



Plats och tid	Kommunkontoret kl. 14.00-14.45
Beslutande	Lars Ottosson (PF), ordförande Lina Löfberg (M), 1:e vice ordförande Kent Holmer (S), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Åke Svensson, skolchef Ann-Christine Sandell, förvaltningsekonom Agneta Henriksson, nämndsekreterare
Utses att justera	Kent Holmer
Justeringens plats och tid	Förvaltningskontoret 2014-11-25
Underskrifter	Sekreterare Agneta Henriksson  Ordförande Lars Ottosson  Justerare Kent Holmer

Paragrafer  
26-36

### ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2014-11-25		
Datum för anslags uppsättande	2014-12-05	Datum för anslags nedtagande	2014-12-30
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Agneta Henriksson		



§ 26

**Kvällsöppet på Solparkens förskola Dnr 2014.138**

Rubricerat ärende har inkommit från förskolechefen.

Bakgrund: Under lång tid har dagbarnvårdarnas organisation varit mycket sårbar. Personalen har haft många övertidstimmar och det har förekommit långtidssjukskrivningar. Vid sjukdom eller annan frånvaro är det svårt att täcka upp för varandra.

Nuläge: För att underlätta situationen så har det beslutats att alla barn i behov av omsorg på obekväma arbetstider skulle ha en placering på en förskola. De dagar då barnet behöver omsorg på obekväm arbetstid dvs. kväll/helg eller natttid så vistas barnet hos dagbarnvårdare. I dagsläget arbetar tre stycken i pedagogisk omsorg.

Trots att det inte är många barn som är i behov av ob-tider så är det svårt att få fungerande arbetstider för dagbarnvårdarna. Det beror på att barnen har olika vistelsetider och ob-tiderna är sällan de samma för flera barn. Det gör organisationen fortsatt sårbar och kostsam.

Förskolechefen föreslår därför att man istället skall ha en förskola öppen 24 timmar om dygnet 7 dagar (ej storhelg) i veckan efter behov.

På Solparkens förskola finns möjlighet att göra en sovdel som inte ligger i direkt anslutning till avdelningarna och man kan få mat från centralköket.

Verksamheten blir mindre sårbar då man har en lokal där barnen vistas och vid eventuell frånvaro kan vikarie sättas in. Dessutom blir det färre ställen för barnen att var på än i dagsläget då barnet har tre dagbarnvårdare och en förskola.

Det innebär även större flexibilitet vid schemaändringar och samarbetet med fritidshemmen kan öka.



PERSTORPS  
KOMMUN  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-11-25

Som en följd av ovanstående förslag så kommer kommunen inte att ha kvar några dagbarnvårdare utan de kommer ha möjlighet att arbeta i förskolan.

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att besluta i enlighet med förskolechefens förslag.



PERSTORPS  
KOMMUN  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-11-25

§ 27

### **Arbetsmiljöfrågor Dnr 2014.139**

Förvaltningschefen föredrar aktuella arbetsmiljöfrågor inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

Arbetsutskottet beslutar

att tacka för informationen



§ 28

**Ansökan om verksamhetsbidrag till Ung  
företagsamhet Dnr 2014.40**

Rubricerat ärende har inkommit från kommunstyrelsens  
arbetsutskott.

Ung företagsamhet i Skåne ansöker om verksamhetsbidrag på  
1,5 kronor per kommuninvånare för läsåret 2014/2015.  
Ansökan avser att upprätthålla och utveckla verksamheten för  
elever i Perstorps kommun.

Arbetsutskottet beslutar

att bevilja ett verksamhetsbidrag till Ung  
företagsamhet i Skåne på 1,5 kronor per  
kommuninvånare för läsåret 2014/2015.

Delgivning  
Ung företagsamhet Skåne  
Ekonomichefen



§ 29

**Organisation för grundskolan 2015/2016 Dnr  
2013.115**

Förvaltningschefen redogör för förvaltningens förslag  
för organisation för grundskolans verksamhet för läsåret  
2015-2016.

Förslaget innebär att 5:orna flyttas till Centralskolan fr o m  
läsårsstart 2015.

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden

att besluta i enlighet med förvaltningens förslag.



§ 30

**Revisorernas granskning av uppföljning, analys  
och åtgärder avseende Perstorps ställning. Dnr  
2014.143**

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat om kommunstyrelsen, socialnämnden samt barn- och utbildningsnämnden har en ändamålsenlig uppföljning av de resultat och mätningar som uppvisas i de mätningar och rankningar som avseende Perstorps ställning, samt om resultatet analyseras.

I granskningen ingår också att bedöma om utvecklings- och förbättringsåtgärder vidtas utifrån vad som framkommit. Revisorerna önskar svar från ovanstående nämnder angående hur man avser tillförsäkra att det finns nödvändiga förutsättningar ett långsiktigt och övergripande utvecklingsarbete som tar sikte på Perstorps ställning inom de respektive ansvarområdena.

Gjorda iakttagelser är sammanställda i en rapport som bifogats kallelsen.

Revisorerna önskar svar senast 2015-01-30.

Arbetsutskottet beslutar

att uppdra åt ordföranden och förvaltningschefen att till nästa nämndssammanträde inkomma med ett förslag på svar på revisorernas frågor.



§ 31

**Elevärende Dnr 2014.134**

Förvaltningschefen redogör för elevärende.

Skolinspektionen har begärt in yttrande från Perstorps kommun i ärendet.

Yttrandet skall vara Skolinspektionen tillhanda senast 2014-11-30.

Arbetsutskottet beslutar

att ge rektor Charlotte Joehns i uppdrag att inom utsatt tid svara på Skolinspektionens begäran om yttrande gällande skolsituationen för elev på Norra Lyckanskolan i Perstorps kommun.  
(Dnr 41-2014:5925)

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Delgivning  
Rektor Charlotte Joehns





§ 32

**Statsbidrag för påsklovs- och sommarskola 2014  
Dnr 2014.141**

Skolverket har med stöd av förordningen (2014:47) om statsbidrag för sommarskola eller undervisning under andra skollov beslutat att bevilja Perstorps kommun 18 000 kronor för 14 elever med. Varav 10 000 avser påsklov (10 elever) och 8 000 avser påsklov (4 elever).

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna



PERSTORPS  
KOMMUN  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-11-25

§ 33

### **Statsbidrag för läxhjälp Dnr 2014.144**

Skolverket har beslutat att bevilja Perstorps kommun statsbidrag med 38 500 kronor, med stöd i förordning (2014:144) om statsbidrag för läxhjälp.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna



PERSTORPS  
KOMMUN  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-11-25

### § 34

#### **Sista nämndssammanträdet för mandatperioden**

Ordföranden ställer frågan om denna mandatperiods sista nämndssammanträde som äger rum den 16 december skall innehålla någon form av trivselaktivitet.

Arbetsutskottet beslutar

att uppdra åt nämndssekreteraren att inför nästa nämndssammanträde beställa lunch motsvarande dagens rätt på någon närliggande restaurang.



PERSTORPS  
KOMMUN  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-11-25

§ 35

### **Avtal samarbetsavtal Klippan Dnr 2014.147**

Förvaltningschefen informerar om att Perstorps kommun har tecknat ett samarbetsavtal med Klippans kommun gällande arbetsmarknadsinsatser.

Arbetsutskottet beslutar

att tacka för informationen



PERSTORPS  
KOMMUN  
Barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2014-11-25

§ 36

### Regler för fixarservice

Förvaltningschefen redogör för aktuellt regelverk gällande den "fixarservice" som Perstorps kommun, via Lillarydsverkstaden, erbjuder kommunens pensionärer.

Arbetsutskottet beslutar

att låta reglerna förbli oförändrade