






Plats och tid	Kommunkontoret, sammanträdesrummet Karpen, kl 14.10-15.10, 15.20-17.05, 17.10-17.45	
Beslutande	Ronny Nilsson (S), ordförande Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande Bo Dahlqvist (PF), 2:e vice ordförande Kent Holmer (S), ledamot Thim Borg (S), ledamot Bengt Marntell (C), ledamot Lars Nilsson (SD), ledamot Lennart Johansson (PF), ledamot Lars Ottosson (PF), tjänstgörande ersättare	
Övriga deltagande	Boel Rosdahl (S), ej tjänstgörande ersättare Ulla-Britt Brandin (KD), ej tjänstgörande ersättare Åke Svensson, tf kommunchef Cecilia Håkansson, sekreterare Anders Ottosson, ekonomichef (§§ 149-153) Håkan Eriksson, driftsingenjör (§ 149) Sahand Kousha, verksamhetschef arbetsmarknadsenheten (§ 154)	
Utses att justera	Bo Dahlqvist	
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2016-12-14	
Underskrifter	Sekreterare  Cecilia Håkansson	Paragrafer 149 - 160
	Ordförande  Ronny Nilsson	
	Justerande  Bo Dahlqvist	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2016-12-14		
Datum för anslags uppsättande	2016-12-15	Datum för anslags nedtagande	2017-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	 Cecilia Håkansson		



§ 149

Analys investeringsprojekt 2016 Dnr 2016.212

Driftsingenjören och ekonomichefen informerar muntligen och skriftligen om 2016 års investeringsprojekt.

Totalt antal investeringsprojekt under 2016 är 55 stycken. Av dessa avslutas 33 stycken under året, 12 stycken är påbörjade men avslutas först under 2017 och 10 stycken är inte påbörjade utan flyttas helt och hållet till 2017.

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera informationen och att lägga den till handlingarna.

RW

FD

Utdragsbestyrkande



§ 150

Ekonomisk rapport november månad Dnr 2016.213

Den ekonomiska rapporten för november månad avseende hela kommunen, visar på ett prognostiserat positivt resultat om 10,3 mkr per 2016-12-31, vilket är 3,0 mkr bättre än budgeterat resultat.

Följande prognostiserade avvikelser redovisas enligt nedan,

Budgeterat resultat, tkr **7 300**

Avvikelser i driftsbudgeten, tkr

Kommunfullmäktige, revision	0
Kommunstyrelsen	670
Räddningsnämnden	0
Byggnadsnämnden	70
Barn- och utbildningsnämnden	0
Socialnämnden	0
Kultur- och fritidsnämnden	0
Summa	740

Avvikelser i finansförvaltningen, tkr

Utbetalda pensioner och premiekostnader	600
Särskild löneskatt	-300
Pensionskostnader PFA 98	-1 100
Skatteintäkter	-2 300
Skatteintäkter, slutavräkning	-500
Kapitalkostnad, internränta	400
Inkomstutjämningsbidrag	4 700
Kostnadsutjämningsbidrag	-1 300
Regleringsavgift	1 400
Strukturbidrag	-700
Avgift till LSS-utjämnings	100
Kommunal fastighetsavgift	100
Finansiella intäkter	1 200
Summa	2 300

Avvikelse budgeterat resultat, tkr **3 040**
(7 300 +740 + 2 300 = 10 340)

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera redovisningen och lägga det till handlingarna.

Delgivning
Ekonomichef



§ 151

Granskning av kommunstyrelsens kontrollfunktioner för att undvika oegentligheter Dnr 2016.188

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat ett urval av riskutsatta verksamheter i kommunen för att bedöma i vilken mån det finns ett ändamålsenligt skydd mot oegentligheter i form av tillräckliga kontrollfunktioner.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisorerna att omgående säkerställa att:

- Det löpande utförs inventeringar,
- Det finns tydliga regler för avyttring av material och att dessa efterlevs,
- De delegerade beslut som fattas rapporteras tillbaka till kommunstyrelsen

Dessutom rekommenderar revisorerna kommunen att:

- Ta fram riktlinjer för hur kommunen ska förebygga förtroendskadligt beteende,
- Ta fram riktlinjer för hur kommunen ska agera när det uppkommer misstankar om oegentligheter eller förtroendskadligt beteende.

Revisorerna önskar svar på vilka åtgärder som kommer att vidtas och när detta kommer att ske. Svar önskas senast 2016-12-22.

Ekonomichefen har inkommit med ett förslag till svar till revisorerna angående den granskning E & Y har genomfört på deras uppdrag.

Arbetsutskottet beslutar,

- att särskilt notera att den begärda inventeringen enligt arbetsutskottets beslut 2016-03-09 fortfarande ej är genomförd, samt
- att uppdra åt tf kommunchefen att snarast tillse att förslagna åtgärder omedelbart utförs.

Kommunstyrelsen beslutar,

- att rutin för försäljning och obehöriga inom verksamheten kompletteras med att ekonomichefen beslutar om försäljning av överskottsmaterial efter anmälan från samhällsbyggnadschefen enligt liggande förslag,



- att beslut om försäljning av överskottsmaterial ska rapporteras till kommunstyrelsen enligt gällande delegationsordning,
- att tekniska kontoret upprättar en inventarielista omfattande all utrustning och inventarier med löpande inventering och årlig rapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott,
- att tekniska kontoret upprättar ett fordonsregister över alla registrerade och oregistrerade fordon med löpande inventering och årlig rapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott,
- att tekniska kontoret årligen ska stämma av fordonsregistret mot försäkringslistan innan premier betalas till försäkringsbolaget och årlig rapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott,
- att tekniska kontoret utser ansvariga per fordon med löpande inventering och med årlig rapportering till kommunstyrelsens arbetsutskott,
- att föreslå kommunfullmäktige besluta att kommunstyrelsen och nämnderna ska utveckla sin information, styrning och kontroll när det gäller att förebygga och upptäcka oegentligheter. Detta gäller fastställda policys/riktlinjer för intern kontroll, bisysslor, intern- och extern representation, chefs- och medarbetar-policy, missbruk av alkohol och andra droger, kränkande särbehandling och distansarbete, vilket ska informeras till medarbetare och politiker i olika forum,
- att föreslå kommunfullmäktige fastställa "Riktlinjer vid interna oegentligheter och förtroendeskadligt beteende" enligt liggande förslag,
- att notera och ställa sig bakom ekonomichefens svar och kommentarer till revisorerna, samt
- att till kommunstyrelsens nästa sammanträde den 18 januari bjuda in de förtroendevalda revisorerna samt representanter från E & Y

Delgivning
Revisorerna
Ekonomichef

RW

PD

Utdragsbestyrkande



§ 152

Firmateckning för kommunstyrelsen Dnr 2016.205

Kommunstyrelsen beslutade den 21 januari 2015, om att teckna kommunens firma, två i förening.

Då Ulf Bengtsson tillträder sin anställning som ny kommunchef den 1 januari 2017, måste ärendet om firmatecknare för kommunen på nytt beredas.

Kommunstyrelsen beslutar,

att med upphävande av tidigare beslut beträffande firmateckning för kommunen, utse följande politiker och anställda att tillsvidare teckna kommunens firma, två i förening;

Ronny Nilsson, Patrik Ströbeck, Bo Dahlgvist, Ulf Bengtsson, Anders Ottosson, Myrthel Sjöström, Eva-Lena Andréasson, Anette Falkbjer, Viveka Nyman, Laila Schüler och Annelie Svensson, samt

att beslutet ska gälla från och med 2017-01-01.

Delgivning
Ekonomichef

RW

BD

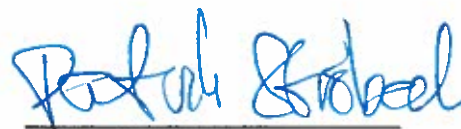
Utdragsbestyrkande



Bilaga till beslut i kommunstyrelsen 2016-12-14, angående
firmatecknare för Perstorps kommun.



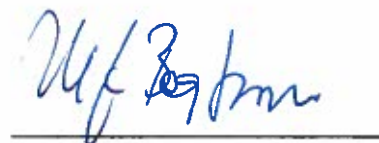
Ronny Nilsson
Ordförande



Patrik Ströbeck
1:e vice ordförande




Bo Dahlqvist
2:e vice ordförande




Ulf Bengtsson
Kommunchef



Anders Ottosson
Ekonomichef



Myrthe Sjöröm
Personalchef



Eva-Lena Andréasson
Redovisningsekonom



Anette Falkbjer
Ekonomiassistent



Viveka Nyman
Ekonomiassistent



Laila Schüler
Ekonomiassistent



Annelie Svensson
Redovisningsekonom





§ 153

Riktlinjer för komponentavskrivning Dnr 2016.204

Ekonomichefen har inkommit med ett förslag till riktlinjer för komponentavskrivning samt ett förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

- att börja tillämpa komponentavskrivning från och med 2017-01-01, samt
- att godkänna förslag till riktlinjer för komponentavskrivning.

Delgivning
Ekonomichef

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 154

Information från arbetsmarknadsenheten Dnr 2016.32

Verksamhetschefen för arbetsmarknadsenheten, Sahand Kousha deltar på sammanträdet för en information om enhetens verksamhet såsom bland annat:

Identifiering av en framtida möjlighet att vid husbyggande, typ PersTorp1, ta in praktikanter i byggprocessen, tidsbegränsad anställning av åtta personer som stöd till verksamheterna för att ta in 16 praktikanter, studiebesök av Landskrona stad med information om "enkla jobb" samt påbörjat arbete med "extra tjänster" som innebär att kommunen kan ta in 15 heltidstjänster som arbetsförmedlingen bekostar.

Frågan om medverkan i Finsam i Familjen Helsingborg kommer upp. Det framkommer att arbetsutskottet uppdrog åt dåvarande kommunchefen att utreda frågan redan 2016-01-27.

Kommunstyrelsen beslutar,

- att uppdra åt verksamhetschefen för arbetsmarknadsenheten att inkomma med en ekonomisk behovsinventering för att utveckla arbetsmarknadsenhetens verksamhet
- att uppdra åt tf kommunchefen att lämna över uppdraget om utredning angående eventuell Finsam-medverkan till den tillträdande kommunchefen, samt
- att i övrigt notera informationen och att lägga den till handlingarna.

Delgivning

Tf kommunchef

Vc arbetsmarknadsenheten

RW

BD



§ 155

Information om Leader Lag PH

Bengt Marntell informerar om verksamheten inom Leader Lag PH såsom bland annat:

Perstorps projekt SIMS som nu är det första projektet i Leaders område under den här perioden som är godkänt.

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera informationen och att lägga den till handlingarna.

PM

BT

Utdragsbestyrkande



§ 156

Tf kommunchefen informerar Dnr 2016.11

Tf kommunchefen informerar om pågående verksamhet och möten såsom:

Avslutande av kostutredning, arbete med alkoholpolicy gällande kommunens egna lokaler samt förberedelser för återgång som skolchef och förändringar inom skolorganisationen.

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera informationen och att lägga den till handlingarna.

RW

BD

Utdragsbestyrkande



§ 157

Interkommunal samverkan

Kommunstyrelsens ordförande informerar om genomförda och kommande interkommunala möten såsom bland annat: Styrelsemöte i 6K samt styrelsemöte i familjen Helsingborg med verksamhetsplan för 2017 och framåt.

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera informationen och att lägga den till handlingarna.

M

BD

Utdragsbestyrkande



§ 158

Inbjudningar

Reg S: Inbjudan dialogmöte kring framtida infrastruktursatsningar i Skåne, 12/1 9-12, Malmö

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera att arbetsutskottet samt tillträdande kommunchef deltar på dialogmötet.

RW

BD

Utdragsbestyrkande



§ 159

Meddelanden

Rönneåkommittén: Protokoll 160916

Bjuvs kommun: Avsiktsförklaring IT-driftssamverkan

Svalövs kommun: Skrivelse IT-driftssamverkan

Klippans kommun: Avsiktsförklaring IT-samverkan

Smfo: Minnesanteckningar samråd 161101

Revisorerna: Protokoll 161115

Statskontoret: Statens styrning av kommunerna

RTH: Protokoll BRÅ samt FHR 161121

Skånetrafiken: Banarbete Skånebanan, sommaren 2017

Lsty: Miljögifter i grundvatten 2014-2015

Mark och miljödomstolen: Dom angående ansökan om ändring av villkor om hantering av slam

Länsstyrelsen: Protokoll fört vid inspektion av överförmyndarverksamheten 2016-11-10

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera meddelandena och att lägga dem till handlingarna.

Ru

BD

Utdragsbestyrkande



§ 160

Övrigt ärende, personalutskottet

Kommunstyrelsens ordförande informerar om beslut gällande semesterperioder som kommer att gälla under 2017.

Kommunstyrelsen beslutar,

att notera informationen och att lägga den till handlingarna.

AW

BD

Utdragsbestyrkande