

**Kultur- och fritidsnämnden**

Plats och tid:	Centrumhuset, sessionssal kl. 16:00-17:00
Beslutande	Veronicha Pettersson (S), ordförande Mona Lisa Stålbrand (SD), vice ordförande Jan Aronsson (PF), ledamot Susanne Johansson (S), ledamot Agneta Herslow (VIP), ledamot
Övriga deltagande	Sven-Åke Sleth (KD), ersättare Tara Hägg (SD), ersättare Annelie Linhed (VIP), ersättare Hans Dahlqvist, förvaltningschef Gunilla Wall, sekreterare Magnus Almström, fritidschef Christina Rasmussen, personalföreträdare Kristina Ling, personalföreträdare
Ütses att justera	Mona-Lisa Stålbrand
Justeringens datum och plats	2026-02-25 Kultur- och fritidsförvaltningen Paragrafer 12-24
Ordförande	Veronicha Pettersson
Sekreterare	Gunilla Wall
Justerare	Mona-Lisa Stålbrand

---

Anslaget publiceras 2026-02-26 Anslaget tas bort 2026-03-23

Förvaringsplats för protokollet Kultur- och fritidsförvaltningen

## Innehåll

	Sammanträdet öppnas		
	Upprop		
	Godkännande av kallelse och dagordning		
	Justerare och tidpunkt för justering		
	Besök i Centrumhuset för politiken på nämnden kl. 15.30		
§ 12	Rapport kulturskolan	2026/1	3
§ 13	Raport fritidssektorn	2026/4	4
§ 14	Anmälningssärenden, arbetsmiljö-KIA	2026/5	5
§ 15	Delgivningar	2026/6	6
§ 16	Anmälan av delegeringsbeslut	2026/7	7
§ 17	Årsbokslut 2025	2025/66	8
§ 18	Besparingar 2026	2026/16	9
§ 19	Nämndinitiativ, ett levande och attraktivt torg till våren 2026	2025/51	10
§ 20	Ekonomisk uppföljning 2026	2026/10	11
§ 21	Äskande inför budget 2027	2026/17	12
§ 22	Uppföljning dataskyddsarbete 2025	2026/14	13
§ 23	Förvaltningschef informerar	2026/8	14
§ 24	Ordförande informerar	2026/9	15
	Sammanträdet avslutas		

## Kultur- och fritidsnämnden

§ 12

### Rapport kulturskolan

2026/1

#### Sammanfattning

Kulturskolechefen informerar om bland annat:

- Inga KIA-rapporter har inkommit.
- Samtliga kurser för vårterminen har startat enligt plan.
- Kulturskolan har totalt 179 bokade kursplatser, varav 144 flickor och 35 pojkar.
- Samarbetet med fritidshemmen fortsätter att fungera väl. Under vårterminen deltar nu även elever från fritidshemmet Humleboet på Parkskolan i bildlektionerna tillsammans med en fritidspedagog. Dessa kurser genomförs utöver de ordinarie bokade kursplatserna. Undervisningen är kostnadsfri för eleverna och finansieras genom bidragsmedel från Statens kulturråd.
- Statens kulturråd har från årsskiftet tilldelat nya medel inom ramen för satsningen Fritidskortet. Kulturskolans elever kan använda bidraget för att betala fakturor för vårterminen.

#### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

#### Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att tacka för rapporten

## Kultur- och fritidsnämnden

§ 13

### Raport fritidssektorn

2026/4

#### Sammanfattning

##### Fritidsgården

Ytterligare tre fritidsledare har under perioden genomfört MVP-utbildning (Mentors in Violence Prevention). Därmed är nu totalt fem fritidsledare utbildade i MVP, vilket stärker verksamhetens förebyggande- och värdegrundsarbete.

Besöksantalet på fritidsgården fortsätter att öka stadigt. Under 2025 uppgick det genomsnittliga antalet besökare till 53 ungdomar per dag, vilket motsvarar totalt 15 330 besök under året. Det höga besöksantalet har medfört vissa logistiska utmaningar, bland annat avseende förvaring av ungdomarnas ytterkläder, skor och skolväskor. Personalen ser ett behov av att åtgärda detta och gör om ett teknikutrymme till förvaringsutrymme.

##### Fritidskortet

Ersättningssumman för Fritidskortet har höjts från 500 kronor till 550 kronor. För familjer som uppstår bostadsbidrag har ersättningen höjts från 2 000 kronor till 2 500 kronor.

I dagsläget är 6 av totalt 9 berättigade organisationer/föreningar anslutna till Fritidskortet i Perstorps kommun.

Kommunen har vidtagit flera informationsåtgärder för att nå ut till berättigade föreningar.

Information om Fritidskortet har skickats via e-post till berörda föreningar vid tre tillfällen. Därutöver finns information publicerad på kommunens hemsida samt på samtliga av kommunens sociala medier.

Information och dialog fortsätter med de föreningar som ännu inte är anslutna.

#### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

#### Kultur- och fritidsnämnden beslutar,

att tacka för informationen

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 14

**Anmälningssärenden, arbetsmiljö-KIA**

2026/5

**Sammanfattning**

Föreligger arbetsmiljörapporter ur KIA – Kommunernas informationssystem om arbetsmiljö ärendenummer 2026 - 33

**Handlingar i ärendet**

KIA händelser 2026-02-20

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera rapporten

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 15

**Delgivningar**

2026/6

**Sammanfattning**

Föreligger inga delgivningar under aktuell period.

**Handlingar i ärendet**

-

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera informationen

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 16

**Anmälan av delegeringsbeslut**

2026/7

**Sammanfattning**

Förekommer inga delegeringsbeslut.

**Handlingar i ärendet**

-

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera informationen

## Kultur- och fritidsnämnden

§ 17

### **Årsbokslut 2025**

2025/66

#### **Sammanfattning**

Kultur- och fritidsnämndens verksamheter redovisar ett positivt resultat om 2 201 204 kr för helåret 2025.

Året har präglats av ett osäkert ekonomiskt läge, vilket lett till ett tydligt fokus på att skapa stabilitet i ekonomin. Nämnden fick, i samarbete med kommunstyrelsen, i uppdrag att säkerställa en kommunövergripande budget i balans för år 2025. Inledningsvis behövde 2 procent av den tilldelade driftrambudgeten sparas, motsvarande 622 000 kr, för att bidra till att täcka kommunens prognostiserade underskott. Genom fortsatt återhållsamhet under hösten och tack vare ett välbesökt UGGLEBAD kunde verksamheterna stärka resultatet ytterligare.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

#### **Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera redovisningen.

#### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 18

**Besparingar 2026**

2026/16

**Sammanfattning**

Ärendet utgår.

## Kultur- och fritidsnämnden

§ 19

### **Nämndinitiativ, ett levande och attraktivt torg till våren 2026** 2025/51

#### **Sammanfattning**

Perstorps torg är en central och strategiskt viktig mötesplats i kommunen. Genom en sammanvägd analys av nuläget, inkomna synpunkter och utvecklingsmöjligheter framträder ett behov av att stärka torgets attraktivitet, trygghet och användbarhet för olika målgrupper. Flera aktörer – föreningar, företag, organisationer, invånare och kommunens egna verksamheter – har lämnat konkreta förslag och tydligt uttryckt stöd för vidare utveckling.

Denna tjänsteskrivelse föreslår att KFN beslutar om en inriktning att driva frågan vidare och medverka i det fortsatta arbetet inför kommande mandat period och politiska ställningstaganden i Kommunstyrelsen.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse, 2026-02-17  
Beslut KN 2025-09-22

#### **Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att ställa sig bakom den föreslagna inriktningen att utveckla Perstorps torg i enlighet med sammanställt behovsunderlag och redovisade förslag, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för fortsatt beredning och beslut om kommande steg.

#### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef  
Plan och byggchef  
Förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen

#### **Reservation:**

Agneta Herslow (VIP) reserverar sig mot beslutet ”ViP reserverar sig mot att lägga resurser på utredningar och projekt som medför ökade kostnader, då kommunen har ett ansträngt ekonomiskt läge. Alla kostnader som inte är nödvändiga behöver undvikas.”

## Kultur- och fritidsnämnden

§ 20

### **Ekonomisk uppföljning 2026**

2026/10

#### **Sammanfattning**

I enlighet med ”Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun” ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Månadsrapport avges för ackumulerad period till och med februari, maj samt oktober. Månadsrapporter syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras en prognos över det ekonomiska helårsutfallet.

Utöver tidpunkterna för ekonomisk rapportering enligt ovan önskar nämnden erhålla förenklad ekonomisk uppföljning för övriga månader.

Mot denna bakgrund presenterar kultur- och fritidsnämnden ett negativt resultat motsvarande 290 813 kr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till 0 kr, vilket bland annat beror på osäkerhetsfaktorer såsom vårens badbesök i en mer konkurrensutsatt situation. Det redovisade underskottet påverkas även av att kommande kostnader och intäkter ännu inte periodiserats fullt ut, då något månadsbokslut för perioden inte har upprättats.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

#### **Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att uppdra åt förvaltningen att inkomma med förslag på besparingsåtgärder i syfte att uppnå en budget i balans

att uppdra åt enheterna att iaktta allmän återhållsamhet i verksamheten, samt

att redovisning av föreslagna åtgärder ska ske vid nämndens nästkommande sammanträde.

#### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 21

**Äskande inför budget 2027**

2026/17

**Sammanfattning**

Ärendet utgår.

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 22

**Uppföljning dataskyddsarbete 2025**

2026/14

**Sammanfattning**

Under 2024 genomförde dataskyddsombudet en särskild granskning av nämndens arbete med dataskyddsfrågor. Någon motsvarande granskning har inte skett under 2025. Det har under året inkommit fyra rapporter om personuppgiftsincidenter (en 2024). Av dessa fyra rapporter var tre av kommunövergripande karaktär och berörde samtliga nämnder. Personuppgiftsincidenterna från kultur- och fritidsnämnden har inte föranlett anmälningar till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse, 2026-01-28

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera informationen

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 23

**Förvaltningschef informerar**

2026/8

**Sammanfattning**

Förvaltningschef Hans Dahlqvist har ingen information att delge.

**Handlingar i ärendet**

-

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera informationen

**Kultur- och fritidsnämnden**

§ 24

**Ordförande informerar**

2026/9

**Sammanfattning**

Ordförande Veronicha Pettersson har ingen information att delge.

**Handlingar i ärendet**

-

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar,**

att notera informationen