

# **Parkskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling**

Verksamhetsformer som omfattas av planen: F-1

Läsår: 2016/2017

Reviderad januari 2017

# GRUNDUPPGIFTER

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

F-1

## Ansvariga för planen

Rektor och representanter för skola och fritidshem.

## Vår vision

Grunden för allt lärande är en trygg lärandemiljö. Vi vill ha ett vänligt, tillåtande och accepterande klimat utan våld, kränkande språk eller handlingar. Alla, både elever och vuxna, har rätt att mötas med respekt. Alla elever ska vara välkomna på lika villkor i vår verksamhet.

## Planen gäller från

2016-09-30

## Planen gäller till

2017-10-01

## Planen är reviderad

Januari 2017

## Läsår

2016/2017

## Elevernas delaktighet

Klassråd i samtliga klasser.

Elevråd - representanter från varje klass och rektorn träffas regelbundet under läsåret.

På klassråd och elevråd lyfts frågor rörande likabehandling och demokrati. Elevrådet går även trygghetsvandringar för att kartlägga trivslemiljön både ute och inne.

Elevenkäter genomförs varje höst.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Föräldraråd - klassföräldrar träffas tillsammans med rektorn och representanter från skolan 4 gånger/läsår.

Enkäter för vårdnadshavare genomförs varje höst.

Vårdnadshavare informeras om att de kan ta kontakt med klasslärare, rektor eller annan personal på skolan vid synpunkter, frågor eller för att ge eller få information.

## Personalens delaktighet

Trygghetsrådet har arbetat fram grunden i denna handlingsplan. Planen är sedan anpassad efter varje verksamhet.

Vid lärarkonferensen som hålls varje vecka tas eventuella incidenter, händelser, problem, risker för diskriminering, trakasserier, kränkningar och liknande upp till diskussion och antecknas.

### **Förankring av planen**

Information om likabehandlingsplanen delges vårdnadshavare vid inskolning, utvecklingssamtal, föräldramöten och på Infomentor. Likabehandlingsplanen ska finnas tillgänglig på hemsidan och infomentor. I anslutning till klassrummen ska det finnas information om att planen finns och var man kan hitta.

# UTVÄRDERING

## Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Skolans arbete med likabehandling pågår ständigt i vardagen. Vi för ständiga samtal kring vårt bemötande och vårt förhållningssätt. På arbetslagsplaneringar sker reflektion kring aktuella frågor om likabehandling. På våra arbetsplatsträffar har vi diskuterat kring frågor som rör likabehandlingsplanen.

## Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

### Skolchef

- ansvarar för att skyndsamt följa upp av rektorns anmälda fall av kränkningar och eller trakasserier, samt anmäla, enligt delegeringsordningen till Barn- och utbildningsnämnden.

### Rektor

- ansvarar för att likabehandlingsplanen och planen för kränkande behandling omarbetas, hålls aktuell och följs upp.

- ansvarar för att dokumentationen av händelser som kan betecknas som diskriminering eller kränkande behandling sparas/arkiveras.

- ansvarar för att åtgärdsplan upprättas.

- ansvarar för att stöd ges till elever som utsatts för diskriminerande eller kränkande behandling och att stöd ges till den som orsakat händelsen.

- kontaktar och informerar skolchef vid samtliga fall av kränkningar och eller trakasserier, använd avsedd blankett.

- ansvarar för att kontakt med polis tas för samråd och att anmälan sker, i de fall då incidenten faller under allmänt åtal.

- ansvarar för att insatta åtgärder följs upp. Om diskriminering, trakasserier eller kränkning ej upphör kallar rektor personal och ev. berörda till möte för ytterligare fortsatt arbete/åtgärder.

### Ansvarig personal

- har huvudansvar för kontakter med eleven och hemmet.

- informerar elever och föräldrar om likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling.

## **Arbetslaget**

- ska vara den grupp, där man i första hand kan få stöd och hjälp att hantera situationer med anknytning till handlingsplanerna.
- eller person i arbetslaget som får information om eller bevittnar en kränkande eller diskriminerande händelse skall dokumentera på avsedd blankett.
- arbetar på ett medvetet och tydligt sätt med händelsen i fokus enligt nedanstående arbetsgång

## **Eleven**

- ska veta vad planerna innebär och vart de skall vända sig om något händer.

## **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Genom att vara aktiva och följa planen har vi kunnat främja och förebygga samt åtgärda uppkomna situationer.

## **Årets plan ska utvärderas senast**

2016-06-17

## **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Skolans arbete med likabehandling pågår ständigt i vardagen. Vi för ständiga samtal kring vårt bemötande och vårt förhållningssätt. På arbetslagsplaneringar sker reflektion kring aktuella frågor om likabehandling. På våra arbetsplatsträffar har vi diskuterat kring frågor som rör likabehandlingsplanen.

## **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor tillsammans med Trygghetsrådet har ansvar för att planen utvärderas. Det finns ett årshjul för hur arbetet ska läggas upp och genomföras.

## **Revidering**

Genomgång och analys av höstens enkäter samt trygghetsvandringar ligger till grund för revidering av planen i januari 2017.

# FRÄMJANDE INSATSER

## Främja likabehandling och se alla människors lika värde och behandla alla med respekt.

### Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

### Mål och uppföljning

- Alla elever ska känna sig trygga på skolan.
- Skolan ska ha tydliga regler för att skapa en trygg och lugn lärmiljö på skolan.
- Alla elever och deras föräldrar ska känna till likabehandlingsplanen.
- Alla elever och personal ska vara väl insatta i hur diskriminering och kränkningar kan ge sig uttryck.

### Insats

Utveckla elevernas förmåga till empati och respekt för andra människor.

- Detta sker genom att diskutera värdegrundsfrågor på klassråd och elevråd. I den dagliga verksamheten och undervisningen diskutera och belysa olika värdegrundsfrågor tillsammans med eleverna.

- Samtalar om och sätter ord på konsekvenser av negativa handlingar.

Tydliga trivselregler som är förankrade och väl kända hos eleverna. (se bilaga 1)

- Detta sker genom att reglerna diskuteras vid klassråd. Om det finns behov av nya regler diskuteras de på klassråd och elevråd innan de börjar gälla för att alla elever ska bli delaktiga. Alla elever ska känna till bakgrund och mål med trivselreglerna.

All personal på skolan ansvarar för alla elevers trygghet och trivsel.

- Detta sker genom att personal finns tillgängliga för alla elever under lektionstid och på raster för att säkerställa elevernas trygghet och trivsel.

Alla elever och vårdnadshavare ska känna till likabehandlingsplanen.

- Information om likabehandlingsplanen delges vårdnadshavare vid inskolning, utvecklingssamtal, föräldramöten och på Infomentor. Likabehandlingsplanen ska finnas tillgänglig på hemsidan, infomentor och i anslutning till klassrummen ska det finnas information om att planen finns och var man hittar den.

### Ansvarig

All personal

### Datum när det ska vara klart

2017-06-16

# Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett könsidentitet eller könsuttryck.

## Områden som berörs av insatsen

Könsidentitet eller könsuttryck

## Mål och uppföljning

Skolan ska aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för alla elever som deltar eller söker till verksamheten oavsett könsidentitet eller könsuttryck. Med könsidentitet eller könsuttryck menas en persons identitet eller uttryck i form av kläder, kroppsspråk, beteende eller annat liknande förhållande.

- Alla elever på skolan ska behandlas lika oberoende av könsidentitet eller könsuttryck.
- Alla elever ska ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämne och verksamheter på skolan, oberoende av könsidentitet eller könsuttryck.

## Insats

Tillämpa ett öppet och normkritiskt förhållningssätt i verksamheten.

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de rådande normerna samt behandlar alla elever på samma sätt oberoende av ämne för att inte förstärka den rådande normen av biologiskt kön.

Ansvarig personal är försiktiga med att gruppera elever med flickor och pojkar var för sig, detta sker genom att istället dela in elever i könsneutrala grupper som inte härleder till vilket kön man har.

## Ansvarig

All personal

## Datum när det ska vara klart

2017-06-16

# Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett etniskt tillhörighet

## Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet

## Mål och uppföljning

- Alla elever ska behandlas lika oberoende etnisk tillhörighet.

## **Insats**

Tillämpa ett öppet och normkritiskt förhållningssätt i undervisningen

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de rådande normerna samt behandlar alla elever på samma sätt för att inte förstärka den rådande interkulturella normer.

## **Ansvarig**

All personal

## **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# **Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett religion eller annan trosuppfattning**

## **Områden som berörs av insatsen**

Religion eller annan trosuppfattning

## **Mål och uppföljning**

Skolan ska aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för alla elever som deltar eller söker till verksamheten oavsett religion eller annan trosuppfattning.

- Alla elever på skolan ska behandlas lika oberoende av religiös tillhörighet.
- Alla elever ska ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämnen, oberoende av religiös tillhörighet.

## **Insats**

Tillämpa ett öppet och normkritiskt förhållningssätt i verksamheten

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de rådande normerna samt behandlar alla elever på samma sätt för att inte förstärka den rådande religiösa normer.

Alla elever oberoende av religiös tillhörighet ska ges samma möjligheter och förutsättningar att delta i skolans aktiviteter

- Detta sker genom att det alltid finns aktiviteter som inte strider mot religiösa levnadsregler.

Alla elever oberoende av religiös tillhörighet ska kunna äta näringsriktig mat

- Detta sker genom att det alltid finns alternativ för elever som inte äter fläsk, kött, blodmat eller lever efter andra religiösa matregler.

## **Ansvarig**

All personal

## **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# **Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning**

## **Områden som berörs av insatsen**

Funktionsnedsättning

## **Mål och uppföljning**

- Alla elever på skolan ska behandlas lika oberoende av funktionshinder.
- Alla elever ska ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämnen, oberoende av funktionshinder.
- Öka medvetenheten om olika funktionshinder.

## **Insats**

Tillämpa ett öppet och normkritiskt förhållningssätt i verksamheten.

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de normerna samt behandlar alla elever på samma sätt för att inte förstärka rådande normer kring funktionsförmåga och funktionsnedsättningar.

Alla elever oberoende av funktionsförmåga ska ges samma möjligheter och förutsättningar att delta i skolans aktiviteter

- Detta sker genom att anpassa de gemensamma aktiviteterna så att alla kan delta oberoende funktionsförmåga.

## **Ansvarig**

All personal

## **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning

## Områden som berörs av insatsen

Sexuell läggning

## Mål och uppföljning

- Alla elever på skolan ska behandlas lika oberoende av sexuell läggning.
- Alla elever ska ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämnen, oberoende av sexuell läggning.

## Insats

Tillämpa ett öppet normkritiskt förhållningssätt i verksamheten

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de rådande normerna samt behandlar alla elever på samma sätt för att inte förstärka rådande normer om heterosexualitet.

## Ansvarig

All personal

## Datum när det ska vara klart

2017-06-16

# Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning

## Områden som berörs av insatsen

Sexuell läggning

## Mål och uppföljning

- Alla elever på skolan ska behandlas lika oberoende av sexuell läggning.
- Alla elever ska ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämnen, oberoende av sexuell läggning.

## Insats

Tillämpa ett öppet normkritiskt förhållningssätt i verksamheten

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de rådande normerna samt behandlar alla elever på samma sätt för att inte förstärka rådande normer om heterosexualitet.

### **Ansvarig**

All personal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

## **Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett ålder**

### **Områden som berörs av insatsen**

Ålder

### **Mål och uppföljning**

Alla elever på skolan ska behandlas lika oberoende ålder.

- Alla elever ska ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämnen, oberoende av ålder.

### **Insats**

Tillämpa ett öppet och normkritiskt förhållningssätt i verksamheten

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de normerna samt behandlar alla elever på samma sätt för att inte förstärka rådande normer om ålder.

### **Ansvarig**

All personal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# KARTLÄGGNING

## Kartläggningsmetoder

Enkäter till både elever och vårdnadshavare genomförs varje höst. Trygghetsvandringar genomförs tillsammans med elevråd. Samtal sker i klassrummen och det som kommer fram förs vidare till trygghetsrådet. Incidenter dokumenteras och följs upp.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna får varje höst svara på enkäter som rör likabehandling och trivsel. Eleverna får även svara på om det finns platser inom skolområdet som upplevs mindre trygga eller där det finns ökad risk för incidenter.

På klassråden förs samtal om likabehandling som sedan förs vidare till elevrådet där det förs anteckningar. Elevrådet genomför även trygghetsvandringar både inne och ute för att identifiera platser inom skolområdet som kan upplevas som mindre trygga.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen reflekterar och analyserar information som kommit in genom enkätsvar, observationer, samtal med elever och föräldrar, tidigare incidenter och trygghetsvandringar.

## Resultat och analys

Det finns risk för kränkningar bland annat i form av nedsättande tillmälen när det inte finns vuxna i närheten.

I matsalen händer det att elever lägger sig i vad andra elever äter eller inte äter.

En del elever upplever att de inte har något att göra på rasterna.

En del elever upplever det som skrikigt och bråkigt i kapprummen.

# FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER

## Att motverka förekomsten av trakasserier och kränkande behandling på rasterna.

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder

### Mål och uppföljning

- Alla elever ska ha lika möjlighet att delta i aktiviteter som de tycker är roliga oberoende av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

- Alla elever ska känna sig trygga på rasterna.

Denna åtgärd sker kontinuerligt under läsåret

### Åtgärd

Rastaktiviteter styrda av personal med olika aktiviteter på olika dagar.

Rastvakter vid alla raster under hela skoldagen. Minst två rastvakter med reflexväst rör sig över skolområdet och håller uppsikt.

### Motivera åtgärd

Enligt kartläggning sker en stor del av kränkningarna under tid då det inte finns någon personal i närheten. Kartläggningen har också visat att en del elever inte har något att göra på rasterna.

### Ansvarig

All personal

### Datum när det ska vara klart

2017-06-16

## Att motverka förekomsten av trakasserier och kränkande behandling i skolmatsalen.

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, religion eller annan trosuppfattning och funktionsnedsättning

## **Mål och uppföljning**

- Alla elever ska känna sig trygga att äta i skolmatsalen varje dag.
- Alla elever ska kunna, utan att bli ifrågasatt, äta av skolmaten oberoende av religion, etnisk tillhörighet eller allergi (funktionsnedsättning).

## **Åtgärd**

Diskussioner i klassrummet och vid matsituationer om vad de olika alternativen står för och varför inte alla äter samma mat. Vad är halal? Eventuellt använda tolk/översättare. Önskemål om att all mat serveras synligt i matsalen (av säkerhetsskäl inte maten för allergiker).

I matsalen finns alltid närvarande vuxna för stöd och hjälp.

## **Motivera åtgärd**

Kartläggning har visat att:

- det finns en risk kränkande kommentarer och handlingar vid matsituationerna.
- eleverna ser inte vad som finns att äta.
- att frågor uppstår varför äter vissa inte fläskkött eller bara halal?
- eleverna lägger sig i vad kompisarna äter och inte äter.

## **Ansvarig**

All personal

## **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# **Att motverka förekomsten av trakasserier och kränkande behandling i kapprummen.**

## **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder

## **Mål och uppföljning**

Alla elever ska känna sig trygga i kapprummet.

## **Åtgärd**

Ansvarig personal följer med och möter regelbundet upp eleverna i kapprummet. Ansvarig personal för även samtal om trivseln i kapprummet och hur vi alla har ansvar för att alla ska trivas och känna sig trygga.

Personal från fritids, bussvakter/rastvakter, finns närvarande bland barnen på mornarna innan skolan börjar.

### **Motivera åtgärd**

Kartläggning har visat:

- att elever upplever situationen i kapprummen som högljudd och bråkig.
- att en stor del av trakasserier och kränkningar sker under tid då det inte finns någon personal i närheten.

### **Ansvarig**

All personal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

## **Att motverka förekomsten av trakasserier och kränkande behandling i form av språkbruk.**

### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder

### **Mål och uppföljning**

Alla pratar med och tilltalar varandra artigt och respektfullt oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Inga typer av nedlåtande eller kränkande kommentarer accepteras.

### **Åtgärd**

Det accepteras inget ovårdat eller kränkande språk i verksamheten. Samtal förs om vad orden betyder och att de sårar. Eventuellt använda tolk/översättare för att föra samtalen.

### **Motivera åtgärd**

Kartläggning har visat att det används skällsord och kränkande tillmälen ofta utan att veta vad de betyder. Det förekommer även att elever säger fula saker på språk som de vuxna inte förstår. Därmed kan inte de vuxna lyfta innehållet i det sagda till ett samtal om hur vi pratar med varandra.

### **Ansvarig**

All personal

**Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

**Att motverka förekomsten av trakasserier och kränkande behandling i alla delar av verksamheten.****Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder

**Mål och uppföljning**

Alla elever ska känna sig trygga i alla delar av verksamheten.

**Åtgärd**

All personal är ständigt uppmärksam och lyhörd i alla situationer och alla tidpunkter för att upptäcka tecken på kränkningar och trakasserier. Vid behov förs samtal med elever för att ”kolla läget”. Det förs vid behov även samtal som sätter ord på och förklarar konsekvenser av negativa handlingar.

**Motivera åtgärd**

Enligt kartläggning sker en stor del av trakasserier och kränkningar under tid då det inte finns någon personal i närheten.

**Ansvarig**

All personal

**Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår skola.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Trivselregler finns upprättade på skolan, bilaga 1.
- Ett rastvaktsschema finns upprättat. Rastvakter använder gula reflexvästar.
- Vid regelbundna samtal i klasserna diskuteras kamratrelationer, attityder och värderingar.
- Föräldrar informeras om skolans arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling genom att handlingsplanen finns tillgänglig på hemsidan och diskuteras på föräldrasammankomster.
- Personalen accepterar aldrig negativa handlingar och beteenden hos eleverna, utan reagerar och griper in direkt.
- En elev som ger signaler på att det inte har det bra med kamraterna tar personalen på allvar.

## Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Vårdnadshavare och elev kan vända sig till klasslärare, rektor eller annan personal på skolan som man känner förtroende för.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

### 1. Samtal med den utsatta eleven:

- Två vuxna deltar från skolpersonalen. Klassläraren talar med den kränkte, medan den andre dokumenterar. Allt protokollförs på en för ändamålet avsedd blankett, bilaga 2.
- Uppföljningssamtal bokas.
- Vårdnadshavare informeras.
- Rektor informeras.

### 2. Samtal med den/de elev/elever som bedrivit trakasserier/kränkningar:

- Personalen berättar om trakasserierna/kränkningarna de fått information om och den utpekade eleven får tillfälle att yttra sig.
- Eleven tillfrågas vad hen kan göra för att beteendet ska sluta. Nuvarande beteende är oacceptabelt.
- Uppföljningssamtal bokas.
- Vårdnadshavare informeras.

### **3. Uppföljningssamtal med den utsatte:**

- Nulägesbeskrivning
- Eventuella fortsatta åtgärder eller annat som bestämts.

### **4. Uppföljningssamtal med den/de elev/elever som bedrivit trakasserier/kränkningar:**

- Har eleven/eleverna lyckats med sina föresatser att sluta trakassera/kränka?
- Eventuella fortsatta åtgärder eller annat som bestämts.

Om trakasserierna/kränkningarna fortsätter kallar rektor till samtal med berörda vårdnadshavare för utarbetande av handlingsplan.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

När en kränkning har skett agerar den pedagog som sett/hört enligt följande:

1. Be pedagogen om ett enskilt samtal med berörd pedagog. Ta upp situationen och tala om att du uppfattade att en elev kränkts. Fråga ”Hur tänkte du?” Hänvisa till likabehandlingsplanen. Tala om att du kommer att informera rektorn om vad du hört och hur du agerat.
2. Informera rektorn om vad du sagt och vad du gjort. Tillsammans fyller ni i, på särskild blankett, händelseförloppet.
3. Rektorn pratar med berörd pedagog enskilt och beslutar därefter om hur ärendet fortsättningsvis ska hanteras. Beslut dokumenteras på samma blankett som i punkt 2.

### **Rutiner för uppföljning**

Tidsbestämda uppföljningsmöte tills alla berörda parter känner att ärendet är avslutat.

### **Rutiner för dokumentation**

Samtliga händelser dokumenteras på blankett enligt rutiner,

Alla möten dokumenteras och en sammanfattade skriftlig dokumentation lämnas till rektor.

### **Ansvarsförhållande**

All personal på skola som bevittnar någon form av kränkning är ansvarig att agera enligt rutin ovan.

Rektorn är ansvarig för att de olika situationerna utreds och dokumenteras enligt rutin ovan.

### **Rutiner för dokumentation**

Samtliga händelser dokumenteras på blankett enligt rutiner,

Alla möten dokumenteras och en sammanfattade skriftlig dokumentation lämnas till rektor.

### **Ansvarsförhållande**

All personal på skola som bevittnar någon form av kränkning är ansvarig att agera.

## **Skolchefen**

- ansvarar för att skyndsamt följa upp rektorns anmälda fall av kränkningar och eller trakasserier, samt anmäla, enligt delegeringsordningen till Barn- och utbildningsnämnden.

## **Rektorn**

- ansvarar för att likabehandlingsplanen och planen för kränkande behandling omarbetas, hålls aktuell och följs upp.

- ansvarar för att dokumentationen av händelser som kan betecknas som diskriminering eller kränkande behandling sparas/arkiveras.

- ansvarar för att åtgärdsplan upprättas. (Se blankett, [www.do.se](http://www.do.se))

- ansvarar för att stöd ges till elever som utsatts för diskriminerande eller kränkande behandling och att stöd ges till den som orsakat händelsen.

- kontaktar och informerar skolchef vid samtliga fall av kränkningar och eller trakasserier, använd avsedd blankett.

- ansvarar för att kontakt med polis tas för samråd och att anmälan sker, i de fall då incidenten faller under allmänt åtal.

- ansvarar för att insatta åtgärder följs upp. Om diskriminering, trakasserier eller kränkning ej upphör kallar rektor personal och ev. berörda till möte för ytterligare fortsatt arbete/åtgärder

## **Ansvarig personal**

- har huvudansvar för kontakter med eleven hemmet.

- informerar elever och föräldrar om likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling.

## **Arbetslaget**

- ska vara den grupp, där man i första hand kan få stöd och hjälp att hantera situationer med anknytning till handlingsplanerna.

- eller person i arbetslaget som får information om eller bevittnar en kränkande eller diskriminerande händelse skall dokumentera på avsedd blankett.

- arbetar på ett medvetet och tydligt sätt med händelsen i fokus enligt nedanstående arbetsgång

## **Eleven**

- ska veta vad planerna innebär och vart de skall vända sig om något händer.

# Trivselregler för Parkskolan

---

***VAR MOT ANDRA SOM DU VILL  
ATT DE SKA VARA MOT DIG.***

---

- Vi är rädda om varandra, om skolan och om skolgården.
- Vi visar varandra respekt och hänsyn.
- Vi använder ett vårdat språk och tilltalar varandra med respekt.
- Vi rör oss lugnt, utan att störa varandra, i skolans lokaler.
- Vi tar ansvar för våra handlingar.

## PÅ RASTEN

- Vi är ute på rasten.
- Vi visar varandra hänsyn och stör inte andras lek.
- Vi stannar på skolgården.

## I MATSALEN

- Vi uppträder lugnt och ger varandra matro.
- Vi tänker efter så att vi inte tar mer mat än vad vi orkar äta upp.

## I IDROTTSHALLEN

- Vi byter om och duschar.

## Diskriminering/trakasserier/kränkande behandling

Personal:

Elev:

Klass:

Beskrivning av situation:

(Vem diskriminerar/trakasserar/kränker? Var? När? Hur?)

Åtgärd:

Resultat (uppföljande samtal):

Datum: