



PERSTORPS KOMMUN

**Kommunfullmäktiges ledamöter kallas härmed
(Ersättare för kännedom)**

till

**Kommunfullmäktiges sammanträde
onsdagen den 25 oktober 2017 kl. 18.00
Lokal: Karpen, kommunhuset**

Sammanträdet inleds med allmänhetens frågestund

Innehåll: kallelse och handlingar

Ledningskontoret

Kallelse till kommunfullmäktiges sammanträde

Tid: 2017-10-25 kl. 18.00

Plats: Sammanträdeslokalen Karpen, kommunhuset

Inledning:

1. Upprop
2. Justeringssammanträde
3. Allmänhetens frågestund

Informationsärenden:

4. Information om Räddningstjänsten Skåne Nordväst
5. Information från nämnder, styrelser och bolag
6. Kommunchefen informerar

Beslutsärenden:

7. Höganäs kommuns inträde i Kommunalförbundet Medelpunkten
Kommunstyrelsens förslag till beslut,
Kommunfullmäktige beslutar,
att godkänna Höganäs kommuns inträde i Kommunalförbundet Medelpunkten
8. Förslag till sammanträdesdagar under år 2018
Kommunstyrelsens förslag till beslut,
Kommunfullmäktige beslutar,
att fastställa sina sammanträdesdagar år 2018 enligt liggande förslag,
att fullmäktigesammanträdet den 28 november (budgetsammanträdet) startar kl. 16.00 istället för 18.00,
att allmänhetens frågestund genomförs i samband med samtliga fullmäktiges sammanträden, samt
att annonsering av fullmäktiges sammanträden skall ske i Lokaltidningen Söderåsen och vid lämpliga tillfällen i BoBladet.
9. Ny förbundsordning för kommunalförbundet AV Media
Förslag till beslut:
Kommunstyrelsens förslag till beslut,
Kommunfullmäktige beslutar,
att anta förbundsordningen, samt
att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna den.

Anmälningsärenden:

10. Sammanställning över arbetsmiljöarbetet under år 2016 vid Perstorps kommuns förvaltningar

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen beslutar,

att överlämna sammanställningen till kommunfullmäktige

11. Redovisning av ej avgjorda motioner

Förslag till beslut,

Kommunfullmäktige beslutar,

att anta notera redovisningen

Valärenden:

Perstorp 2017-10-17

Håkan Abrahamsson

Ordförande



PERSTORPS KOMMUN
Kommunfullmäktige

KALLELSE
Sammanträdesdatum
2017-10-25

2 (11)

§

Allmänhetens frågestund

Utdragsbestyrkande



§

Information om Räddningstjänsten Skåne Nordväst

Christer Ängehov och Christian Orsing från
Räddningstjänstförbundet Skåne Nordväst informerar om förbundets
verksamhet.



§

Information från nämnder och styrelser Dnr 2017.

Ordförande i nämnder och styrelser informerar om aktuell verksamhet inom respektive verksamhet. Informationen är kortfattad och sker i följande ordning:

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Byggnadsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Överförmyndarnämnden

Valnämnden

Revisionen

Perstorps Bostäder AB

Perstorps Näringslivs AB

Perstorps Fjärrvärme AB

Kommunfullmäktige beslutar,

att



§

Kommunchefen informerar Dnr 2017.7

Kommunchefen informerar om pågående verksamhet och möten såsom bland annat:

Kommunfullmäktige beslutar,

att



§

**Höganäs kommuns inträde i Kommunalförbundet
Medelpunkten Dnr 2017.181**

Höganäs kommun har ställt en fråga till Kommunalförbundet Medelpunkten om att utreda möjligheten att bli medlemmar i förbundet.

I förslaget till ny förbundsordning som har skickats ut till medlemskommunerna för godkännande, anges i punkten 15 bland annat att om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet, skall ansökan ske till direktionen, som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för beslut.

För att en ny medlem ska antas i förbundet, krävs att minst 2/3 av medlemskommunerna samtycker till att den föreslagna kommunen antas som medlem i förbundet. I bestämmelsen regleras även de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den tillträdande förbundsmedlemmen.

Ett förslag på den ekonomiska överenskommelsen har tagits fram under sommaren i samråd med revisorer från PwC, och därefter varit utskickad till respektive kommuns ekonomichef som haft möjlighet att lämna synpunkter.

Sammantaget har synpunkterna varit positiva och utan invändningar.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,

att godkänna Höganäs kommuns inträde i Kommunalförbundet
Medelpunkten



§

Förslag till sammanträdesdagar under år 2018 Dnr 2017.182

Januari

10 ksau
17 ks
24 ksau

Februari

7 ksau
14 ks¹
21 ksau
28 kf

¹ Preliminärt bokslut 2017

Mars

7 ksau
14 ks
21 ksau + kf

April

4 ksau²
18 ksau + ks²
25 kf

² Bokslut 2017

Maj

2 ksau
16 ksau + ks
30 ksau⁴ + kf³

³ Bokslut 2017

⁴ Ekonomiska ramar 2019 - 2021

Juni

13 ksau + ks⁵
27 ksau

⁵ Ekonomiska ramar 2019 - 2021

Juli

4 ksau

Augusti

8 ksau
22 ksau
29 kf

September

5 ksau + ks⁶
19 ksau + kf⁶
26 ks

⁶ Halvårsbokslut 2018

Oktober

3 ksau
17 ksau⁷
24 kf
31 ksau + ks⁷

⁷ Budget 2019 - 2021

November

7 kf⁸
14 ksau
21 ks
28 ksau + kf⁹

⁸ Val av KF:s presidium t o m 2022-10-31

⁹ Budget 2019 - 2021

December

12 ksau + kf¹⁰
19 ks

¹⁰ Val av nämnder, styrelser mm



Tider	
Kommunstyrelsens arbetsutskott (ksau)	inleds kl. 09.00
Kommunstyrelsen (ks)	inleds kl. 14.00
Kommunfullmäktige (kf)	inleds kl. 18.00

Kommunstyrelsen beslutar,

att fastställa sammanträdesdagar år 2018 för kommunstyrelsen enligt förslaget,

Kommunstyrelsens förslag till beslut:

Kommunfullmäktige beslutar,

att fastställa sina sammanträdesdagar år 2018 enligt liggande förslag,

att fullmäktigesammanträdet den 28 november (budgetsammanträdet) startar kl. 16.00 istället för 18.00,

att allmänhetens frågestund genomförs i samband med samtliga fullmäktiges sammanträden, samt

att annonsering av fullmäktiges sammanträden skall ske i Lokaltidningen Söderåsen och vid lämpliga tillfällen i BoBladet.



§

**Ny förbundsordning för kommunalförbundet AV Media
Dnr 2017.202**

Med anledning av de synpunkter som framkom vid granskning av kommunalförbundet har förslag till ny förbundsordning tagit fram för antagande i kommunfullmäktige. Förslaget har i processen haft stöd av konsulten Axel Danielsson, fyra dialogmöten har genomförts i medlemskommunerna Ängelholm, Åstorp, Simrishamn och Hässleholm samt med revisorerna.

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige,

att anta förbundsordningen, samt

att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna den.



§

Sammanställning över arbetsmiljöarbetet under år 2016 vid Perstorps kommuns förvaltningar Dnr 2017.195

Personalchefen har inkommit med en sammanställning över arbetsmiljöarbetet under år 2016 vid samtliga förvaltningar.

Sammanfattning:

Kommunen har sedan ÅRA (Årlig Revision av Arbetsmiljöarbetet) genomfördes år 2009 förbättrat arbetsmiljöarbetet efter hand. Med anledning av att "Organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) föreskrifter" trädde i kraft har kommunen implementerar denna del i sitt reglemente och uppdaterat rutiner med riktlinjer inom området. Samtliga enheter kommer under hösten 2017 tillsammans med medarbetarna att ta fram mål syftande till en positiv organisatorisk och social arbetsmiljö.

Kommunen har tydliga rutiner för arbetsmiljöarbetet, kontinuerliga utbildningar och uppföljningar. Detta helt i linje med Arbetsmiljölagen. Samtliga förvaltningar arbetar kontinuerligt för bättre arbetsmiljö och bättre lokala rutiner vid sina enheter. Arbetsmiljöarbetet är inte statiskt. Ett stort ansvar ligger på chefen och chefsbyten gör att det ibland kan bli sämre med kontinuiteten i arbetet med arbetsmiljön och ibland kan tom chefsbyten generera en bättre arbetsmiljö vid enheten. Eftersom det vid förvaltningarna finns en stor insikt i vad man behöver kraftsamla kring finns det en stor tro på att kvaliteten på arbetsmiljöarbetet framöver kommer att öka ytterligare.

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen beslutar,

att överlämna sammanställningen till kommunfullmäktige.



§

**Redovisning av ej avgjorda motioner Dnr 2016.193,
2017.203**

Följande motioner bereds av socialnämnden:
Motion ang personligt ombud för personer med psykisk
funktionsnedsättning Dnr 2016.193
Inför 6 timmars arbetsdag/30 timmars vecka inom
äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutar,

att .



2017-09-06

Kommunfullmäktige i Bjuv, Båstad,
Helsingborg, Klippan, Landskrona, Perstorp,
Svalöv, Åstorp, Ängelholm och Örkelljunga

Angående ärende om Höganäs inträde i Kommunalförbundet Medelpunkten

Höganäs kommun har i en skrivelse 170516 uppdragit åt verksamheten att förbereda frågan om medlemskap i Kommunalförbundet Medelpunkten.

I förslaget till ny förbundsordning som 170601 har skickats ut till medlemskommunerna för godkännande anges i punkten 15 bland annat att om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet skall ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för beslut. För att en ny medlem ska antas i förbundet krävs att minst 2/3 av medlemskommunerna samtycker till att den föreslagna kommunen antas som medlem i förbundet. I bestämmelsen regleras även de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den tillträdande förbundsmedlemmen.

Ett förslag på den ekonomiska överenskommelsen har tagits fram under sommaren i samråd med revisorer från PwC och därefter varit utskickad till respektive kommuns ekonomichef som haft möjlighet att lämna synpunkter. Sammantaget har synpunkterna varit positiva och utan invändningar. Den ekonomiska överenskommelsen behandlades och godkändes 170829 av direktionen för Medelpunkten.

De beslut som nu behöver tas i medlemskommunerna är att godkänna Höganäs kommuns inträde och att anta förslag till ny förbundsordning om sådant beslut ännu inte tagits. Förslaget om förbundsordning sändes ut 170601 för er hantering. Förslag till formulering av beslut framgår nedan.

Ärendet överlämnas nu till medlemskommunerna för beslut om:
att godkänna Höganäs kommuns inträde i Kommunalförbundet Medelpunkten
att anta framlagt förslag till ny förbundsordning med tillhörande reglemente för direktionen och revisionen, samt medlemsdirektiv

Vi ser gärna att ärendet behandlas skyndsamt och att besluten expedieras till Medelpunkten senast 171031

Jessica Alfredson
Förbundschef

Medelpunkten
Viktoriegatan 4
252 29 HELSINGBORG

vxl 042-19 85 50
direkt 042-19 85 60
kundtjanst@medelpunkten.se

2017/202



Till:
Medlemskommunerna i
Kommunalförbundet
AV Media Skåne.

Ny Förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne

Med anledning av de synpunkter som framkom vid granskning av kommunalförbundet har processen för ny förbundsordning slutförts under september månad 2017. Direktionen för Kommunalförbundet AV Media Skåne har vid direktionmöte 2017-09-18 fastställt ny förbundsordning samt att anhålla om påskrift av medlemskommunerna.

I processen har stöd i utformningen getts av konsulten Axel Danielsson, fyra dialogmöten har genomförts i medlemskommunerna: Ängeholm, Åstorp, Simrishamn och Hässleholm i syfte att få synpunkter på förbundets ändamål och uppgifter. Dialogmöte har genomförts med extern revisor och politiska revisorer.

Direktionen för Kommunalförbundet AV Media Skåne hemställer om att medlemskommunerna antar samt undertecknar förbundsordning.

Efter undertecknandet ombedes ni att sända in förbundsordningen till AV Media Skåne. Svar emottas senast 2017-11-22.

Med vänlig hälsning

Mikael Lindén

Verksamhetschef

Kommunalförbundet

AV Media Skåne

Christer Grankvist

Ordföranden

Kommunalförbundet

AV Media Skåne

Bilagor:

Förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne.

2017-09-18

Förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Förbundet bildades på obestämd tid 1997 och startade sin verksamhet 1998. Ändringar av och tillägg till förbundsordningen har antagits av medlemmar 2017 och träder i kraft 1 januari 2018.

1 § Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Kommunalförbundet AV Media Skåne och har sitt säte i Hässleholm.

2 § Medlemmar

Medlemmar i Kommunalförbundet är:

Bromölla, Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby, Perstorp, Simrishamn, Tomelilla, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och Östra Göinge kommun.

3 § Ändamål och uppgifter

Kommunalförbundets syfte är att tillvarata medlemmarnas intressen inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet. Kommunalförbundets ändamål är att främja samverkan och ge medlemmarna ett brett och kvalitativt utbud inom områdena film, ljud, litteratur, pedagogik, skol- och kompetensutveckling samt tillhandahållande av teknik. Kommunalförbundet skall ligga i framkant avseende modern pedagogik och teknik.

Uppgifter:

- Utlåning och distribution av pedagogiskt material, film, ljud, litteratur, digital teknik och digitala läromedel.
- Tillhandahålla plattform för strömmande media. (Streaming).
- I enlighet med förbundets ändamål erbjuda medlemskommunerna tillgång till relevant teknik till självkostnadspris inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet.

- Garantera att samtliga produkter och tjänster är kvalitetssäkrade före utlåning och inköp.
- Erbjudna förmånliga gemensamma avtal för digitala läromedel.
- Genomföra event såsom läromedelsmässor och andra pedagogiska träffar för inspiration och information inom pedagogisk verksamhet.
- Erbjudna medlemmarna utbildningar i form av kurser och konferenser.
- Skapa nätverk för erfarenhetsutbyte mellan kommunerna.
- Samverka med nationella och regionala organisationer i Skåne län samt med motsvarande verksamheter i första hand i närliggande län men också vid behov övriga Sverige.

Kommunalförbundet har även rätt att efter avtal med förbundsmedlem tillhandahålla andra eller kompletterande produkter eller tjänster inom ramen för kommunalförbundets kompetens. Om kommunalförbundet tillhandahåller andra tjänster till sina förbundsmedlemmar än sådana som ingår i medlemsavgiften skall detta göras så att intäkterna för dessa tjänster täcker kostnaderna för densamma.

4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller särskilt reglemente.

5 § Direktionen

Direktionen skall bestå av en ledamot och en ersättare från varje förbundsmedlem, dvs. 12 ledamöter och 12 ersättare. Mandattiden för ledamöter och ersättare är fyra (4) år räknat från första januari året efter det då allmänna valet till kommunfullmäktige ägt rum i landet.

Vid förhinder för ledamot tjänstgör ersättare vald av samma förbundsmedlem som ledamoten. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

Ersättare i direktionen har närvarorätt och yttranderätt vid direktionens sammanträden och rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

6 § Kungörelser och tillkännagivanden

Kommunalförbundet skall på sin webbplats ha en anslagstavla. Anslagstavlan skall kunna särskiljas från övrigt innehåll på webbplatsen. Varje förbundsmedlem skall ges möjlighet att länka sin webbplats till den webbplats där kommunalförbundet har sin anslagstavla.

Kommunalförbundet skall på sin anslagstavla publicera kommunalförbundets:

- tillkännagivanden om direktionens sammanträden
- tillkännagivanden av justerade protokoll
- tillkännagivanden av delegationsbeslut som inte skall anmälas till en nämnd
- justerade protokoll i den utsträckning förbundet bestämmer och inte strider mot lag eller annan författning
- upplysningar om hur beslut kan överklagas

7 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av ledamot i direktionen eller genom förbundsmedlems kommunfullmäktige eller kommunstyrelse.

8 § Revisorerna

Förbundet skall ha tre (3) revisorer. Kommunfullmäktige i medlemskommunerna utser revisorerna. Valet skall föregås av samråd med övriga medlemmar.

Revisorerna väljs för samma mandatperiod som direktionen. Tre av medlemskommunerna utser för varje mandatperiod revisorer. Varefter tre nya medlemskommuner utser revisorer för nästkommande mandatperiod tills alla medlemskommuner har utsett revisorer för en mandatperiod.

9 § Kostnadstäckning

Kommunalförbundets årliga kostnader skall täckas genom avgifter.

Kommunalförbundet skall debitera medlemmarna avgifter för utförda tjänster efter självkostnadsprincipen.

10 § Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmarnas folkmängd. Till grund för fördelningen gäller respektive medlems andel av den totala folkmängden vid ingången av året före räkenskapsåret, avrundat till en decimal.

Nu angivna fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall att förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning. Samma fördelning skall gälla för borgen som medlemmarna ingår i förbundet.

11 § Budget, verksamhetsplan och ekonomisk styrning

Verksamhetschefen har att, till direktionen, årligen framlägga förslag till budget. Budgeten skall innehålla beslutsförslag för verksamheten och ekonomin under budgetåret, samt en plan för verksamheten och ekonomin under den därefter kommande tvåårsperioden. Budgetförslag skall förgås av dialogmöte med revisorerna vad avser revisionsbudget.

Direktionen skall årligen fastställa en tidsplan för förbundets arbete med budget, uppföljning av ekonomi och verksamhet, delårsrapporter och årsredovisning.

Direktionens sammanträden, vid vilka budgeten fastställs samt årsredovisningen godkänns, skall vara offentligt och skall tillkännages på kommunalförbundets anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen.

Förslag till budget samt årsredovisning skall hållas tillgängligt för allmänheten på förbundets anslagstavla från och med tillkännagivandet av det sammanträde med direktionen då budgeten skall fastställas respektive årsredovisningen skall godkännas.

12 § Allmänhetens rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med direktionen.

Allmänheten har rätt att i elektronisk form (e-post) ställa frågor om årsredovisningen vid direktionens möte då årsredovisningen behandlas. Sådana frågor skall inkomma till kommunalförbundet senast tre arbetsdagar före det direktionens möte då årsredovisningen behandlas. Frågor om årsredovisningen besvaras vid direktionens möte samt även med e-post till frågeställaren.

13 § Lån, borgen m.m.

Förbundet har inte rätt att uppta lån, teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige.

14 § Samråd, insyn och kontroll

Förbundsmedlemmarna har rätt till insyn i förbundet och rätt att utöva uppsikt över dess verksamhet. Dessa befogenheter utövas enligt kommunallagen av kommunstyrelsen i respektive kommun. Direktionen skall före beslut, samråda med medlemmarna i frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

15 § Ersättningar för förtroendeuppdrag

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen eller andra organ regleras i kommunalförbundets bestämmelser, arvoden och ersättning till förtroendevalda, enligt bestämmelser för arvoden och ersättningar som tillämpas i Hässleholms kommun. Arvode och andra ekonomiska ersättningar till revisorer och revisorsersättare skall utgå enligt de regler som tillämpas i Hässleholms kommun.

16 § Uppsägning och utträde

En förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är 18 månader räknat från ingången av den månad då uppsägningen sker. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överrenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar.

Den ekonomiska regleringen skall ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år medlemmen utträder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

17 § Likvidation och upplösning

Om förbundsmedlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 16 § är till ända, skall förbundet omedelbart träda i likvidation. Förbundet ska också träda i likvidation om minst tre av förbundsmedlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive förbundsmedlems fullmäktige fattat beslut härom. Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar med anledning av likvidationen ska den i 10 § angivna fördelningsgrunden mellan förbundsmedlemmarna tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Till slutredovisningen ska bifogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgivits samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

18 § Tvister

Tvister mellan förbundet och en eller flera förbundsmedlemmar skall, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (SFS 1999:116).

19 § Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet skall ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för beslut.

Ny medlem som har antagits medges tillträda medlemskapet i förbundet den 1 januari kalenderåret efter det att samtliga medlemskommuner biträtt ansökan genom fullmäktigebeslut och ny förbundsordning undertecknats av samtliga förbundsmedlemmar.

20 § Ändring av förbundsordningen

Ändring och tillägg till denna förbundsordning skall fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige. Kommunalförbundets direktion skall ges möjlighet att yttra sig över förslag om förändrad förbundsordning.

Påskrift:

Bromölla kommun

Båstad kommun

Hässleholms kommun

Klippans kommun

Osby kommun

Perstorps kommun

Simrishamns kommun

Tomelilla kommun

Åstorps kommun

Ängelholms kommun

Örkelljunga kommun

Östra Göinge kommun

Till
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Centrala samverkansgruppen

Sammanställning över inkomna analyser över arbetsmiljöarbetet under år 2016 vid Perstorps kommuns förvaltningar

Samtliga förvaltningschefer har inkommit med sammanställning och analys över arbetsmiljöarbetet vid resp förvaltning.

Avtalet i det tidigare rapporteringssystemet Flexite är avslutat. Ett nytt, bättre och mera användarvänligt system, KIA, som tillhandhålls genom AFA försäkring har fr o m april 2017 implementerats för samtliga förvaltningar i kommunen.

Kommunövergripande mål för bl a personalfrågor, vari arbetsmiljöfrågor är en viktig del, kommer att tas fram för politiskt beslut hösten 2017.

Kommunledningsförvaltningen

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har bedrivits i enlighet med de av Kommunstyrelsen antagna rutinerna. Sammanfattningsvis uppfyller kommunledningskontoret väl de krav som ställs i kommunens policy och riktlinjer samt i Arbetsmiljölagen.

Arbetsmiljöfrågor hanteras på arbetsplatsträffar, medarbetarsamtal samt löpande i verksamheten.

De förbättringsområden som har konstaterats rör frågor kring medarbetarnas engagemang i arbetsmiljöarbetet, den fysiska arbetsmiljön i kommunhuset samt samarbetet mellan arbetsgivare och försäkringskassa i rehabiliteringsärenden.

Räddningstjänstens förvaltning

Det räddningstjänsten har att arbeta med är att samtliga medarbetare ska ha minst två medarbetarsamtal per år. Mål och strategier för den organisatoriska och psykosociala arbetsmiljön ska tas fram senast september 2017. Räddningstjänsten uppfyller i övriga delar kraven för ett bra arbetsmiljöarbete.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Året har präglats av ett aktivt arbetsmiljöarbete med brett fokus bl a på processer, attityder och målarbete. Nya rutiner har tagits fram och arbetet med organisatorisk arbetsmiljö har startat. Processkartläggningar har genomförts på tekniska enheten och det sker ett kontinuerligt arbete med att minska stress hos medarbetarna. Antal arbetsskador som

rapporterats är lågt men det är låg frekvens i tillbudsrapporteringar. Förvaltningen har haft skyddsronder, arbetsmiljödagar, genomfört medarbetarsamtal, gjort arbetsmiljöplaner och riskanalyser. Arbetsmiljöplaner och nödvändiga riskanalyser är genomförda. Vid analys av risker har identifierats informationsproblem och stress p g a oklara beställningar. Vidare planeras för fortsatta aktiviteter med organisatorisk arbetsmiljö i fokus på bl annat satsning på ledarskap samt översyn av organisationen. Relevanta utbildningar har genomförts för arbetstagare.

Totalt sett bedrivs ett framgångsrikt arbetsmiljöarbete på förvaltningen. Det fåtal brister som uppdragats kommer att ha fortsatt fokus. Organisatoriska arbetsmiljömål kommer att tas fram under hösten 2017.

Barn- och utbildningsförvaltningen

Områden där arbetsmiljöarbetet behöver förbättras: Vid introduktion av nyanställda behöver man kommunicera vikten av arbetsmiljöarbete vid arbetsplatsen. Öka användandet av de verktyg som finns för att undersöka arbetsmiljön (t ex arbetsmiljödag, arbetsmiljöenkät, tillbudsrapporter och skadeanmälningar). Bli bättre på att rapportera, utreda och följa upp arbetsskador och tillbud. Verka för ökat engagemang i arbetsmiljöarbetet. Fortsatt arbete med implementering av policy/riktlinjer vid hot och våld.

Förvaltningen planerar att än mera lyfta fram och fokusera på arbetsmiljön vid personalmöten. I Barn- och utbildningsnämnden har arbetsmiljöfrågorna fått en mera framträdande roll.

Kultur- och fritidsförvaltningen

Områden där arbetsmiljöarbetet behöver förbättras: Vid introduktion av nyanställda behöver man kommunicera vikten av arbetsmiljöarbete vid arbetsplatsen. Öka användandet av de verktyg som finns för att undersöka arbetsmiljön (t ex arbetsmiljödag, arbetsmiljöenkät, tillbudsrapporter och skadeanmälningar). Bli bättre på att rapportera, utreda och följa upp arbetsskador och tillbud. Verka för ökat engagemang i arbetsmiljöarbetet. Fortsatt arbete med implementering av policy/riktlinjer vid hot och våld.

Förvaltningen planerar att än mera lyfta fram och fokusera på arbetsmiljön vid personalmöten. I Kultur- och fritidsnämnden har arbetsmiljöfrågorna fått en mera framträdande roll.

Socialförvaltningen

Det har för förvaltningen fungerat väl med engagerade medarbetare och ett gott klimat. De frågeställningar och förbättringsområden som kommer upp löpande hanteras på ett tillfredsställande sätt inom resp områdes arbetsplatsträffar. Diskussioner betr lokal samverkan har förts med de fackliga organisationerna.


Förvaltningen behöver arbeta mer strukturerat med skriftliga riskanalyser. Mål och strategiarbetet för den psykosociala arbetsmiljön behöver intensifieras. Det har förekommit anonyma anmälningar om kränkningar som ska tas upp och diskuteras i lämpligt forum.

Då övertid förekommit pågår ett planeringsarbete för en minskning av detta. Vidare planeras för uppdatering av introduktionen för vikarier samt uppdatering av strategier för hot och våld inom verksamheterna.

Sammanfattning

Kommunen har sedan ÅRA (Årlig Revision av Arbetsmiljöarbetet) genomfördes år 2009 förbättrat arbetsmiljöarbetet efter hand. Med anledning av att "Organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) föreskrifter" trädde i kraft har kommunen implementerat denna del i sitt reglemente och uppdaterat rutiner med riktlinjer inom området. Samtliga enheter kommer under hösten 2017 tillsammans med medarbetarna att ta fram mål syftande till en positiv organisatorisk och social arbetsmiljö. Kommunen har tydliga rutiner för arbetsmiljöarbetet, kontinuerliga utbildningar och uppföljningar. Detta helt i linje med Arbetsmiljölagen. Samtliga förvaltningar arbetar kontinuerligt för bättre arbetsmiljö och bättre lokala rutiner vid sina enheter. Arbetsmiljöarbetet är inte statiskt. Ett stort ansvar för arbetsmiljöarbetet ligger på chefen och chefsbyten gör att det ibland kan bli sämre med kontinuiteten i arbetet med arbetsmiljön och ibland kan t o m chefsbyten generera en bättre arbetsmiljö vid enheten. Eftersom det vid förvaltningarna finns en stor insikt i vad man behöver kraftsamla kring finns det en stor tro på att kvaliteten på arbetsmiljöarbetet framöver kommer att öka ytterligare.

För Perstorps kommun



Myrthe Sjöström
Personalchef

ante 26/10
HNC

Motion till Perstorps kommunfullmäktige

Personligt ombud för personer med psykisk funktionsnedsättning

Verksamheten med personligt ombud riktar sig till personer med långvarig och omfattande psykisk funktionsnedsättning som har behov av särskilt stöd för att kunna tillvarata sina rättigheter i samhället.

Ett personligt ombud arbetar på uppdrag av klienten och fungerar som ett redskap för att stärka klienten till att få bättre tillit till sig själv och därmed få bättre kontroll och makt över den egna vardagen.

Det finns personliga ombud i 245 kommuner, vilket motsvarar 84 procent av landets kommuner.

I länsstyrelsernas årsrapporter till Socialstyrelsen har framförts att verksamheten på många håll har fått en fast förankring och att kommunerna numera ser den som en etablerad del av vad som förväntas finnas i en kommun.

Klienterna har uppgett fler områden som de behöver stöd i och det som efterfrågas främst är stöd i kontakter med myndigheter och hälso- och sjukvården samt i frågor om ekonomi. Klienterna har genom kontakt med ombud nu funnit lösningar inom fler problemområden jämfört med tidigare.

Socialstyrelsens uppföljning visar att verksamheten med personligt ombud är en välfungerande verksamhet och till stor nytta för klienterna genom att deras livssituation förbättras.

Källa: Socialstyrelsen

Personliga ombud skulle kunna användas i de fall då en klient behöver stöd och hjälp i livet men inte så mycket stöd som ges av en god man. Det skulle innebära att de gode männen avlastas och kan användas bättre i fall där de verkligen behövs.

Miljöpartiet yrkar:

att kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda möjligheten att införa tjänsten Personligt ombud i kommunen. Eventuellt i samarbete med andra kommuner inom samarbetsområdet.

Perstorp 6 oktober 2016



Irena Långberg MP

Motion från Vänsterpartiet Perstorp

Inför 6 timmars arbetsdag/30 timmars arbetsvecka inom äldreomsorgen.

För oss i Vänsterpartiet är det en självklarhet att vi skall känna en trygghet i tillvaron och få den omsorg vi behöver när vi blir äldre. Dagens och framtidens äldreomsorg berör oss alla.

Antingen är vi själva äldre och befinner oss i äldreomsorgen eller så kommer vi förr eller senare att hamna där. Eller så kanske vi arbetar där under stressiga arbetsförhållanden med låga löner.

Säkert har de flesta av oss familjemedlemmar eller släktingar som bor på ett boende för äldre eller har hemtjänst. En bra äldreomsorg är inte bara en välfärdsfråga, den har också ett tydligt jämställdhetsperspektiv. Kvinnor är klart överrepresenterade bland personalen och bland de anhöriga som tar ett stort ansvar för äldre familjemedlemmar. Kvinnor är också i majoritet i den äldre befolkningen på grund av längre livslängd.

Idag rapporterar dessvärre personalen inom äldreomsorgen och hemtjänst i vår kommun om stress. Detta leder till en hög risk för att de anställda ska bli utslitna i förtid. Dessutom är risken att omsorgen om de äldre brister. Detta är varken rimligt eller framtidsinriktat.

För att kommunen skall vara en attraktiv arbetsgivare i framtiden måste personalen ha goda villkor. För detta krävs en högre bemanning för att kunna ge de äldre en god omsorg, högre löner och rimliga arbetstider. Personalen måste även få nödvändig kompetensutveckling. Detta är också ett minimikrav för att personalen ska kunna utföra sitt jobb på ett bra sätt, nämligen att ge omsorg av god kvalitet till de äldre.

På Svartedalens äldrecentrum i Göteborgs stad har försök genomförts med 6 timmars arbetsdag med bibehållen lön. Ett annat exempel är Mölndals sjukhus som också har genomfört ett lyckat försök med 6 timmars arbetsdag.

En arbetstidsförkortning i kombination med ökad bemanning skulle leda till en bättre situation både för de anställda inom äldreomsorgen och för de äldre. Mot denna bakgrund föreslår vi kommunfullmäktige besluta:

Att se över arbetssituationen för de anställda inom äldreomsorgen och hemtjänsten med fokus på stress, långtidssjukskrivningar och arbetsmiljöproblem i syfte att undanröja dessa.

Att ta fram en plan för hur personalen inom äldreomsorg och hemtjänst ska belastas av mindre stress och utslitning genom att öka bemanningen.

Att införa 6 timmars arbetsdag med bibehållen lön för de anställda i en eller flera verksamheter i äldreomsorgen

Sven Erik Sjöstrand (v) ledamot i Perstorps kommunfullmäktige.