

Plats och tid:	Mötesrum Källstorp kl. 14:00-16:05
Beslutande	Elisabeth Holmer (S), ordförande Göran Långström (PF), 1:e vice ordförande Ingela Holmström (VIP), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Jessica Nordenvall, förvaltningschef Anders Ivarsson, nämnd-/utredningssekreterare Karzan Nouraldin, utvecklingskoordinator §§ 66-69 Eileen Roxå, familjehemssekreterare §§ 70-82
Utses att justera	Ingela Holmström
Justeringens datum och plats	2023-09-06 Socialförvaltningen
	Paragrafer 66-84
Ordförande	Elisabeth Holmer
Sekreterare	Anders Ivarsson
Justerare	Ingela Holmström

---

Anslaget publiceras	2023-09-07	Anslaget tas bort	2023-09-29
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		

## Innehåll

	Val av justerare		
	Tid för justering		
	Föregående mötes protokoll		
§ 66	Tertialbokslut T2 2023	2023/154	3 - 4
§ 67	Granskning kompetensförsörjning	2023/105	5 - 6
§ 68	Intern kontroll 2023	2022/171	7
§ 69	Mål och resultat, indikatorer	2023/160	8
§ 70	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL		
§ 71	Övervägande enligt 4 kap 1 § SoL		
§ 72	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL		
§ 73	Övervägande enligt 13 § 1 LVU		
§ 74	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL		
§ 75	Övervägande enligt 13 § 1 LVU		
§ 76	Övervägande enligt 4 kap 1 § SoL		
§ 77	Övervägande enligt 13 § 1 LVU		
§ 78	Övervägande enligt 13 § 1 LVU		
§ 79	Övervägande enligt 13 § 1 LVU		
§ 80	Placering i familjehem enligt 4 kap 1 § SoL		
§ 81	Omplacering enligt 4 kap 1 § SoL		
§ 82	Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL		
§ 83	Ej verkställda beslut 2023	2023/85	9
§ 84	Antal köpta vårdplatser	2023/107	10
	Övrigt		

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 66

### **Tertialbokslut T2 2023**

2023/154

#### **Sammanfattning**

Organisationen har stött på stora motgångar under sommaren. Det totala bidraget från staten har minskat jämfört med föregående år, vilket innebär att organisationen måste hitta sätt att hantera sin budget mer effektivt på för att fortsätta tillhandahålla sina tjänster.

En betydande ekonomisk utmaning har varit användningen av inhyrda konsulter, särskilt under sommarmånaderna. En del av denna kostnad är kopplad till inhyrd interimchef under årets början men den största delen härstammar ifrån hyrsköterskor. Denna kostnadspost är betydande, och svårigheterna att rekrytera kommer att påverka även det strategiska arbetet framåt.

Bemanningsfrågan var en stor påfrestning inom vård och omsorg. Under sommarperioden har det varit svårt att upprätthålla en tillräcklig personalstyrka, vilket har resulterat i ökade kostnader. Även om det har skett en liten förbättring i övertidskostnader, är det fortfarande nödvändigt att arbeta med att rekrytera och behålla personal för att minska beroendet av timvikarier och övertid samt för att förbättra arbetsmiljön.

Kostnaderna för köpta placeringar har också ökat markant, främst på grund av fyra ytterfall som medfört en kostnad på cirka 3 miljoner bara under de senaste fyra månaderna. Den totala nivån av familjehemsplaceringar är dock fortsatt låg, och ett arbete inom hela verksamheten är på gång, då man gör förändringar både organisatoriskt och gällande arbets sätt för att inte tappa den kostnadsminskning man jobbat för under de senaste åren.

Återbetalningen till Migrationsverket resulterade i mer än vad som var beräknat, vilket bidragit till ytterligare påfrestning på ekonomin. Ekonomiskt bistånd har sedan tidigare inte tillräcklig ramtilldelning vilket bidragit till att ett negativt resultat visas även där. Framtiden med fortsatt stigande priser i samhället kommer att innebära fortsatta ekonomiska belastningar. Potentiellt i form av ett ökat antal hyresskulder, vilket i sin tur leder till en ökad kostnad för kommunen. Prognosen gällande utbetalning av ekonomiskt bistånd visar ett underskott på ca -1,3 mnkr och totalt med integration -2 mnkr. Åtgärdsplaner inom vård och omsorg som är tagna är positiva steg för att förbättra verksamheten på lång sikt. Ett externt företag har upphandlats för att hjälpa till med att genomlys och ytterligare adressera den ekonomiska problematiken inom Vård och omsorg.

Sammanfattningsvis är det viktigt att hantera dessa ekonomiska utmaningar genom analyser byggda på fakta, noggrann planering, övervakning och strategiskt tänkande för att säkerställa att organisationen fortsätter att erbjuda kvalitativa tjänster inom de tillgängliga resurserna.

**Socialnämndens arbetsutskott**

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att fastställa tertialbokslutet och översända det till kommunstyrelsen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 67

### **Granskning kompetensförsörjning** 2023/105

#### **Sammanfattning**

Revisorerna i Perstorps kommun har granskat kompetensförsörjningen i äldreomsorgen, och funnit att socialnämnden till viss del säkerställt en ändamålsenlig styrning och uppföljning av kompetensförsörjningen inom äldreomsorgen. Revisionen menar att socialförvaltningen saknar en struktur för egna långsiktiga bedömningar, analyser samt påföljande handlingsplaner och åtgärder gällande kompetensförsörjningen inom äldreomsorgens verksamheter.

Socialnämnden konstaterar att revisorernas beskrivning i hög grad överensstämmer med den bild nämnden har. Det finns dock områden som tas upp där nämnden saknar utrymme att agera, utan styrs av fullmäktige och kommunstyrelse.

Revisionen rekommenderar nämnden att:

- Se över hur kompetensförsörjningsarbetet ska mätas och följas upp när inga av nämndens målindikatorer är kopplade mot kompetensförsörjning.

Nämnden konstaterar att fullmäktige fastställt kommunövergripande målområden, vilka styr nämndens val av indikatorer. Härvid får dock framhållas att kompetensförsörjning inte är något mål i sig utan ett medel för att nå verksamhetsmålen.

Det finns ett pågående arbete med kompetensförsörjning, där olika nyckeltal mäts och följs upp, men det redovisas inte med automatik till nämnden. Vid en utbildningsdag med nämnden i september redovisades och diskuterades nyckeltal, och nämnden fick möjlighet att framföra synpunkter på vilka områden den vill ha redovisade.

I nämndens internbudget, delårsrapport och bokslut beskriver nämnden väsentliga personalförhållanden och det finns möjlighet att ta med särskilda verksamhetsmått/nyckeltal. Personalförhållandena följs således upp inom ramen för kommunens beslutade målstyrningssystem. Detta arbete kan utvecklas efter dialog mellan nämnden och verksamheterna.

- Arbeta strukturerat med kort- och långsiktiga handlingsplaner inom kompetensförsörjningsområdet, till exempel i form av en kompetensförsörjningsplan.

Nämnden instämmer i bedömningen att det vore av värde att ta fram en kompetensförsörjningsplan och att arbetet inleds med en inventering av vilka kompetenser som finns på förvaltningen och en analys av vilka behov som kvarstår att täcka.

- Tillse att de kommunövergripande riktlinjerna för avslutningssamtal efterlevs.

## Socialnämndens arbetsutskott

Socialnämnden ser vikten av att säkerställa att avslutningssamtal genomförs och redovisas. Mallen för samtal (från 2008) behöver ses över och eventuellt kompletteras med andra verktyg. Chefer behöver tryggas i att genomföra samtalen.

- Verka för att frågorna i medarbetarundersökningen har en förankring i de nyckeltal förvaltningen ska följa upp och återrapportera avseende kompetensförsörjning

Medarbetarundersökningens frågor formuleras kommunövergripande och är även synkroniserade i samverkan med andra kommuner. Av denna anledning är det inte alltid lämpligt att socialnämnden tillför specifika frågor, även om det i princip är möjligt. Att genomföra extra undersökningar, exempelvis i form av de ”tempmätningar” som redovisas i granskningen, kan utformas utifrån nämndens egna nyckeltal och är något som socialnämnden kommer att överväga att införa.

### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att anta yttrandet som sitt eget och översända det till revisionen

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 68

### **Intern kontroll 2023**

2022/171

#### **Sammanfattning**

Totalt sett utifrån alla kontrollmoment behöver socialnämndens verksamheter arbeta mer aktivt i kvalitets- och ledningssystem. Med en ny förvaltningschef och många nya idéer kommer socialnämndens verksamheter att arbeta mer tillsammans för att kunna ge mer stöd mellan verksamheterna och öka delaktigheten. Utvecklingskoordinator har utvecklat kvalitets- och ledningssystemet samt verksamhetssystemet ytterligare under första halvåret 2023 som exempelvis E-Learningsportal för Lifecare samt filmer till varje modul i Stratsys, för att underlätta användningen av kvalitetssystemet. Detta ger större stöd för alla enhetschefer att nyttja verktyget ytterligare ett steg.

#### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att den interna kontrollen är tillräcklig men behöver bli mer kvalitativ med tydliga mätvärden för att nå de övergripande målen,  
att notera informationen gällande lagstadgade tider samt  
att överlämna rapporten till kommunstyrelsen

#### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## Socialnämndens arbetsutskott

§ 69

### **Mål och resultat, indikatorer**

2023/160

#### **Sammanfattning**

Förvaltningschef och utvecklingskoordinator redovisar arbetet med indikatorer. Varje enhet kommer att ha en eller två indikatorer, och det arbetet pågår under hösten, därtill finns fyra förvaltningsövergripande indikatorer. Cheferna för de olika enheterna arbetar tillsammans, vilket ger samverkansmöjligheter över gränser.

#### **Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

#### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden



**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 83

**Ej verkställda beslut 2023**

2023/85

**Sammanfattning**

Socialnämnden har att redovisa till IVO när beslut inte har verkställts inom tre månader. Därutöver har nämnden begärt återkommande redovisning av ej verkställda beslut. Följande beslut redovisas som ej verkställda:

Vård och omsorg SoL

Inga redovisade beslut som ej verkställts inom tre månader.

Vård och omsorg LSS

Beslut om daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS, mars 2023.

Plats har inte erhållits i Hässleholm, men väntas kunna erbjudas i Klippan under september månad.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

§ 84

**Antal köpta vårdplatser**

2023/107

**Sammanfattning**

Familjehemsplacering: 19

HVB: 3

SIS: 1

SFV: 3

Psykiatri: 3

Missbruk: 2

Äldreomsorg: 0

LSS DV: 2

LSS Korttidsvistelse: 5

LSS Korttidstillsyn: 2

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att notera informationen

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden