

## Bilaga 1 Handlingsplan med åtgärder

I denna bilaga presenteras åtgärder för att uppnå målen i avfallsplanen.

Åtgärderna presenteras i anslutning till det mål som de närmast kan anses höra, även om samma åtgärd ibland bidrar till att flera mål kan nås. De rubriker som åtgärdstabellerna finns under, överensstämmer med rubrikerna i huvuddokumentet.

Tidsramen för genomförande av respektive åtgärd anges med *årtal* för åtgärder som genomförs vid något eller några enstaka tillfällen, eller *årligen* för åtgärder som genomförs en eller flera gånger per år alternativt kontinuerligt. För att tidplanen ska kunna hållas kan åtgärder behöva påbörjas tidigare än angivet årtal. De allra flesta åtgärder har slutdatum senast 2028, då avfallsplanen ska uppdateras och nya åtgärder läggs till för att nå målen till 2034.

För varje åtgärd anges vilken del av den kommunala organisationen som ansvarar för genomförandet av åtgärden, med följande förkortningar:

Nämnd	Tjänstemannaorganisation
<b>Nårab</b> <b>Norra Åsbo Renhållnings AB</b>	<b>Nårab</b> <b>Norra Åsbo Renhållnings AB</b>
<b>K</b> <b>Klippan</b>	<b>K</b> <b>Klippan</b>
BUN Barn- och utbildningsnämnden	BUF Barn- och utbildningsförvaltningen
KFN Kultur- och fritidsnämnden	KFF Kultur- och fritidsförvaltningen
KS Kommunstyrelsen	KLF Kommunledningsförvaltningen
PBN Plan- och byggnadsnämnden	SF Socialförvaltningen
SN Socialnämnden	TF Tekniska förvaltningen
<b>P</b> <b>Perstorp</b>	<b>P</b> <b>Perstorp</b>
BN Byggnadsnämnden	KFF Kultur- och fritidsförvaltningen
BUN Barn- och utbildningsnämnden	PBF Plan- och byggförvaltningen
KFN Kultur- och fritidsnämnden	SF Socialförvaltningen
KS Kommunstyrelsen	TSF Teknik- och serviceförvaltningen
SN Socialnämnden	BUF Barn- och utbildningsförvaltningen
	Upph. Upphandlingsenheten (gemensam)
<b>Ö</b> <b>Örkelljunga</b>	<b>Ö</b> <b>Örkelljunga</b>
KS Kommunstyrelsen	KLF Kommunledningsförvaltningen
KSN Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	KSF Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
SN Socialnämnden	SF Socialförvaltningen
UN Utbildningsnämnden	Upph. Upphandlingsenheten (gemensam)
	UF Utbildningsförvaltningen
<b>SMFO</b> <b>Söderåsens miljöförbund</b>	<b>SMFO</b> <b>Söderåsens miljöförbund</b>

## Målområde 1: Förebyggande och återbruk

Åtgärder	Senast utfört, år	Ansvar (nämnd/bolag)	Ansvar (tjänstemannaorg.)	Bidrar huvudsakligen till mål nr
a) Öka mängden saker och material som återbrukas från ÅVC:erna <sup>1</sup> .	2026	Nårab		1
b) Etablera "Fritidsbanken" också i Perstorp och Örkelljunga.	2028	K: KFN P: KFN Ö: KSN	K: KFF P: KFF Ö: KSF	1
c) Etablera ett fungerande arbetssätt för återbruk av möbler och inventarier inom kommunernas egna verksamheter <sup>2</sup> .	2026	K: KS, SN P: KS Ö: KS	K: KLF, SF P: TSF Ö: KLF	3
d) Minska användandet av engångsprodukter, framför allt av plast, i kommunala verksamheter.	2025	K: KS P: TSN Ö: KS	K: KLF, TN P: TSF Ö: Alla	4
e) Kommunens verksamheter ska arbeta aktivt och strukturerat för att matsvinnet ska minska.	2028	K: KS, SN, BUN P: KS, SN, BUN Ö: UN, SN	K: TF, SF, KLF, BUF P: TSF, UF, SF Ö: UF, SF	2
f) Välj ut upphandlingar för vilka ansträngningar ska göras för att hitta och ställa krav på avfallsminimering och återbruk <sup>3</sup> .	Årligen	K: KS P: KS Ö: KS	K: KLF – Upph. P: TSF, Upph. Ö: Upph.	4

## Målområde 2: Insamling och sortering

Åtgärder	Senast utfört under år	Ansvar (nämnd/bolag)	Ansvar (tjänstemannaorg.)	Bidrar huvudsakligen till mål nr
a) Skapa ett forum med regelbundna träffar samt upprätta rutiner för samverkan mellan kommunerna och Nårab	Årligen	K: PBN P: KS, BN Ö: KSN	K: KLF – Plan/bygg P: PBF	5, 7, 8

<sup>1</sup> Öka möjligheten att fysiskt kunna lämna och hämta saker och material till återbruk samt att utveckla samarbete med aktörer för återbruk.

<sup>2</sup> : I första hand ska återbruk av möbler och inventarier ske internt, i andra hand ska möbler och inventarier från kommunernas verksamheter säljas.

<sup>3</sup> Valet bör göra i upphandlingar där det kan anses ge stor effekt eller där det är lätt att ställa avfallsminimerande krav.

Bilaga 1 Handlingsplan med åtgärder

Åtgärder	Senast utfört under år	Ansvar (nämnd/bolag)	Ansvar (tjänstemannaorg.)	Bidrar huvudsakligen till mål nr
med fokus på avfallsrelaterade krav i den fysiska planeringen.			Ö: KSF – Plan/bygg, KLF	
b) Ta fram riktlinjer och vägledning för utformande av avfallsutrymmen och transportvägar i den fysiska miljön.	2025	Nårab	Nårab	5
c) Säkerställa att källsorteringsmöjligheter finns, och används, i samtliga kommunala verksamheter inklusive kommunala bolag.	2027	K: KS P: KS Ö: KS	K: TF, KLF P: TSF Ö: KLF – Fastighet	6
d) Införa fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper för samtliga hushåll.	2027	Nårab	Nårab	8
e) Utredda byte till papperspåse för utsortering av matavfall.	2025	Nårab	Nårab	7
f) Inventera och arbeta bort arbetsmiljömässigt besvärliga hämtställen för insamling av avfall.	Årligen	Nårab	Nårab	5
g) Ställ krav på förnyelsebara bränslen vid upphandling och utförande av avfallstransporter och maskinell hantering av avfall.	2024–2034	Nårab	Nårab	9

### Målområde 3: Kommunikation och service

Åtgärder	Senast utfört under år	Ansvar (nämnd/bolag)	Ansvar (tjänstemannaorg.)	Bidrar huvudsakligen till mål nr
a) Inrätta en tjänst som kan erbjuda utbildning av bland annat skolelever i resurshushållning, avfallshantering och konsekvenserna av nedskräpning.	2025	Nårab	Nårab	1, 2, 7, 8, 12
b) Utveckla informationen till invånarna gällande återanvändning, avfallshantering och nedskräpning <sup>4</sup> .	2024	Nårab K: KS P: KS Ö: KS	Nårab K: KLF, TF P: TSF Ö: KLF, KSF Kommunala bostadsbolaget	10

### Målområde 4: Minskad spridning av farliga ämnen

Åtgärder	Senast utfört under år	Ansvar (nämnd/bolag)	Ansvar (tjänstemannaorg.)	Bidrar huvudsakligen till mål nr
a) Inventera och färdigställ riskklassificering av nedlagda deponier enligt MIFO fas 2.	2028	K: KS P: KS Ö: KS	K: KLF, TF P: TSF Ö: KLF, KSF	Målomr. 4
b) Inventera och minska användandet av potentiellt farliga kemikalier inom kommunernas verksamheter.	2025 och därefter årligen	K: KS, BUN, KFN P: KS, SN Ö: KS	K: KLF, TF, BUF, KFF P: TSF, SF Ö: Alla	11
c) Gör det möjligt att lämna avfall innehållande invasiva växtdelar kostnadsfritt på de ÅVC:er där hanteringen är praktiskt genomförbar.	2026	Nårab	Nårab	Målomr. 4

<sup>4</sup> Exempelvis genom att delta i kampanjen "Europa Minskar Avfallet" och ta fram informationsmaterial till nysvenskar att använda på SFI

## Bilaga 1 Handlingsplan med åtgärder

Åtgärder	Senast utfört under år	Ansvar (nämnd/bolag)	Ansvar (tjänstemannaorg.)	Bidrar huvudsakligen till mål nr
d) Ta fram en gemensam strategi för alla tre kommunerna för att förebygga nedskräpning och dumpning <sup>5</sup> .	2025	K: KS P: KS Ö: KS	K: TF, KLF P: TSF Ö: KLF, KSF	12
e) Skapa ett forum med regelbundna träffar mellan Närab, kommunerna och Söderåsens miljöförbund med fokus på nedskräpning och dumpning.	2024 sedan årligen	SMFO K: KS P: KS Ö: KS	SMFO K: TF, KLF P: TSF Ö: KLF, KSF	12
f) Erbjud god tillgång till att sortera och slänga avfall i offentliga miljöer.	2026	K: KS P: KS Ö: KSN	K: TF P: TSF Ö: KSF – Gata/park	12
g) Öka och förbättra samverkan mellan Söderåsens miljöförbund, tillsynsmyndigheterna inom plan- och byggområdet samt Närab gällande bygg- och rivningslov samt sortering av bygg- och rivningsavfall.	2024 sedan årligen	K: PBN P: BN Ö: KSN	K: KLF – Plan/bygg P: PBF Ö: KSF, Plan/bygg	Målomr. 4

<sup>5</sup> Innefattande exempelvis kommunikation, tillsyn av företags avfallshantering, mätning av nedskräpning och kostnader, konkreta insatser så som skräpplockning och arbetssätt för att hantera dumpningsärenden.