



## Oderljunga skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling



Verksamhetsformer som omfattas av planen:  
Åk F-5 & Fritidshemmet

Läsår: 2020/2021, reviderad i jan 2021.

## **1. GRUNDUPPGIFTER**

### **Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Årskurs F-5 samt fritidshemmet.

### **Ansvariga för planen**

Rektor och representanter för skola och fritidshem.

### **Vår vision**

Grunden för allt lärande är en trygg lärandemiljö. Skolan och fritidshemmet vill ha ett vänligt, tillåtande och accepterande klimat utan diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Alla, både elever och vuxna, har rätt att mötas med respekt. Alla elever ska vara välkomna på lika villkor i vår verksamhet.

### **Planen gäller läsår**

2020/2021

### **Revideringar**

Under höstterminen samt vårterminen genomförs en trygghetsenkät med alla elever som tillsammans med trygghetsvandringar ligger till grund för löpande revideringar under året.

### **Elevernas delaktighet**

- Klassråd i samtliga klasser.
- Elevråd - representanter från varje klass träffas tillsammans med hälsopedagog samt representant ifrån fritidsverksamheten. Hälsopedagog redovisar sedan för rektor.
- På klassråd och elevråd lyfts frågor rörande likabehandling och demokrati. Elevrådet går även trygghetsvandringar för att kartlägga trivselmiljön både ute och inne.
- Trygghetsenkäter genomförs varje höst- och vårtermin.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

- Föräldraråd – föräldrar bjuds in till att träffa rektorn tillsammans med representanter från skolan.
- Vårdnadshavare informeras om att de kan ta kontakt med klasslärare, rektor eller annan personal på skolan vid synpunkter/frågor samt för att ge eller få information.

### **Personalens delaktighet**

- Trygghetsrådet har arbetat fram grunden till Planen mot diskriminering och kränkande behandling. Planen anpassas sedan till varje verksamhet.

### **Förankring av planen**

Information om Planen mot diskriminering och kränkande behandling delges vårdnadshavare vid inskolning, utvecklingssamtal, föräldramöten och på Infomentor. Planen finns tillgänglig på hemsidan och Infomentor.

Höstterminen inleds med två uppstartsveckor där eleverna genom olika aktiviteter får lära känna varandra, skolan och skolgården. Vidare startar vi under dessa veckor upp vårt löpande värdegrundsarbete, går igenom trivselregler samt presenterar innehållet i Planen mot diskriminering och kränkande behandling för eleverna.

**Besvärande omständigheter**

På grund av pågående pandemi Covid-19 har speciella anpassningar i verksamheterna fått genomföras vilket så även påverkat skolans och fritidshemmets arbete mot att förebygga diskriminering och kränkande behandling. Skolornas elevråd har fått ställas in men där klassråden fått en viktigare roll.

**2. ANSVARFÖRHÅLLANDE**

**All personal på skola som bevittnar någon form av kränkning är ansvarig att agera enligt rutin för akuta situationer.**

Rektorn är ansvarig för att de olika situationerna utreds och dokumenteras enligt rutin för akuta situationer.

**Skolchefen**

- ansvarar för att skyndsamt följa upp rektorns anmälda fall av diskriminering och/eller kränkande behandling samt att anmäla händelsen till Barn- och utbildningsnämnden enligt delegeringsordningen.

**Rektorn**

- ansvarar för att Planen mot diskriminering och kränkande behandling upprättas, omarbetas, hålls aktuell och följs upp.
- ansvarar för att dokumentationen av händelser som kan betecknas som diskriminering och/eller kränkande behandling sparas/arkiveras.
- ansvarar för att stöd ges till elever som utsatts för diskriminerande och/eller kränkande behandling och att stöd ges till den som orsakat händelsen.
- anmäler samtliga fall av diskriminering och/eller kränkande behandling till skolchef via avsedd blankett.
- ansvarar för att kontakt med polis tas för samråd och att anmälan sker i de fall incidenten faller under allmänt åtal.
- ansvarar för att insatta åtgärder följs upp. Om diskriminering och/eller kränkande behandling ej upphör kallar rektor till möte.

**Klasslärare/Fritidshemspersonal**

- informerar elever och vårdnadshavare om Planen mot diskriminering och kränkande behandling.
- har huvudansvar för kontakter med elevens vårdnadshavare.

**Arbetslaget**

- ska vara den grupp där man i första hand kan få stöd och hjälp att hantera situationer med anknytning till Planen mot diskriminering och kränkande behandling.

**Eleven**

- ska veta vad Planen mot diskriminering och kränkande behandling innebär och vart de skall vända sig om något händer

**3. UTVÄRDERING****Beskriv hur Planen mot diskriminering och kränkande behandling löpande utvärderas**

Skolans arbete med Planen mot diskriminering och kränkande behandling pågår ständigt i vardagen. Ständiga samtal förs kring vårt bemötande och vårt förhållningssätt. På arbetslagsplaneringar sker reflektion kring aktuella frågor om likabehandling. På våra arbetsplatsträffar förs löpande diskussioner kring frågor som rör diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Utvärdering av Planen mot diskriminering och kränkande behandling görs genom att jämföra resultat och information som presenteras i såväl den gamla planen som den nya planen. Arbetet med att utvärdera ligger hos Trygghetsrådet som har löpande träffar under läsåret för att följa upp arbetet kring innehållet i Planen mot diskriminering och kränkande behandling.

**Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Genom att vara aktiva och följa planen har skola och fritidshemmet kunnat främja och förebygga samt åtgärda uppkomna situationer.

**Årets plan ska utvärderas senast**

HT-2021

**Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Skolans arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling pågår ständigt i vardagen. Löpande samtal förs kring vårt bemötande och vårt förhållningssätt. Årets plan kommer att utvärderas genom att resultat ifrån trygghetsenkäterna analyseras av Trygghetsrådet. Trygghetsrådet vidtar därefter åtgärder för att komma tillrätta med det som framkommit i trygghetsenkäterna. Årets plan kommer också att utvärderas genom att Trygghetsrådet går igenom innehållet i planen och ser över så att inget missas. Behövs ev förändringar kring framtida tillägg/förändringar i planen genomför Trygghetsrådet dem.

**Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor tillsammans med Trygghetsrådet har ansvar för att planen utvärderas. Det finns ett årshjul för hur arbetet ska läggas upp och genomföras

**4. FRÄMJANDE INSATSER**

***Främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.***



Barn- och utbildningsförvaltningen

Gäller från 2021-03-01

### **Områden som berörs av insatsen**

Diskriminering utifrån de lagstadgade diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

### **Mål och uppföljning**

Skolan ska aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för alla elever som deltar eller söker till verksamheten oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder de tillhör.

- Alla elever på skolan ska behandlas lika, ges samma förutsättningar och utvecklingsmöjligheter i alla ämnen, oberoende av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

### **Insats**

Tillämpa ett öppet och normkritiskt förhållningssätt i verksamheten.

- Detta sker genom att ansvarig personal är medvetna om de rådande normerna och försöker att hitta exempel i undervisningen som går utanför de rådande normerna. Vidare ska alla elever bemötas lika och ha samma möjlighet att delta på lektioner och i aktiviteter oberoende av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

### **Dessutom gäller för de olika diskrimineringsgrunderna:**

#### **Kön**

Aktivt motverka stereotypa könsroller och könsmonster. Vidare ska flickor och pojkar ha lika stort inflytande och utrymme i verksamheten samt samma möjligheter att utveckla förmågor och intressen.

#### **Könsöverskridande identitet eller uttryck**

Ansvarig personal är försiktiga med att gruppera elever med flickor och pojkar var för sig då det kan finnas risk för att elever upplever arbetssättet som missgynnande och kränkande.

#### **Etnisk tillhörighet**

Uppmärksammar elevers flerspråkighet på ett positivt sätt.

#### **Religion eller annan trosuppfattning**

Oberoende av religiös tillhörighet eller annan trosuppfattning ska alla elever kunna delta i skolans undervisning. Skolan är ickekonfessionell.

#### **Funktionsnedsättning**

De gemensamma aktiviteterna ska anpassas och utformas så att alla elever kan delta.



Barn- och utbildningsförvaltningen

Gäller från 2021-03-01

### Sexuell läggning

Vid undervisning hålls ett öppet förhållningssätt där samtal och lek är utan fördomar eller stereotypa föreställningar som är baserade på sexuell läggning.

### Ålder

Förväntningar kring en viss ålder ska inte låta styra planeringen på bekostnad av elevers individuella förutsättningar.

***Främja likabehandling och se alla människors lika värde och behandla alla med respekt.***

### Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

### Mål och uppföljning

- Alla elever ska känna sig trygga på skolan.
- Skolan ska ha tydliga regler för att skapa en trygg och lugn lärmiljö på skolan.
- Alla elever och deras föräldrar ska känna till Planen mot diskriminering och kränkande behandling.
- Alla elever och personal ska vara väl insatta i hur diskriminering och kränkningar kan ge sig uttryck.

### Insats

Utveckla elevernas förmåga till empati och respekt för andra människor.

- Detta sker genom att lyfta värdegrundsfrågor i det dagliga arbetet där personal ges möjlighet att diskutera och belysa olika värdegrundsfrågor tillsammans med eleverna.
- Samtala om och sätta ord på konsekvenser av negativa handlingar.

Tydliga trivselregler som är förankrade och väl kända hos eleverna.

- Detta sker genom att trivselreglerna diskuteras vid vardagliga samtal i klassrummet och vid klassråd. Om det finns behov av nya regler diskuteras de på klassråd och elevråd innan de börjar gälla för att alla elever ska bli delaktiga. Alla elever ska känna till bakgrund och mål med trivselreglerna.

All personal på skolan ansvarar för alla elevers trygghet och trivsel.

- Detta sker genom att personal finns tillgängliga för alla elever under lektionstid och raster för att på så sätt säkerställa elevernas trygghet och trivsel.

Alla elever och vårdnadshavare ska känna till Planen mot diskriminering och kränkande behandling.

- Information om Planen mot diskriminering och kränkande behandling delges vårdnadshavare vid inskolning, utvecklingssamtal, föräldramöten och på Infomentor. Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska finnas tillgänglig på hemsidan och Infomentor.

Ansvarig

- All personal

Barn- och utbildningsförvaltningen

Gäller från 2021-03-01

## 5. **KARTLÄGGNING - Skola**

Eleverna i årskurs F-1 och 2-3 har under höstterminen 2020 erbjudits att svara på en trygghetsenkät med frågor som rör trygghet och trivsel. Eleverna i årskurs 4-5 har besvarat en annan typ av enkät som går till central sammanställning för att jämföras med motsvarade årskurser inne i Perstorp. Elevrådet har genomfört trygghetsvandring för att identifiera eventuella platser inom skolområdet som kan upplevas som mindre trygga. Hälso pedagogen har även passat på att prata med elever vid t ex raster för att bilda sig en uppfattning om det finns platser inom skolområdet som upplevs mindre trygga av eleverna. Allt material lämnas till trygghetsrådet för sammanställning.

### **Resultat och analys av kartläggning**

Under hösten 2020 har det, till Trygghetsrådet, inkommit 14 svar på skolans trygghetsenkät. Totalt går det 36 elever på skolan. Svaren som inkommit är ifrån årskurs 2-3. Då svarsantalen på frågorna varierar har det inte gått att räkna ut någon procentsats på frågorna. Eleverna har fått fyra svarsalternativ i enkäten. Svarsalternativen ser ut så här:



Trygghetsrådet har sammanställt materialet från kartläggningen och fått fram följande resultat och analys.

Trivseln på rasterna, idrottslektionerna och i klasserna är väldigt hög. 13 av 14 elever upplever att de vuxna på skolan hjälper till när någon behandlats illa. 12 av 14 elever svarar de gröna gubbarna på frågan hur de känner på väg till och från skolan. 9 av 14 elever svarar de gröna gubbar för känslan på lektionerna. 10 av 14 svarar att de har arbetsro på lektionerna och 12 av 14 elever uppger att de trivs i sin klass. Trygghetsrådet ser det som positiva siffror att jobba vidare med.

Frågan gällande omklädningsrum har inte tidigare funnits med som en skild fråga för eleverna på Oderljunga skola. I trygghetsenkäten som genomfördes under hösten 2020 påverkades frågan ofrivilligt pga Covid-19 då eleverna i omgångar inte haft ombyte under sina idrottslektioner. Trygghetsrådet tar med sig siffrorna ifrån höstens trygghetsenkät till jämförelse med nästkommande enkäts svar.

Utifrån kartläggningen kan Trygghetsrådet se att kapprummen fortsatt är ett område där en del av eleverna känner sig otrygga. Av de elever som har svarat på trygghetsenkäten har 8 av 14 elever svarat gröna gubbar och 6 elever har svarat gul eller röd gubbe. Det är ett kraftigt försämrat resultat jämfört med tidigare år.

Resultatet av trygghetsenkäten visar att 5 av 13 eleverna på Oderljunga skola svarar grön gubbe gällande känslan för skolans toaletter och att 8 av 13 elever svarar gul eller röd gubbe på samma fråga. Frågan fanns inte med vid föregående enkät hösten 2019 och har inget tidigare resultat att jämföras med.

På frågan hur eleverna upplever matsalen svarar 10 elever gröna gubbar och 6 elever svarar gul eller röd gubbe vilket landar på 16 elever. Totalt är det enbart 14 enkäter som besvarats vilket gör att resultatet i frågan visar felaktigt. Ställt mot senaste enkäten hösten 2019 där 100% eleverna var

nöjda med matsalen är höstens resultat en försämring.

När trygghetsrådet tittat över resultatet för trygghetsenkäten för Norra Lyckan, Parkskolan samt Oderljunga skola så ser vi att vissa områden sticker ut. Tidigare har det gått ut en ny enkät under våren för att följa upp enbart de områden som fått sämst resultat under hösten. För Oderljunga skola har det varit ett magert resultat ifrån trygghetsenkäten hösten 2020 att analysera.

Sammanställningen av antal svar på frågorna varierar vilket gör resultatet mindre tillförlitligt.

Trygghetsrådet kommer att skicka ut samma trygghetsenkät (som gjordes under hösten 2020) under våren 2021 för att se om resultatet förändras något. Trygghetsenkäten ska gå ut till samtliga klasser på Oderljunga skola för att få en annan helhetsbild att analysera.

### **Mål och åtgärder**

På skolan arbetar vi ständigt för att eleverna ska trivas och känna sig trygga i alla situationer. Skolan har bland annat gott om rastvärdar ute på alla raster och rastaktiviteter anordnas dagligen på förmiddagsrasten och lunchrasten.

Utifrån resultaten av enkäten hösten 2020 gick frågan ut till klasserna via klassråd i december hur de önskar ha det på toaletter och i kapprum.

### **Toaletter**

Årskurs F-1 samt 2-3 har nu tillgång till en egen "klass-toalett". Årskurs 4-5 har tillgång till två toaletter vilket medfört att de har kunnat införa en toalett för flickor och en för pojkar. Eleverna upplever indelningarna positivt. På alla toaletter har tydligt bildstöd satts upp. Eleverna upplever också att skötseln och ordningen har förbättrats även om det ibland ligger papper på golvet. Förbättringsområden som eleverna tar upp är att komma ihåg att släcka lampan efter sig och stänga dörren. Toaletterna städas 2 gånger om dagen.

### **Kapprummen**

Årskurs 4-5 är nöjda med sitt kapprum och upplever det positivt med större dörmattor än tidigare. De känner att det finns gott om plats i deras kapprum. Årskurs F-1 samt 2-3 delar kapprum. Här upplever eleverna att det kan vara trångt och stökigt med kläder som inte hängs upp. Hyllorna sitter tätt och det är lätt att kläder hamnar på varandras hyllor. Där behöver verksamheten jobba vidare för att hitta nya möjliga förbättringar som kan genomföras.

### **Omklädningsrum**

Pga av Covid-19 har det sett lite olika ut för eleverna vid deras idrottslektioner sedan läsårsstarten 20/21. Det har varierat mellan ombytt idrottslektioner och idrottslektioner utan ombyte till idrottskläder. Bad har sedan en tid tillbaka varit inställt. Trygghetsrådet finner det därför svårt att analysera resultatet men följer utvecklingen noga för framtiden. Eleverna lyfter fram att de gärna önskar ett kortare uppehåll mellan idrottslektionerna då omklädningsrummen är små och de delar dem med nästa klass som står på tur.

### **Matsal**

Gällande matsalen behövs åtgärder vidtas för att kunna nå ett förbättrat resultat vid framtida trygghetsenkäter. Trygghetsrådet önskar därför att man under en tid provar att införa "tysta



minuter” och att man enat jobbar för att möjliggöra en eventuell förbättring av matsalsmiljön för eleverna.

### **Trygghetsvandringen**

Skolgården känns bra med lagom mycket att göra. Fotbollsplanen, linbanan och kähphästarna är mest populärt. Regler kring snöbollskastning på fotbollsplanen behöver förtydligas. Ibland upplevs det saknas personalnärvaro bakom årskurs 4-5:s byggnad där främst lek med kähphästar hålls. Utanför samma byggnad pekar eleverna på att det under hösten ligger mycket löv som blir hala och som de önskar hade städats undan. På asfaltsplanen i närheten av personalparkeringen är leken ”Kung, dam, knekt” populär. Eleverna har under många år önskat staket ner mot personalparkeringen för att bollarna inte ska rullar ner dit. Under våren 2021 har det efterlängttade staketet utlovats komma på plats.

### **Utvärdering av åtgärder**

Sifforna från trygghetsenkäten gällande kapprummen samt elevernas egen beskrivning (främst årskurs F-1 och 2-3) visar på att kapprummen är en otrygg plats att vara på. Trygghetsrådet kommer att försöka motivera för att släppa ut eleverna i omgångar i kapprummet för att se om det kan göra någon skillnad i resultatet i nästkommande trygghetsenkät våren 2021.

Över tid kan Trygghetsrådet se att toaletterna fått dåliga resultat i trygghetsenkäterna. Den trenden verkar nu ha vänt och resultaten pekar åt ett positivt håll.

Elevernas tankar och åsikter är värdefulla och genom klassråd och elevråd kan nu eleverna se att det sker förändringar kring saker de önskat. Exempel på sådana saker staket ner mot personalparkeringen.

## **6. KARTLÄGGNING - Fritidshem**

Eleverna har under höstterminen, 2020, svarat på en trygghetsenkät med frågor som rör trygghet och trivsel. Eleverna har även involverats i kartläggningen genom Sociogram.

Eleverna har under höstterminen, 2020, svarat på en trygghetsenkät med frågor som rör trygghet och trivsel på fritids. Eleverna har även involverats i kartläggningen genom Sociogram. Sociogram görs en gång per termin. I de fall sociogrammen visar på att någon elev saknar kompisar gör personalen en observation för att kunna hjälpa till att starta igång interaktion med andra elever. Personalen har också samtal med eleven för att kunna få en fördjupad bild kring elevens upplevelse. Därefter kan personalen jobba med gruppssammansättningar för att möjliggöra en bättre kunskap om varandra. Personalen jobbar även aktivt med att stärka elevens självkänsla. Sociogrammen ingår i fritidshemmens årshjul. Trygghetsvandring planeras att starta igång hösten 2021. I dagsläget görs en trygghetsvandring för skolan där även elever från fritids medverkar.

Fritidshemmet har som eget mål att lära eleverna ”Hållbar utveckling”. Att så ett frö som de sköter ekologiskt och som de sedan kan skörda.

**Resultat och analys av kartläggning**

Majoriteten av eleverna, 22 av 23, har svarat på trygghetsenkäten. Trygghetsrådet har sammanställt materialet från kartläggningen och fått fram följande resultat och analys.

Trivseln på fritidshemmen är hög och 77% av eleverna har svarat gröna gubbar. Summeringen är något missvisande på frågan angående medbestämmande och inflytande i verksamheten då 21 av 22 elever svarat. Ca 30% av eleverna har önskemål om mer medbestämmande och inflytande i verksamheten. 86% av eleverna uppger att de har någon att leka med. 86% av eleverna uppger också att de är nöjda med de saker/redskap som finns att leka med.

**Mål och åtgärder**

På fritidshemmen arbetar personalen ständigt för att eleverna ska trivas och känna sig trygga i alla situationer. Verksamheten utgår från styrdokument som säger att "Undervisningen ska ge eleverna möjlighet att utveckla goda kamratrelationer samt känna tillhörighet och trygghet i elevgruppen" (Lgr 11 Läroplan för grundskolan samt för förskoleklassen och fritidshemmet). Lgr är verksamhetens styrdokument. Dess mål utgör grunden i den projektplanering som görs för verksamheten och som utgör grunden för arbetssättet på fritids. Projektplaneringen blir en tydlig plan som alla har varit med och tagit fram. Den ingår i årshjulet för fritidshemmets verksamhet. Metoder som används i verksamheten är fritidsråd, lära känna lekar, elevinflytande, samarbetsövningar och värderingsövningar. Eleverna skall bli sedda och lyssnade på genom närvarande vuxna förebilder. Viktigt med dialoger mellan elever/ vuxna/vårdnadshavare. Närvarande och medvetna pedagoger i elevernas fria/planerade lek ute och inne vilket skapar en tryggare miljö. Bra konversationer och dialoger mellan eleverna/pedagoger/vårdnadshavare. Material och miljö bör anpassas efter eleverna.

**Förslagslådor**

Tidigare har det funnits förslagslåda där eleverna har kunnat ha inflytande, synpunkter och önskemål om verksamheten. Då inga förslag inkom tog lådan bort och istället får förslag komma in på fritidsråden.

**Fritidsråd**

Under terminens gång så får eleverna möjlighet att få vara med på fritidsråd där de får svara på frågor och även berätta om saker de önskar att verksamheten erbjuder. Detta sker genom samling i grupp där man muntligt diskuterar olika punkter. Alla får komma till tals och personalen lyssnar in önskingarna som kommer. Personalen försöker fånga elevernas intresse och utifrån det skapa olika teman under perioder.

**Samarbetsövningar/värderingsövningar**

Utifrån våra styrdokument görs en grovplanering inför varje ny termin. Pedagoger lägger då en projektplanering som utgår för gruppens behov storlek och intresse. Medvetna övningar vävs således in i verksamheten kontinuerligt. Samarbetsövningar görs i idrottshallen men övas även vid exempelvis bakning. Värderingsövningar har de haft vid 1 tillfälle/vecka under hösten och kommer att återupptas efter sportlovet våren 2021.

**Utvärdering av åtgärder**

Majoriteten av de som svarat på enkäterna under vårterminen anser att de har bra lekredskap och att de nu får vara med och bestämma i verksamheten. Personalens utmaning som de känner är svårast är att tillgodose åldersspannet från årskurs F-5 då intresse och önskningar skiftar över åldrarna. Personalen upplever att projektplaneringen är en bra utgångspunkt för sin verksamhet vilket också skapar en trygghet för eleverna där de i förväg kan se och följa planeringen.

**7. RUTINER FÖR AKUTA SITUATIONER****Policy**

*Det ska råda nolltolerans mot diskriminering och kränkande behandling i vår skola.*

**Rutiner för att tidigt upptäcka diskriminering och kränkande behandling**

- Trivselregler finns upprättade på skolan. Bilaga?
- Ett rastvärdsschema finns upprättat. Rastvärdar använder gula reflexvästar.
- Genom regelbundet arbete i klasserna med vår värdegrund (även kallat GRETA) förs samtal om kamratrelationer, attityder och värderingar.
- Föräldrar informeras om skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling genom att Planen mot diskriminering och kränkande behandling finns tillgänglig på hemsidan och Infomentor. Planen informeras även i samband med läsårsupstart.
- Personalen accepterar aldrig negativa handlingar och beteenden hos eleverna utan reagerar och ingriper direkt.
- En elev som ger signaler på att det inte har det bra vid vistelse under skoltid/fritidshemstid tar personalen på allvar.

**Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till**

Vårdnadshavare och elev kan vända sig till klasslärare, rektor eller annan personal på skolan som man känner förtroende för.

**Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av annan elev/elever**

1. Personal (antal anpassas beroende på situation/omfattning) på skolan samtalar med både den kränkta eleven och den som utsatt eleven. Personal gör bedömning om hur samtalen ska ske (enskilt eller tillsammans).
2. Genom samtal fylls avsedd blankett i. Se Bilaga 1.
3. Vårdnadshavare och rektor informeras om händelsen. Klasslärare/fritidshemspersonal kontakter vårdnadshavare och har ev med sin annan personal som sett händelsen eller har att efterföljande samtal med inblandade elev/elever.
4. Rektor anmäler händelsen till skolchefen.
5. Uppföljningssamtal med den kränkta eleven och den som utsatt sker efter en överenskommen tid. Vid uppföljningssamtalet görs en nulägesbeskrivning för att ta reda på om diskriminering/kränkande behandling upphört. Eventuella åtgärder eller annat som beslutats pratas igenom och förlängs vid behov.

**Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

När en kränkning har skett agerar den personal som sett/hört enligt följande:



Gäller från 2021-03-01

Be om ett enskilt samtal med berörd personal. Ta upp situationen och tala om att du uppfattade att en elev kränkts. Fråga "Hur tänkte du?" Hänvisa till Planen mot diskriminering och kränkande behandling. Tala om att du kommer att informera rektorn om vad du hört och hur du agerat. Informera rektorn om vad du sagt och vad du gjort. Tillsammans fyller ni i avsedd blankett och redogör för händelseförloppet.

Rektorn pratar med berörd personal enskilt och beslutar därefter om hur ärendet fortsättningsvis ska hanteras.



Gäller från 2021-03-01

**Bilaga 1**

**Handlingsplan vid kränkande behandling**

**ELEVER**

Datum: \_\_\_\_\_

Plats: \_\_\_\_\_

Vilka är inblandade: (namn o klass)

---

---

---

Elevernas beskrivning av händelsen:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Personalens beskrivning av händelsen:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Gäller från 2021-03-01

Upplever elev sig kränkt.

Ja  Nej (Om *Ja* ska rektor och samtliga vårdnadshavare kontaktas samma dag)

---

---

Upplever vuxen att elev blivit utsatt för kränkning?

Ja  Nej (Om *Ja* ska rektor kontaktas samma dag)

---

---

Åtgärder (på kort och lång sikt):

Ansvarig:

---

---

---

---

---

Vårdnadshavare till de inblandade eleverna är informerade av \_\_\_\_\_

Uppföljning **när** och **hur**:

Datum:

---

---

---

---

Berörda elever skriver under handlingsplanen:

.....

Ärendet förklaras avslutat: \_\_\_\_\_

Dokumentet är upprättat av: \_\_\_\_\_