg, frätande ämnen, farligt avfall eller ämnen som kan förorsaka antändning får inte läggas i behållare. Samma gäller för byggnadsavfall, jord, sten och dylikt.

Skyldighet att byta tom säck föreligger inte.

§ 4.6 Äganderätt till behållare mm

Närab tillhandahåller kompostpåsar, ställ till kompostpåsar, plastkärl, sopsäckar och containrar för hushållsavfall samt kärl för latrin. Närab äger tillhandahållna plastkärl, sopsäckar, containrar för hushållsavfall och kärl för latrin. Fastighetsägaren förvaltar och svarar för skötsel och rengöring av tilldelat material.

Närab tillhandahåller inte containers för grovavfall eller utrymme för källsortering och avfallsförvaring.

§ 4.7 Paketering och hantering av avfall

I avfallsbehållare, avfallsutrymme och sopnedkast får endast placeras sådant avfall som behållare och förvaringsplats är avsedd för. Avfall ska vara väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer.

Komposterbart avfall får endast förpackas i påsar som tillhandahålls av Närab. Påsen ska vara försluten då den läggs i behållaren.

Större glasföremål som inte ingår i producentansvaret eller andra större skärande eller stickande föremål skall paketeras och märkas väl med beteckningen ”glas” eller annan varningstext. Denna typ av avfall hanteras som grovavfall.

§ 4.8 Extra hämtning

Extrahämtning av avfall, grovavfall, latrin och slam utförs efter särskild beställning hos Närab eller hos Närabs entreprenör, enligt gällande taxa

Extra latrinbehållare kan beställas av Närab eller Närabs entreprenör.

§ 5 Föreskriven hantering av hushållsavfall

§ 5.1 Utsortering av vissa avfallsslag

Följande avfallsslag ska sorteras bort från det hushållsavfall som läggs i kärlet/säcken:

Grovavfall är skrymmande avfall som uppkommer vid normalt nyttjande av ett hushåll och som inte får plats i den normala avfallsbehållaren. Grovavfall kan vara både återvinningsbart och icke återvinningsbart. Vid budning av grovavfall skall avfallslämnaren uppge vilken typ av avfall som ska hämtas så att avfallet kan omhändertas på rätt sätt. Grovavfall hämtas efter budning enligt upprättade körturer och med en frekvens som framgår av gällande taxa. Maximalt tio kollin med en sammanlagd volym motsvarande maximalt 2 m³ hämtas per år. Grovavfallet får maximalt väga 32 kg/kolli och skall normalt kunna hanteras av **en** person. Grovavfall kan utöver detta också hämtas genom budning (dock med en maxvikt på 250 kg) till ett pris som framgår av gällande taxa eller lämnas på återvinningsgård enligt gällande taxa.

Till grovavfall räknas **inte**: Byggnadsavfall från mer omfattande renovering eller nyproduktion, betongvaror, jord, sten, grus, oljor, kemikalier, batterier, kyl och frys, fast monterad utrustning t ex värmepannor, grövre trädgårdsavfall t ex från trädfällning, bildelar och motorcyklar. Hit räknas ej heller affärs-, industri-, byggnads- eller jordbruksavfall eller avfall som kommer från skolor, förskolor, hotell, sjukhem eller dylikt.

Farligt avfall är sådant avfall som finns särskilt markerat i bilaga 2 till Avfallsförordningen (SFS 2001:1063) eller har en eller flera av de egenskaper som anges i bilaga 3 till Avfallsförordning.

Exempel på farligt avfall som uppkommer i hushållen är: termometrar med kvicksilver, färg och lösningsmedel, bekämpningsmedel, sprutor och kanyler, bilbatterier, impregnerat trä etc.

Farligt avfall som uppkommer i hushållet skall sorteras ut ur hushållsavfallet och hållas avskilt. Det skall vara tydligt märkt med uppgifter om innehållet. Det farliga avfallet skall lämnas på någon av Närabs bemannade återvinningsgårdar.

Sprutor, kanyler och annat stickande och skärande avfall som varit i kontakt med kroppsvätskor från människor eller djur skall antingen lämnas i tillsluten godkänd förpackning på Närabs återvinningsgårdar eller till apoteket lagt i behållare som delats ut av apoteket. Läkemedelsrester, med undantag av cytotoxiska läkemedel och cytostatika (ATC L01), skall lämnas på apoteket. Cytotoxiska läkemedel och cytostatika lämnas i tillsluten förpackning som är märkt med uppgifter om innehållet till bemannad återvinningsgård.

Ammunition skall lämnas till polisen.

Upptäcks farligt avfall inblandat med annat avfall efter avlämning på återvinningsgård eller på Hyllstofta avfallsanläggning debiteras en extra hanteringsavgift.

Återvinningsbara material som omfattas av producentansvar är t ex förpackningar av glas, papper, plast, metall och wellpapp samt tidningar. Sådant material lämnas i första hand i av Närab tillhandahållen behållare vid fastigheten, på

någon av regionens återvinningsgårdar eller återvinningsstationer. På landsbygden och i småorter kan vissa avfallsslag lämnas i utsatta containrar och behållare.

Kylmöbler, värmepumpar och klimatanläggningar som kylskåp, frysskåp, frysboxar hämtas kostnadsfritt efter budning eller lämnas på någon av regionens återvinningsgårdar.

Elektriskt och elektroniskt avfall är data-, TV- och radioapparater, bandspelare, mindre hushållsmaskiner, miniräknare, elarmaturer, tvättmaskiner, torktumlare, diskmaskiner, spisar, spisfläktar, lysrör, lågenergilampor, glödlampor mm. Elektriskt- och elektroniskt avfall lämnas på någon av regionens återvinningsgårdar.

Småbatterier enligt definition i Batteriförordningen (SFS 1997:645) som uppkommer i bostäder, kontor, skolor, förskolor, mindre rörelser mm ska sorteras ut och lämnas utsatta batteriboxar eller lämnas på någon av regionens återvinningsgårdar. Produkter med inbyggda miljöfarliga batterier kan lämnas på försäljningsställen.

Järn- och metallskrot som värmepannor, varmvattenberedare och radiatorer utan elektronik samt badkar, gräsklippare, skottkärror, diskbänkar, plåtskåp, cyklar, bildelar, takrännor av metall, TV-antennar, rengjorda tomat, barnvagnar etc. Lämnas på bemannad återvinningsgård.

Trädgårdsavfall lämnas på bemannad återvinningsgård, kan även hämtas i tätort efter abonnemang eller komposteras på den egna fastigheten.

Träavfall som trämöbler, plankor etc lämnas på bemannad återvinningsgård.

Impregnerat trä är inte återvinningsbart utan klassas som farligt avfall.

Frityroljor från restauranger och storkök lämnas på bemannad återvinningsgård.

Schaktmassor som t ex tegel, kakel, porslin, grus och sten lämnas på bemannad återvinningsgård.

Personbilsdäck lämnas på försäljningsstället eller hos Närab mot gällande avgift.

Tryckkärl för gasol, syrgas mm lämnas lämpligen till försäljningsstället.

§ 5.2 Hantering av komposterbart avfall

Kompostering av annat avfall än park- och trädgårdsavfall skall anmälas till kommunen (Avfallsförordningen SFS 2001:1063). Fastighetsägaren får i allmänhet kompostera köksavfall på egen fastighet om det kan ske utan olägenhet för omgivningen.

Vid kompostering av animaliskt matavfall ska skadedjurssäker behållare för åretruntbruk användas. Det måste också finnas tillräckliga ytor för avsättningen av komposten.

Information om kompostering kan fås från kontoren som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden eller hos Närab.

§ 5.3 Hantering av latrin

Abonnet skall vid tömning ta ut den fyllda latrinbehållaren från uppställningsplatsen i toalettutrymmet, sätta på medföljande lock enligt anvisningar

och placera behållaren på överenskommen skyddad plats i anslutning till renhållningsfordonets stannplats senast klockan 07.00 på hämtningsdagen. Extra avgift tas ut för gångavstånd som överstiger 2 meter. Latrinbehållaren skall vara så försluten att olägenheter för omgivningen ej uppstår.

Kompostering av latrin kan medges efter ansökan hos kommunen.

§ 6 Park- och trädgårdsavfall

Park- och trädgårdsavfall är vegetabiliskt avfall från normal skötsel av park- och trädgårdsanläggningar. Trädgårdsavfall bör komposteras på egen fastighet om så kan ske utan olägenhet för omgivningen. Trädgårdsavfall kan i begränsade mängder också lämnas på någon återvinningsgård eller hämtas vid fastighet inom tätort enligt särskilt abonnemang från Närab. Större mängder park- och trädgårdsavfall kan lämnas på Hyllstofta avfallsanläggning.

Kompostering av mer än tio ton park- och trädgårdsavfall per år kräver anmälan till nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden.

OBS! Trädgårdsavfall som hämtas eller mottages av Närab skall vara fritt från **icke** nedbrytningbara föremål och miljöskadliga ämnen. Om sådant avfall upptäcks debiteras avfallslämnaren för nödvändig sortering.

§ 7 Avfall från behandling av kommunalt avloppsvatten och enskilda avloppsbrunnar, fettavskiljare, gatubrunns slam mm.

Tömning av sjunkbrunnar, köksbrunnar och dylikt utförs på fastighetsägarens särskilda beställning.

Tömning av slamavskiljare för WC, fettavskiljare och slutna tankar sker vid behov, dock minst en gång per år om inget annat medgivits.

Extra tömning av slam kan efter beställning och enligt gällande taxa göras antingen sju dagar efter beställning (beställningsdagen oräknad) eller akut. Akut tömning görs inom 24 timmar efter beställningen. Beställningen skall då ha inkommit till Närabs entreprenör mellan 8 och 16 helgfri vardag.

Slamavskiljare, trekammarbrunnar, fettavskiljare och slutna tankar skall vara lätt tillgängliga för hämtning. Lock eller manlucka skall vara markerade på lämpligt sätt och får inte vara övertäckta i samband med tömningen. Minsta diameter är 400 mm och max diameter, om locket eller manluckan är gjord av betong eller annat tungt material, är 600 mm. Locket får maximalt väga 40 kg om det kan öppnas genom att dras åt sidan och maximalt 30 kg om det måste lyftas upp. Fastighetsägaren svarar för anläggningens skötsel och underhåll.

Önskas hjälp med lyft av tungt lock, framgrävning eller dylikt ska detta meddelas entreprenören senast tre dagar före aviserad tömning.

Framkörningsavgift för ej tömningsbar brunn tas ut då abonnenten aviserats om tömningen i förväg men framkomlighet trots detta inte är möjlig.

Olämpliga kemikalier enligt VA-lagen får inte tillföras anläggningarna.

Avståndet mellan uppställningsplats för slamsugningsfordon och anläggning som skall tömmas skall inte överstiga 40 m om inte särskilda skäl föreligger. Botten på anläggningen får inte ligga lägre än sju meter under slambilens uppställningsplats.

Gatubrunnsslam kan lämnas på Hyllstofta avfallsanläggning enligt gällande taxa.

§ 8 Farligt avfall från verksamheter

Kommunen har med stöd av §15 Avfallsförordningen beslutat att farligt avfall som inte är hushållsavfall skall transporteras bort, återvinnas eller bortskaffas genom kommunens försorg.

Transport av farligt avfall skall utföras av transportör med tillstånd av länsstyrelsen och som har avtal med NSRs (Nordvästra Skånes Renhållning). Transport av farligt avfall ska deklarerars och avfallet ska förvaras i typgodkänt emballage.

Farligt avfall intill den mängd som anges i §§ 27 och 28 i avfallsförordningen, får transporteras av den som producerat avfallet till den av NSR eller Närabs anläggningar där avfallet kan omhändertas på bästa sätt. Samråd bör alltid ske med den anläggning till vilken avfallet avses transporteras. Transport av farligt avfall som uppkommit i den egna verksamheten kräver anmälan hos länsstyrelsen.

Farligt avfall från verksamheter mottages i mindre mängder mot avgift på vissa återvinningsgårdar och avfallsanläggningen i Hyllstofta (information om tillåtna mängder och aktuella återvinningsgårdar fås av Närab). Följande gäller (normalt gäller särskilda transportbestämmelser):

- Oljeavskiljare, fettavskiljare, oljeblandat vatten och slam uppsamlat i oljeavskiljare ska tömmas och transporteras av godkänd entreprenör till av Närab anvisad plats. För avlämning gäller särskilda anvisningar. Tömningsfrekvensen ska anpassas till anläggningens användning, typ och storlek, dock minst en gång per år om inget annat medges.
- Lysrör och lågenergilampor ska omhändertas separat och avlämnas på återvinningsgård för vidare transport till El-Retur.
- Blyackumulatorer t ex bil- och MC-batterier ska lämnas till av Närab anvisade återvinningsgårdar, försäljningsställen eller skrotningsföretag.
- Asbestavfall ska lämnas på av Närab anvisad plats och hanteras enligt arbetsmiljöverkets anvisningar.
- Smittförande avfall från sjukvård, veterinärer, akupunktörer, vårdinrättningar mm ska hämtas av särskilt transport eller lämnas på av Närab anvisad plats. Avfallet skall vara emballerat på föreskrivet sätt och vara försett med giltigt transportdokument.
- Saneringsavfall (förorenade massor o dyl) som t ex oljeförorenade, kemikalieförorenade, brandskadade och övriga förorenade massor ska avlämnas på av Närab anvisad plats. Analysprotokoll från ackrediterat laboratorium krävs i allmänhet för att få lämna avfallet.
- Slam etc från bilvårdsanläggningar innehållande grus, sand och liknande uppsamlat i tvättrännor m.m. ska tömmas och transporteras av godkänd entreprenör till av Närab anvisad plats. Tömning ska ske så att föroreningarna

inte följer med flödet till efterföljande ledningssystem. Tömningsfrekvensen ska anpassas till anläggningens användning, typ och storlek. Tömning ska dock ske minst en gång per år om inget annat medgivits.

- Färgslam, ridåvatten etc ska lämnas på av Närab anvisad plats.
- Döda djur omhändertas enligt anvisningar på särskild plats på avfallsanläggningen till gällande taxa.
- Impregnerat trä är farligt avfall. Mindre mängder kan lämnas på återvinningsgård mot avgift.
- Verksamheter, som köper nya elprodukter som omfattas av Förordningen om producentansvar för elektriska- och elektroniska produkter (SFS 2000:208), har i vissa fall rätt att utan kostnad återlämna uttjänta elprodukter till försäljningsstället eller den mottagningsplats, som denne anvisar. Elektriskt- och elektroniskt avfall kan också lämnas på av Närab anvisade återvinningsgårdar. Vid större mängder bör kontakt ske med Närab eller El-kretsen AB.
- Kylmöbler, värmepumpar och klimatanläggningar som kylskåp, frysskåp och frysboxar lämnas mot avgift på Hyllstofta avfallsanläggning.

För vissa typer av rivningsavfall t ex tjärpapp och asfalt innehållande stenkolstjära, avfall innehållande t ex PCB, kvicksilver eller andra farliga ämnen skall samråd alltid ske med den anläggning till vilken avfallet avses transporteras före transporten.

§ 9 Särskilda bestämmelser för flerbostadsbebyggelse i tätort

Ägare till flerfamiljsfastigheter skall hantera hushållsavfallet enligt anvisningar från Närab. Hämtningsfrekvenser framgår av taxan som fastställs av kommunfullmäktige.

Grovavfall

Grovavfall hämtas kostnadsfritt efter budning med en frekvens som framgår av gällande taxa, hämtas via ytterligare budning mot avgift eller lämnas på återvinningsgård enligt gällande taxa.

Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall hämtas i tätorterna vid fastighet mot särskilt abonnemang hos Närab, komposteras på egna fastigheten eller forslas till återvinningsgård.

§ 10 Särskilda bestämmelser för en- och tvåfamiljshus i tätorter och landsbygd samt fritidsområden

§ 10.1 Permanentbostäder

Abonnenter skall hantera hushållsavfallet enligt anvisningar från Närab. Hämtningsfrekvenser framgår av taxan som fastställs av kommunfullmäktige.

Latrin

Latrin hämtas var fjortonde dag året runt eller enligt frekvens i gällande taxa.

Grovavfall

Grovavfall hämtas kostnadsfritt efter budning med en frekvens som framgår av gällande taxa, hämtas via ytterligare budning mot avgift eller lämnas på återvinningsgård enligt gällande taxa.

Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall hämtas i tätorterna vid fastighet mot särskilt abonnemang hos Närab, komposteras på egna fastigheten eller forslas till återvinningsgård.

§ 10.2 Fritidsbostäder

Abonnenter skall hantera hushållsavfallet enligt anvisningar från Närab. Hämtningsfrekvenser framgår av taxan som fastställs av kommunfullmäktige.

Latrin

Latrin hämtas var fjortonde dag maj till och med september och en hämtning i vardera november, januari och mars, sammanlagt 14 hämtningar per år eller enligt gällande taxa.

Grovavfall

Grovavfall hämtas kostnadsfritt efter budning med en frekvens som framgår av gällande taxa, hämtas via ytterligare budning mot avgift eller lämnas på återvinningsgård enligt gällande taxa.

Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall hämtas i tätort vid fastighet mot särskilt abonnemang hos Närab, komposteras på egna fastigheten eller forslas till återvinningsgård.

§ 11 Undantag från renhållningsordningens bestämmelser**§ 11.1 Hushållsavfall**

Nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden kan efter ansökan från fastighetsägare ge tillstånd till:

1. dispens från avfallshämtningen – total befrielse. För att erhålla tidsbegränsad dispens krävs att fastighetsägaren kan visa att fastigheten har mycket enkel standard (t ex ingen el indragen) och nyttjas så att uppkommet avfall kan omhändertas av ägare på fastigheten utan att olägenheter uppkommer. Total befrielse förutsätter att man inte i någon form använder sig av Närabs service. Tillstånd ges för högst 5 år.
2. hemkompostering. Vid kompostering av animaliskt matavfall ska skadedjurssäker behållare för åretruntbruk användas. Det måste också finnas tillräckliga ytor för avsättningen av komposten. Hemkompostering kan även medges för hushåll där husdjur äter upp en stor del av matavfallet och det finns tillgång till en enklare kompost. Miljökontorets personal kan komma att besiktiga kompostbehållaren i samband med handläggning.

Nårab kan efter önskemål från fastighetsägare tillåta följande abonnemangsformer:

1. gemensamma källsorteringskärl för två eller flera närbelägna fastigheter. Behållarna ska vara uppställda på en av fastigheterna. Med närbelägen fastighet avses att fastigheterna gränsar till varandra eller att de gemensamma kärnen finns inom 200 m från den egna fastighetsgränsen. Längre avstånd mellan fastigheterna kan tillåtas om det finns en nära kontakt mellan de boende och det görs så gott som dagliga besök dem emellan. Abonnemangsformen är tidsbegränsad och ges för högst 6 år.
2. gemensam avfallshantering för två närbelägna fastigheter i vanliga plastkärl eller säck. Med närbelägen fastighet avses att fastigheterna gränsar till varandra eller att de gemensamma kärnen finns inom 200 m från den egna fastighetsgränsen. Längre avstånd mellan fastigheterna kan tillåtas om det finns en nära kontakt mellan de boende och det görs så gott som dagliga besök dem emellan. Abonnemangsformen är tidsbegränsad och ges för högst 6 år.
3. gleshämtning av avfall, dvs hämtning sex gånger per år. För att erhålla gleshämtning krävs att fastighetsägaren kan visa att uppkommet komposterbart avfall omhändertas på ett ur miljösynpunkt godtagbart sätt och att avfall under producentansvar lämnas på anvisad plats. Abonnemangsformen är tidsbegränsad och ges för högst 5 år.
4. minihämtning, dvs hämtning efter budning två gånger per år. För att erhålla minihämtning krävs att fastighetsägaren kan visa att uppkommet komposterbart avfall omhändertas på ett ur miljösynpunkt godtagbart sätt och att avfall under producentansvar lämnas på anvisad plats samt att mycket små mängder avfall uppkommer. Abonnemangsformen är tidsbegränsad och ges för högst 5 år. Minihämtning medges ej för bostäder inom planlagt område.
5. uppehåll i tömning. För att erhålla tidsbegränsat uppehåll krävs att fastighetsägaren kan visa att fastigheten inte avses att användas så att avfall uppkommer under den tid uppehållet avser. Fastigheten får inte användas för övernattning, tillsynsbesök får göras vid max 7 tillfällen per år. Upphållet skall omfatta minst 6 månader för permanentbostäder resp minst 12 månader för fritidsbostäder. Abonnemangsformen är tidsbegränsad och ges för högst 3 år.

Inom planlagt område och vid mindre stabila betingelser kortas vanligtvis giltighetstiden.

Beslut om dispens och hemkompostering tas av nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden. Nårab handlägger ärenden om gemensamt kärl, gleshämtning, minihämtning och uppehåll.

Meddelade tillstånd och abonnemang är personliga och upphör att gälla vid ägarbyte och förändrade förhållanden. Nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden kan med hjälp av Miljöbalken kräva åtgärder om olägenhet uppkommer.

Nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden kan även i övrigt, om särskilda skäl föreligger, medge undantag från Renhållningsordningens föreskrifter.

§ 11.2 Latrin

Samtliga jordbruksfastigheter med fastgödselproduktion är generellt befriade från hämtning av latrin, medan för övriga fastigheter fordras särskilt medgivande från nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden. Som förutsättning gäller att latrinen kan behandlas utan störningar för omgivningen. Detta innebär att det ska finnas tillgång till sluten kompost eller att det finns förmultningstolett samt kompost för efterkompostering. Vidare kan nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden medge uppehåll i hämtningen om fastigheten används så att latrinavfall inte uppkommer. Uppehåll medges för högst 3 år.

§ 11.3 Slam

Efter medgivande av nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden får fastigheter med lantbruksdrift och aktiv gödselanläggning själv tömma och nedmylla eller kompostera eget slam från slamavskiljare och slutna tankar. Det förutsätts att tillräcklig areal finns. Tillstånd ges för högst 8 år.

Nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden kan vidare efter särskild prövning medge längre tömningsintervall av slamavskiljare, fettavskiljare samt oljeavskiljare till varannat år och slutna tankar till vart tredje år. Tillstånd medges för högst 8 år. För att få förlängt tömningsintervall krävs att det finns en fungerande trekammarbrunn med markbädd eller infiltrationsbädd och att anläggningen används så sparsamt att förlängt tömningsintervall inte menligt påverkar anläggningens funktion. Exempelvis att sökande har ett mindre permanentboende hushåll med slamavskiljare dimensionerad för normalhushåll eller fritidsboende med slamavskiljare dimensionerad för permanentboende eller boende med sluten avloppstank som inte behövs tömmas oftare än varannat år. Förlängt tömningsintervall får inte innebära någon fara för miljön. Tillstånd medges för högst 8 år.

Nämnden kan också medge uppehåll i hämtningen när särskilda skäl föreligger. För att få uppehåll krävs att anläggningen inte används. Uppehåll medges för högst 3 år.

Nämnden som handlägger miljö- och hälsoskyddsärenden kan efter särskild prövning bevilja undantag från kommunens bestämmelser beträffande hämtning av de olika fraktionerna från urinseparerande toalettsystem.

§ 12 Renhållningsavgift

Avgifter för renhållningstjänsterna enligt denna renhållningsordning fastställs av kommunfullmäktige.

Fastighetsägaren är avgiftsskyldig och avgiften ska betalas till Närab.

Renhållningsavgiften består av en grundavgift och en rörlig avgift. Grundavgift utgår för samtliga bebyggda fastigheter. Undantag görs för fastigheter där ingen verksamhet sker och som dessutom betraktas som obeboliga. Dessutom tas rörlig avgift av samtliga fastigheter som har någon typ av hämtning av hushållsavfall.

I grundavgiften ingår bland annat:

- återvinningsgårdarna med markhyra eller investeringskostnader för ytan, tömning av containrar och transporter från återvinningsgårdarna till Hyllstofta avfallsanläggning samt drift av gårdarna med personal, maskiner, el och vatten.
- hämtning av grovavfall.
- batteriinsamling från återvinningsgårdar, återvinningsstationer, landsbygdsstationer och vissa affärer.
- information (Kretsloppet, ”Lilla gröna”, sorteringsbroschyrer, dekaler, skyltar, annonser o dyl.).
- återställningskostnader för Närabs avfallsanläggningar.
- mottagning och hantering av farligt avfall.
- mottagning av elektriskt- och elektroniskt avfall.
- insamling mottagning och hantering av kylmöbler (går till köldmediedestruktion och metallåtervinning).
- administration.

Den rörliga avgiften består av två delar, insamlingsavgiften och behandlingsavgift.

Insamlingsavgiften består av kostnader för:

- tömning av avfallskärl.
- kärl.
- påsar för komposterbart avfall.
- transport av avfallet till Hyllstofta avfallsanläggning, mellanlagring och vidaretransport till återvinningsföretag.

I behandlingsavgiften ingår bland annat kostnader för:

- lakvattenrening
- förbehandling genom krossning
- rötning i reaktor
- bearbetning som krossning och kompostering av komposterbart avfall.
- Biocellsreaktorer.
- avfallsskatt.

§ 13 Ikraftträdande

Denna renhållningsordning träder i kraft 2006-01-01.



Närab

Norra Åsbo Renhållnings AB

Adress: Hyllstofta 6178
264 93 Klippan

Telefon: 0435-296 50 vxl

Telefax: 0435-243 30

E-post: kundservice@narab.se

Hemsida: www.narab.se
