



Plats och tid

Kommunkontoret kl. 16.00 – 18.40

Beslutande

Marie Gärdby, (C) ordförande
Kent Holmer, (S) 1:e vice ordförande
Viveca Dahlqvist, (PF) 2:e vice ordförande
Mikael Malm, (S) ledamot
Helene Svensson, (S) ledamot
Anette Lantz, (M) ledamot
Lis-Beth Wiberg, (MP) ledamot
Inge-Gerd Olsson, (SD) ledamot
Lars Nilsson, (SD) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Veronicha Pettersson, (S) ej tjänstgörande ersättare
Håkan Abrahamsson, (M) ej tjänstgörande ersättare
Åke Svensson, skolchef
Ann-Christine Sandell, förvaltningsekonom
Gunilla Wall, sekreterare
Mathias Jostvik, rektor (§ 1-7)
Lisbeth Reimers, rektor (§ 1-7)
Charlotte Joehns, rektor (§ 1-7)
Andreas Mårtensson, rektor (§ 6,7,13,14)
Lenita Larsson, Lärarförbundet
Ingrid Ekdahl, Lärarförbundet

Utses att justera

Kent Holmer

Viveca Dahlqvist

Justeringens plats och tid

Förvaltningskontoret 2016-01-29

Paragrafer
1-16

Underskrifter

Sekreterare


Gunilla Wall

Ordförande


Marie Gärdby

Justerande


Kent Holmer
Viveca Dahlqvist**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2016-01-26

Datum för anslags uppsättande

2016-02-01

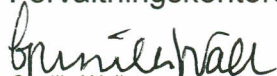
Datum för anslags nedtagande

2016-02-23

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningskontoret

Underskrift


Gunilla Wall

Utdragsbestyrkande



§ 1

Sammanträdet öppnas

Ordförande Marie Gärdby öppnar mötet.

ylg

JA

JK

Utdragsbestyrkande



§ 2

Val av justeringspersoner

Att justera protokollet jämte ordförande valdes Kent Holmer och Viveca Dahlqvist.

MG

JD

JCh

Utdragsbestyrkande



§ 3

Dagordningen

Dagordningen fastställdes enligt föredragningslistan.
Inga övriga ärende

MG

W

Jan

Utdragsbestyrkande



§ 4

Fyllnadsval Lars Nilsson Dnr 2015.178

Kommunfullmäktige beslutade 2015-12-09 att välja Lars Nilsson (SD) som ledamot i nämnden.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

MA

JD

Jen

Utdragsbestyrkande



§ 5

Presentation

Nämnden presenterade sig och hälsade nya ledamoten
Lars Nilsson, (SD) välkommen.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Utdragsbestyrkande



§ 6

Icke uppfyllande av skolplikt Dnr 2015.183

Rubricerat ärende har inkommit från rektor Andreas Mårtensson.

Eleven har sedan läsårsstart haft frånvaro i sådan omfattning att skolpliktens krav inte uppfylls och får därmed svårigheter att nå grundskolans mål.

Skolan har vidtagit alla de åtgärder som skolan förfogar över utan att elevernas skolnärvaro ökat och önskar därför att nämnden vidtar de åtgärder den förfogar över.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningschefen att utreda vilka ytterligare åtgärder som finns att vidta samt att vidta dessa

att om inte de vidtagna åtgärderna leder till att elevens skolnärvaro ökar skall ärendena ånyo tas till nämnden innan vite utdöms

Delgivning

Rektor Andreas Mårtensson



§ 7

**Begäran om yttrande till BEO och Skolinspektionen
Dnr 2016.2**

Barn- och elevombudet och skolinspektionen har inkommit med begäran om yttrande i elevärende.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att förvaltningschefen får i uppdrag att svara myndigheterna för nämndens räkning

elg

JD

Jahn

Utdragsbestyrkande



§ 8

**Uppföljning av centrala mål för verksamheten Dnr
2016.11**

Rektorerna rapporterar om personalansvar och utvecklingsmöjligheter inom sina verksamheter.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporterna och lägga dem till handlingarna.

ELG

AD

JEN

Utdragsbestyrkande

Dnr. 2016.11

Namn: Mattias Jostvik	Faktisk tid i %	Önskad tid i %	Utveckla
Planerad elevvård	20	10	Elevhälsans närvaro
Pedagogiskt ledarskap	20	40	Besök i undervisningen, följa upp nya metoder
Administration/lön/ekonomi	20	30	Strukturerar upp och effektivisera verksamheten
IT/vaktmästeri	10	0	Inget jag kan utveckla då verksamheten inte ligger under mig.
Personalfrågor	20	10	Minska rekryteringen genom bra arbetsmiljö
Övrigt	10	10	Se över och effektivisera det som man kan effektiviseras
Antal medarbetarsamtal:	17		
Namn: Andreas Mårtensson	Faktisk tid i %	Önskad tid i %	Utveckla
Planerad elevvård	20	20	Utveckla elevvården och främst hur vi använder våra resurser såsom kurator och psykolog.
Pedagogiskt ledarskap	15	40	Genomföra fler klassrumsobservationer
Administration/lön/ekonomi	20	15	Frigöra mer utrymme för att driva utvecklingsprojekt och söka pengar
IT/vaktmästeri	15	0	Mycket operativt arbete med att problemlösa, bära samt arbete med ipads och projektorer. Anställa IKT resurs.
Personalfrågor	20	10	Hitta effektivare vägar för rekrytering samt skapa en bättre situation för personalen så vi får mindre personalomsättning.
Övrigt	10	15	
Antal medarbetarsamtal:	40		

Namn: Lisbeth Reimers	Faktisk tid i %	Önskad tid i %	Utveckla
Planerad elevvård	20	20	Utveckla rutiner.
Pedagogiskt ledarskap	30	40	Utveckla klassrumsbesöken.
Administration/lön/ekonomi	10	20	Hitta mera tid (omfördela tid)
IT/vaktmästeri	10	00	Inte mina arbetsuppgifter.
Personalfrågor	20	10	Lösa rekryteringsproblematiken
Övrigt	20	10	Omprioritera eller delegera
Antal medarbetarsamtal:	35		

Namn: Charlotte Joehns	Faktisk tid i %	Önskad tid i %	Utveckla
Planerad elevvård	15	15	Mer förebyggande arbete så inte extra uppstår. Nyttja övriga kompetenser i elevhälsan bättre.
Pedagogiskt ledarskap	25	40	Kunna göra klassrumsbesök och inte bara möten, konferenser och medarbetarsamtal
Administration/lön/ekonomi	30	30	Effektivisering på något vis
IT/vaktmästeri	5	0	
Personalfrågor	15	10	Attraktiv kommun så det underlättar att rekrytera
Övrigt	10	5	Tillbyggnad på NL hade minskat antalet enheter
Antal medarbetarsamtal:	32		
Namn: Eva-Marie Svensson	Faktisk tid i %	Önskad tid i %	Utveckla
Planerad elevvård	10	15	Utveckla arbetet tillsammans med specialpedagogen
Pedagogiskt ledarskap	20	50	Vara närvarande och finnas som bollplank/handledning i arbetslagen.
Administration/lön/ekonomi	40	20	Svårt att påverka dessa arbetsuppgifter
IT/vaktmästeri	5	0	
Personalfrågor	20	10	Ökad närvaro och handledning hade gjort att personalfrågorna hade minskat.
Övrigt	5	5	
Antal medarbetarsamtal:	44		
Namn: Sassa Gullberg	Faktisk tid i %	Önskad tid i %	Utveckla
Planerad elevvård	10	15	Utveckla arbetet tillsammans med specialpedagogen
Pedagogiskt ledarskap	20	50	Vara närvarande och finnas som bollplank/handledning i arbetslagen.
Administration/lön/ekonomi	40	20	Svårt att påverka dessa arbetsuppgifter
IT/vaktmästeri	5	0	

Personalfrågor	20	10	Ökad närvaro och handledning hade gjort att personalfrågorna hade minskat.
Övrigt	5	5	
Antal medarbetarsamtal:	37		



§ 9

Närvarostatistik Dnr 2016.4

Rektorerna redovisar och sammanställer närvarostatistik från 2015.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporterna och lägga dem till handlingarna.

elg

PD

skn

Utdragsbestyrkande

Dnr. 2016.4

Frånvaro ht- 15 (20150817-20151218)

	Antal elever	Antal elever med frånvaro mer än 20%	Antal elever med ogiltig frånvaro mer än 10%	Kommentar
Åk F-3 + OD	390 st	18 st	3 st	Den största delen av elever som har frånvaro över 20 % är elever i F-klass och i åk 1. De tre elever som har ogiltig frånvaro mer än 10% beror på hemmet och där är kontakt mellan klasslärare och vårdnadshavare.
Åk 4-6	214 st	9 st	2 st	Fyra av dessa elever går i liten grupp och har anpassad studiegång. En elev har omplacerats till annan kommun och resterande elever med hög frånvaro är under utredning. (gäller speciellt de två som har ogiltig frånvaro)
Åk 7-9	280 st	23 st	6 st	Den största delen av eleverna med hög frånvaro är knutna till förberedelseklassen. De är iväg på möten på diverse myndigheter i perioder vilket gör att deras närvaro blir lägre. De elever som har ogiltig frånvaro är ärenden som vi arbetar med och där vi har aktiva åtgärder samt samverkan med andra myndigheter.



§ 10

Ekonomisk rapport Dnr 2016.8

Förvaltningsekonomen föredrar ekonomisk rapport med budgetprognos per 2015-12-31.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporten och lägga den till handlingarna.

elg

945

sdh

Utdragsbestyrkande

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN		Dnr: 2015.8		
VERKSAMHET	Avvikelse		Avvikelse	
	2015-12-31		2015-12-31	
	Dec.	tkr	Nov.	tkr
NÄMNDEN		90		0
FÖRVALTNINGSKANSLI		90		100
FÖRSKOLA		1 210		1 100
SKOLBARNSOMSORG		250		0
GRUNDSKOLA		-2 880		-2 000
ARTUR LUNDKVIST UTBILDNINGSCENTRUM		770		200
INTERKOMMUNALA ERSÄTTNINGAR		2 350		600
SUMMA		1 880		0
<u>NÄMNDEN</u>		<u>90</u>		<u>0</u>
<u>FÖRVALTNINGSKANSLI</u>		<u>90</u>		<u>100</u>
Lägre kostnader förbrukningsmaterial och löner		90		100
<u>FÖRSKOLA</u>		<u>1 210</u>		<u>1 100</u>
Öppenförskola, något högre personalkostnader än budgeterat		0		-40
Förskolekök, lägre kostnader för mottagningsköken, ny org.		180		200
Nattis, billigare lösning än budgeterat för		1 030		940
<u>SKOLBARNSOMSORG</u>		<u>250</u>		<u>0</u>
Omorgansiationskostnader moduler		-130		
Billigare samordningslösningar stordriftsfördelar		380		
<u>GRUNDSKOLA</u>		<u>-2880</u>		<u>-2000</u>
Ökade kostnader för intern It-drift		-240		-240
Skolmåltider, ny organisation med centralkök, jmf förskolekök		-560		-560
Särskilda insatser, fler assistenter finns i grundskolan än budgeterat för		-460		-800
Förberedelseklass, ensamk, modersmål och SVA		1040		
Undervisning F-9 inkl rektorsexpeditioner och ledning		-900		
Skolskjutsar		200		
Elevhälsa, vakanta tjänster		260		
Skolutveckling, investeringar och kvalitetssatsningar gjorda under hösten (It).		-1200		-400
Omorganisationskostnader skolflytt		-1020		
<u>ARTUR LUNDKVIST UTBILDNINGSCENTRUM</u>		<u>770</u>		<u>200</u>
Vuxenutbildningar, något högre kostnader än budgeterat		130		-200
SFI, fler elever än budgeterat utökade hyror		-240		200
Gymnasieverksamhet		-200		
Arbetsmarknadsenhet & lillarydsverkstaden, väntas lämna ett överskott		1080		200
<u>INTERKOMMUNALA ERSÄTTNINGAR</u>		<u>2350</u>		<u>600</u>
DBV, Christella, haft färre barn än budgeterat		670		400
Grundskola 1-9 ökande trend att gå i skola i annan kommun		-280		-900
Grundskola Förskoleklass		200		
Grundsär och resursskola		140		
Förskola, fler förskolebarn väljer annan kommun		-560		-500
Fritids		-20		
Gymnasieelever, ökande trend i praktiska program, ännu osäkert antal.		2100		1500
Gymnasiesärskolan, något lägre kostnader än budgeterat		100		100



§ 11

Delegationsbeslut

Från kostchef Anders Pernsell har inkommit beslut enligt delegation för december 2015. Dnr 2015.7 och januari 2016. Dnr 2016.24

Från förvaltningschefen har inkommit beslut enligt delegation för januari 2016. Dnr 2016.7

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporterna och lägga dem till handlingarna.

elg

JS

JAN

Utdragsbestyrkande



§ 12

Arbetsmiljöärenden

Förvaltningschefen redogör för aktuella arbetsmiljöärenden inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Dnr 2016.10

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för rapporterna och lägga dem till handlingarna.

Utdragsbestyrkande



§ 13

Elevärende Dnr 2015.134

Förvaltningschefen redogör för elevärende hos skolinspektionen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande



§ 14

Elevärenden

Rektor Andreas Mårtensson informerar om aktuella elevärenden. Elevärenden Dnr. 2015.184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191 och 2016.3

Rektor Charlotte Joehns informerar om aktuella elevärenden. Elevärenden Dnr. 2015.193 och 2016.1

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

elg

AD

Ydn

Utdragsbestyrkande



§ 15

Maxtaxa, fastställda bidragsramar för 2016. Dnr 2015.194

Förvaltningsekonomen informerar om maxtaxa inom förskolan och fritidshemmen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

Utdragsbestyrkande



§ 16

Statsbidrag Dnr 2015.173 och 177

Förvaltningsekonomen informerar om inkomna statsbidrag

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka för informationen

Elb

HS

Jän

Utdragsbestyrkande