

Plats och tid:	Ledningsrummet kl. 09:00-12:10
Beslutande	Ronny Nilsson (S), ordförande Patrik Ströbeck (M), 1:e vice ordförande Charlotta Wendt (VIP), 2:e vice ordförande
Övriga deltagande	Karoline Karlsson, ekonomichef Linus Åhlén, förvaltningschef teknik och service Mattias Bjellvi, förvaltningschef plan och bygg Cecilia Andersson, sekreterare Toni Jokikokko, controller §§ 70-76
Utses att justera	Charlotta Wendt
Justeringens datum och plats	2025-05-14 Kommunledningsförvaltningen Paragrafer 70-84
Ordförande	Ronny Nilsson
Sekreterare	Cecilia Andersson
Justerare	Charlotta Wendt

Anslaget publiceras	2025-05-14	Anslaget tas bort	2025-06-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

Innehåll

	Justering	
	Dagordning	
§ 70	Information gällande försäljning av fastigheten Ugglan 1, Ugglehemmet	2024/178
§ 71	Yttrande över kommunens långsiktiga ekonomistyrning och finansiering av den kommunala verksamheten	2025/111
§ 72	Budgetberedning	2025/120
§ 73	Förslag på besparingsåtgärder 2025 - kommunstyrelsen	2025/115
§ 74	Besparingsåtgärder räddningsnämnden 2025	2025/127
§ 75	Ekonomisk uppföljning tertial 1 2025 - kommunstyrelsen	2025/131
§ 76	Ekonomisk uppföljning tertial 1 2025 - räddningsnämnden	2025/130
§ 77	Bedömning förgäveskostnader	2025/138
§ 78	Nämndinitiativ gällande riktlinjer och rutiner i samband med kris och extraordinära händelser	2024/253
§ 79	Motion gällande information i fullmäktige	2024/231
§ 80	Motion gällande övergång	2024/234
§ 81	Årsredovisning och anhållan om ansvarsfrihet, Kommunalförbundet Medelpunkten	2025/125
§ 82	Årsredovisning och anhållan om ansvarsfrihet, Samordningsförbundet NNV Skåne Finsam	2025/126
§ 83	Årsredovisning 2024 och anhållan om ansvarsfrihet, Söderåsens miljöförbund	2025/128
§ 84	Övrigt ärende, anställningsstopp	

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 70

Försäljning av fastigheten Ugglan 1, Ugglehemmet

2024/178

Sammanfattning

Förvaltningschefen för teknik och service, Linus Åhlén redovisar nuläget angående pågående försäljningsprocess gällande fastigheten Ugglan 1.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att notera informationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 71

Yttrande över kommunens långsiktiga ekonomistyrning och finansiering av den kommunala verksamheten
2025/111**Sammanfattning**

KPMG har av Perstorps kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens långsiktiga ekonomistyrning och finansiering av den kommunala verksamheten. Resultatet har sammanställts i en granskningsrapport daterad den 26 mars 2025. Revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen kring vilka åtgärder styrelsen avser vidta med anledning av resultatet i granskningen. Yttrandet ska vara revisionen i Perstorps kommun tillhanda senast 24 juni 2025.

Revisorernas samlade bedömning är att kommunstyrelsen delvis säkerställt att det finns en ändamålsenlig process för en långsiktighet i ekonomistyrning och finansiering kopplat till god ekonomisk hushållning.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

1. Bereda ärende angående beslut i fullmäktige om riktlinjer för god ekonomisk hushållning i ett separat dokument, detta då riktlinjerna är styrande för själva budgetberedningsprocessen.
2. Tillse att nämnderna till budgetberedningen tar fram underlag som innebär prioriterade förslag inom given ram, med därtill lämnade konsekvensbeskrivningar.
3. Tydliggöra bolagens roll i beredningsprocessen kopplat till de finansiella målen med bedömning om bolagens resultatutveckling och långsiktiga investeringsbehov.
4. Överväga ett övergripande resursfördelningssystem som en del av beredningsprocessen. Ett sådant system skulle kunna bidra till ökad transparens och utgöra utgångspunkt för politiska prioriteringar.
5. Genomföra fördjupade analyser av kostnader/nyckeltalsanalyser.
6. Tydligare hålla samman samhällsbyggnadsstrategierna övergripande tillsammans med framtagande av strategisk lokalförsörjningsplan, reinvesteringsplaner och investeringar i övrigt.
7. Att investeringsplaneringen även omfattar bolagen och att denna sker ur ett längre perspektiv än budgetens planår, samt att denna planering sker med koppling till finansiella förutsättningar.
8. Säkerställa att kontinuerlig uppdatering sker av lokalförsörjningsplanen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

9. Säkerställa att det upprättas ekonomiskt beräknade långsiktiga underhållsplaner.

Med anledning av revisorernas rekommendationer har kommunstyrelsen följande kommentarer där det framgår vilka åtgärder som kommunstyrelsen vidtagit eller kommer att vidta.

1. Kommunstyrelsen delar revisorernas uppfattning om att bereda ett ärende för beslut i kommunfullmäktige angående en riktlinje för god ekonomisk hushållning i ett separat dokument. Budgetprocessen för 2026 är i sitt slutskede och beslut om budget 2026 och flerårsplan 2027-2028 förväntas fattas på kommunfullmäktiges sammanträde i juni. Arbete med att bereda ett ärende om riktlinje för god ekonomisk hushållning kommer påbörjas först under hösten 2025 och aktualiseras i samband med budgetprocessen för år 2027. I samband med detta arbete finns även en möjlighet att se över hur kopplingen mellan målstyrning och ekonomistyrning kan utvecklas.
2. Kommunstyrelsen anser att förfarandet förtjänar vidare granskning, vad gäller att avstå från traditionella äskanden och i stället uppdra åt nämnderna att inom en angiven ekonomisk ram lämna ett prioriterat förslag, åtföljt av en konsekvensbeskrivning. En beskrivning av verksamheten och dess mål, ekonomiska förutsättningar, framtida utmaningar och möjligheter skulle således också kunna vara ett intressant komplement i nämndens presentation.

Att undersöka detta närmre skulle kunna utgöra en naturlig fortsättning på de dialoger som redan förs i organisationen om att knyta resurstilldelning, organisation och målarbete närmre varandra.

3. Efter en omarbetning av målstyrningen i början av år 2023 omfattar nu mätningen av de finansiella målen hela kommunkoncernen. Bolagen har historiskt inte varit en del av kommunens budgetprocess och inte heller varit medverkande i de dialoger som sker under processen. Under 2024 infördes mål- och resultatdialogen med samtliga nämnder samt de helägda bolagen. Dialogerna ses som ett led i kommunstyrelsens uppsiktsplikt och innebär en ökad transparens och ansvarstagande, tidig identifiering av brister och breddat perspektiv på sakfrågor.

Enligt ny lagstiftning från 2024, kommunallagen 11 kap 6a§ ska budgeten innehålla en redogörelse för ekonomin under budgetåret i de kommunala koncernföretagen. Kommunstyrelsen avser att se över och revidera budgetprocessen och uppfylla de nya lagkraven genom att framöver inkludera de kommunala koncernföretagen.

4. Det finns flertalet utmaningar för Perstorps kommun både i närtid och framgent. En minskad befolkningsutveckling och ett svårt ekonomiskt läge är exempel på detta. En omfördelning av resurser förutsägs vara nödvändig då det föds allt färre barn och den äldre befolkningen ökar. För att möta dessa utmaningar och ha en mer konkret modell är en resursfördelningsmodell ett användbart verktyg som kommunstyrelsen avser att undersöka förutsättningarna för.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Visst arbete har skett inom kommunen med att använda en förenklad resursfördelningsmodell som verktyg för ekonomistyrning. I en tidigare granskning gjord av KPMG avseende socialnämndens ekonomistyrning, var en rekommendation att ta fram och tydliggöra principer för resursfördelning, grundat på volymer, vårdtyngd eller annan kostnadsdrivande faktor. Detta har beaktats i socialnämndens budget för år 2025, där grunderna bakom de fördelade medlen tydligare redogörs. Inför budget 2025 har även revidering skett kring redovisningsstrukturen för att bättre anpassas till Räkenskapssammandraget (RS) och få mer kvalitativa och jämförbara utfall.

Sedan några år tillbaka beställer kommunen också en befolkningsprognos från Statisticon för att få en djupare analys och underlag kring befolkningsförändringarna inför budgetprocessen.

5. Ett arbete har initierats hösten 2024 där controllers tillsammans med verksamheterna arbetar med att ta fram verksamhetsspecifika nyckeltal som kan vara värdefulla att löpande följa upp. Ambitionen är att framtagna nyckeltal ska redovisas i de ekonomiska uppföljningsrapporterna och därmed presenteras för berörd nämnd. En del nämnder följer redan upp ett fåtal verksamhetsrelaterade nyckeltal hämtade från Kolada, brukarundersökningar eller andra enkätundersökningar och syftet med det påbörjade arbetet är att utöka med ett avsnitt i de ekonomiska rapporterna för nyckeltal eftersom de i regel kopplar an till en ekonomisk påverkan.

Ambition finns i att stärka det strategiska arbetet och kommunen har inom projektet Digga planerat insatser under 2026 inom mål- och resultatstyrning samt analys. Syftet med dessa insatser är att stärka kunskapen om att arbeta med nyckeltal och datadriven utveckling. Kommundirektör fattade även beslut om att inrätta en särskild statistikfunktion i kommunledningsförvaltningen under 2024 för att kunna ta del av regiondatabasen.

6. Under 2024 har arbetet med en revidering av lokalförsörjningsplanen påbörjats, vilken är en del av kommunens övergripande samhällsbyggnadsstrategi. Det är av vikt att koppla samman lokalförsörjningsprocessen med budgetprocessen för att tydliggöra investeringsbehovet framåt. Förfarandet skapar även en strategisk möjlighet att förutse behov av att teckna nya lån om investering inte kan finansieras med egna medel, eller om investering bör avvakta till annat år för att undvika en finansiering av lånade medel.

En områdeskarta har tagits fram som en del av arbetet med den reviderade lokalförsörjningsplanen. Kartan utgör en övergripande områdesplanering och visar var olika typer av verksamheter bör lokaliseras inom samhället, i syfte att skapa en enhetlig och välfungerande struktur. Genom att tydliggöra den geografiska placeringen av framtida verksamheter stärker områdeskartan den strategiska planeringen och utgör ett viktigt underlag för beslut inom både samhällsutveckling och lokalförsörjning.

7. Kommunstyrelsen delar revisionens uppfattning om att kommunens koncernbolag ska vara en del av investeringsplaneringen och att denna sker ur ett något längre

Kommunstyrelsens arbetsutskott

perspektiv än budgetens planår med koppling till finansiella förutsättningar. Vilket även är av vikt baserat på att kommunens styrmodell som beslutades 2023, särskilt betonar kommunkoncernen. Detta berörs även i kommunledningsförvaltningens verksamhetsplan för 2025.

8. Som tidigare belysts under punkten 6 har arbete med en revidering av lokalförsörjningsplanen påbörjats under 2024. Ärende kommer att beredas under 2025 för beslut i kommunstyrelsen. Lokalförsörjningsplanen är sammankopplad med den årliga budgetprocessen och en kontinuerligt uppdaterad plan skapar bättre planeringsförutsättningar framgent.
9. Det finns en medvetenhet om behovet av mer långsiktiga underhållsplaner. Vad gäller gatuunderhåll finns 10-årig underhållsplan för beläggningsunderhåll. Genom det arbete som sker av kommunens VA-verksamhet genom driftbolaget NSVA anses det finnas en strategisk planering som är långsiktig och som tar hänsyn till de nivåer som krävs avseende reinvestering för att inte öka underhållsskulden.

För att kunna ta fram långsiktiga underhållsplaner för de fastigheter och utrustning kommunen ansvarar för krävs ett grundligt förarbete med besiktningsrapporter för att bedöma aktuellt skick. För att komma ikapp det eftersatta underhållet och få en helhetsbild av behovet, måste resurser avsättas för detta arbete. Vissa besiktningsrapporter genomförs redan årligen, och successivt byggs en alltmer komplett bild upp av underhållsbehoven i fastigheter och utrustning.

Det har även vid dialog med övriga verksamheter inom kommunen framkommit att de strategiska resurserna är små då kommunen har få roller som arbetar med utredning, planering och omvärldsbevakning. Utöver detta arbetar de roller som har strategiska uppdrag ofta även mycket operativt, vilket gör att det finns begränsat utrymme för strategiskt arbete. Sammantaget innebär detta att kommunen behöver hantera den sårbarhet som detta riskerar medföra. Kommunen arbetar för att göra detta på olika sätt. Dels har de förflyttningar som centraliseringen av kansli och controllersverksamhet som genomförts bidragit till mer samlade arbetssätt och tydligare styrning. Dels pågår ett arbete för att lyfta strategi och analysinslaget i ordinarie chefskap.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Missiv – Granskning av ekonomistyrning och långsiktig finansiering

Revisionsrapport långsiktig ek. styrning Perstorps kommun

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) har följande yrkande: Vi i Perstorp yrkar på att kommunstyrelsens kommentar, punkt två, ändras till att "Kommunstyrelsen tillstyrker i sin helhet revisorernas rekommendation att "Tillse att nämnderna till budgetberedningen tar fram underlag som innebär prioriterade förslag inom given ram, med därtill lämnade konsekvensbeskrivningar".

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång:**

Ordförande ställer förslaget till beslut mot Charlotta Wendts yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller yrkandet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att ändra yttrandet i enlighet med inkommet yrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att översända yttrandet till revisionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 72

Budgetberedning

2025/120

Sammanfattning

Under mars månad har nämnderna färdigställt sina förslag på prioriteringar och äskande samt överlämnat dessa för beredning, se beslut från kommunstyrelsen, räddningsnämnden, byggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden.

För att färdigställa exploateringsprojekt såsom två bostadsprojekt och två områden för verksamhet/handel har kommunstyrelsen ett behov om totalt 1,26 miljoner kronor. Äskandet gäller medel för utrednings- och/eller projektinsatser samt fastighetsbildning.

Kommunstyrelsen äskar också medel om 2 miljoner kronor för Solängens camping och en mindre servicebyggnad med två WC, två duschar och ett diskrum. Hantering av svartvatten inkluderas i äskandet. För att hantera framtida drift äskas även 130 000 kronor per år fr.o.m. 2026.

Indexeringen av hyresavtal inom kommunen har under de senaste åren tenderat att ligga på en lägre nivå än den faktiska kostnadsutvecklingen inom fastighetssektorn, vilket har lett till att fastighetsavdelningens budgetförutsättningar successivt har försämrats. Av föranledd anledning avser kommunstyrelsen äska medel avseende hyresjustering på 1,19 miljoner kronor.

Barn- och utbildningsnämnden överlämnar ett flertal äskande bestående av skolbibliotekarie 0,3 miljoner kronor, skolpsykolog 0,4 miljoner kronor, kommunala aktivitetsansvaret 0,5 miljoner kronor, skolsocial team 0,3 miljoner kronor, förstärkning förvaltningskansliet 0,75 miljoner kronor samt förstärkning familjecentralen 0,5 miljoner kronor.

Kultur- och fritidsnämnden har fattat beslut om att överlämna följande äskande till budgetberedningen. Skolbibliotekarie, levande torg 0,2 miljoner kronor, kulturarrangemang för barn och unga om 0,05 miljoner kronor samt ungdomsbiljett om 0,34 miljoner kronor.

Byggnadsnämnden föreslår att medel för ytterligare en heltidstjänst som bygglov-handläggare/byggnadsinspektör avsätts i kommande budget med 0,84 miljoner kronor. Vidare föreslås att 0,3 miljoner årligen avsätts i kommunstyrelsens budget för att kunna hantera risk för att ovårdade byggnader inte kan rivas på fastighetsägarens bekostnad.

Räddningsnämnden lyfter behovet av en ny släckbil för en kostnad omkring 5,3 miljoner kronor samt en fortsatt bibehållen nivå av investeringsmedel för inventarier på 400 tkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Socialnämnden äskar medel om 9,5 miljoner kronor för att möjliggöra en fortsatt hållbar och effektiv verksamhet och säkerställa att nämnden uppfyller sina åtaganden gentemot kommunens invånare. Föreslagna äskande är exempelvis utökning av en barnsekreterare med 0,8 miljoner kronor, medel för externa placeringar om 8 miljoner kronor,

Överförmyndarnämnden 4K har inte framställt några äskande avseende budgetår 2026.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Äskande kultur- och fritidsnämnden 2026

Beslut KN 2025-03-20 äskande inför budget 2026

Beslut BN 2025-03-20 äskande Byggnadsnämnden inför budget 2026

Tjänsteskrivelse räddningsnämndens ekonomi för 2026 och framåt

Beslut RN 2025-03-19 äskande räddningsnämnden

Beslut SOC 2025-03-25 Budget 2026

Beslut KS 2025-03-19 investeringsunderlag för Solängens camping

Beslut KS 2025-03-19 äskande 2026 – fastighet

Beslut KS 2025-03-19 äskande till kommunstyrelsen budget 2026 exploateringsprojekt

Beslut BUN 2025-03-25 äskande budget 2026

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) har följande yrkande:

”Inför inriktningsbeslutet avseende ekonomiska ramar 2026 påtalade Vi i Perstorp att beslutet givetvis kommer att få en stor påverkan av vilka medel som kan fördelas de kommande åren därefter, alltså 2027 - 2028. Kommunfullmäktige beslöt 2025-01-29 att ge kommunstyrelsen i uppdrag, "att upphandla och genomföra renovering och ombyggnation av Ybbåsen samt ombyggnation av Östra skolan för tillhandahållande av Säbo-platser i egen regi och beräknas vara klart under år 2027". Investeringskostnaden beräknas till ca 116 mkr och den utökade driftskostnaden för socialnämnden är beräknad till ca 25 mkr, och då gäller det att omgående ta detta i beräkningen, gällande vilka medel som det finns att fördela i de ekonomiska nettoramarna under de kommande åren. Den ökade driftskostnaden om 25 mkr motsvarar en skattehöjning om ca 1,70 kr, vilket inte har varit föremål för prövning i den politiska debatten.

Vi i Perstorp yrkar på att finansieringen av de ökade driftskostnaderna om 25 mkr lyfts i budgetberedningen. Vi kan inte fortsätta skyffla icke finansierade kostnader framför oss in i nästa mandatperiod.”

Charlotta Wendt har även följande yrkande:

”Finns det inte lediga platser på förskolan till barnfamiljer som vill flytta hit, då blir de minskande barngrupperna en självuppfyllande profetia. Nedläggningen av ytterligare en förskola är en strategiskt viktig och övergripande kommunfråga då en brist på förskoleplatser påverkar kommunens attraktivitet och långsiktiga utveckling.

Vi i Perstorp yrkar på att kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt och samordnande funktion och kräver en fördjupad analys och långsiktig flerårsprognos för att försäkra att

Kommunstyrelsens arbetsutskott

vår kommun inte saknar plats på förskolor inom kort. För stora grupper påverkar också vår kommun negativt.

Vi i Perstorp yrkar på att en förklaring ges till varför Barn- och Utbildningsnämnden äskar 750 000 kr till förstärkning av förvaltningskansliet under 2026, då förstärkningen redan har utförts genom utförd anställning i början av 2025? Vad fyller politiska beslut då för funktion och vem är det som beslutar i vår kommun?"

Beslutsgång:

Ordförande föreslår att Charlotta Wendts (VIP) yrkanden gällande barn och utbildningsnämnden används som underlag vid den dialog som ska hållas med barn- och utbildningsnämndens presidium på kommunstyrelsens sammanträde nästa vecka och finner att arbetsutskottet bifaller ordförandes förslag. När det gäller yrkandet om finansieringen av de ökade driftskostnaderna föreslår ordförande att arbetsutskottet bifaller det vilket också blir beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att finansieringen av de ökade driftskostnaderna om 25 mkr lyfts i budgetberedningen, samt

att i övrigt notera informationen.

Reservation:

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig till förmån för egna yrkanden gällande barn- och utbildningsnämnden.

Protokollsanteckning från Charlotta Wendt (VIP):

"Nedläggning av Nalle Puh förskola är uppe för beslut i BUN redan torsdag den 15:e maj och därför anser jag att kommunstyrelsens arbetsutskott bör agera snabbare än att invänta nästa sammanträde för kommunstyrelsen, då beslut eventuellt redan är taget."

Protokollsanteckning från Ronny Nilsson (S):

Preliminära driftskostnader för Österbo har tidigare funnits i flerårsplanerna men att då nu Ybbåsen har valts att renoveras och att fler platser har tillförts vilket behöver beaktas i budgetberedningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 73

Förslag på besparingsåtgärder 2025 - Kommunstyrelsen 2025/115

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 23 april 2025 att med anledning av den redovisade prognosen, ge nämnder och styrelse exklusive socialnämnden i uppdrag att genomföra besparingar motsvarande 2 procent av driftambudget. Socialnämnden ålades uppdraget att vidta åtgärder för en budget i balans.

Tf. kommundirektören och förvaltningschefen för teknik och service har tillsammans med ekonomichefen tagit fram följande förslag på besparingar. Besparing på 2 procent av driftsrambudget för kommunstyrelsen innebär en total besparing om 1 614 tkr.

Kommunledningsförvaltningen	tkr
Lönekostnad 50 %, upphandlare	320
Föreläsare, representation, näringsliv	50
Lönekostnad f-ledighet AME	87
Lönekostnad överförmyndarverksamheten	100
Lönekostnad, del av vakant HR-tjänst	100
Förbrukningsinventarier, reklam	80
Medborgarundersökningen, vartannat år	38
SUMMA	775
Teknik och service förvaltningen	tkr
Lönekostnad vakant admintjänst	334
Lönekostnad vakant gatuarbetare	150
Lönekostnad vakant poolkock	219
Kapitalkostnader	136
SUMMA	839
SUMMA besparingsåtgärder	1614

Kommunledningsförvaltningen:

Ekonomienheten har en upphandlare som är sjukskriven till 50 procent sedan februari 2024. Det är svårt att rekrytera ersättare på 50 procent för att komplettera befintlig tjänstgöring. Genom prioriteringar och tydlig arbetsledning bedöms situationen kunna hanteras tillfredställande med fokus på det nödvändigaste. Upphandlingsenheten i Klippan finns också som en tillgänglig resurs om behov uppstår men mot tillkommande kostnad. Mot denna bakgrund anses resterande tjänstgöring om 50 procent kunna utgöra en möjlig besparing.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsmarknadsenheten har möjlighet till en besparing på 87 tkr till följd av att enhetschef är föräldraledig under våren 2025. Befintlig personal inom organisationen täcker upp enligt tidigare beslutad överenskommelse. Denna besparing innebär i sak ingen förändring för verksamheten.

Att minska antalet föreläsare och event är en möjlig besparing på 50 tkr för verksamheten avseende näringslivsfrågor. Det kommer vara negativt för företagsklimatet att dra ned på verksamheten, men det borde inte få alltför stor inverkan om det endast sker under en begränsad tid.

En delvis vakant tjänst in HR ses som en möjlig besparing även under 2025. Resurser i form av personal från projektet Digga Perstorps personal finns tillgängliga med 40 procent för att hantera mindre administrativa arbetsuppgifter, eftersom tjänstgöringsgrad i projektet endast uppgår till 80 %. Arbetet bedöms i nuläget att hanteras på ett fungerande sätt utan behov av att rekrytera på kvarstående 60 procent.

Överförmyndarverksamheten bedöms kunna uppnå en besparing om 100 000 kronor till följd av vakanta tjänster under övergångsperioder mellan avslutade anställningar och tillträde av nyrekryterad personal.

Genom en generell återhållsamhet och restriktivitet kring inköp av förbrukningsinventarier och reklam bedöms en besparing om 80 tkr vara möjlig. Ambitionen är att använda av befintliga lager som finns och undvika nya inköp så länge lagret inte når kritiska nivåer.

Att endast genomföra medborgarundersökningen vartannat år, i likhet med en del andra kommuner skulle möjliggöra en besparing om 38 tkr. Genom att inte genomföra medborgarundersökningen 2025 kommer kommunen inte skicka ut den enkät som varit brukligt senaste åren för att få in medborgarnas synpunkter. Några resultat från medborgarundersökningen förekommer också som indikator i kommunens målstyrning och dessa kommer därmed inte att vara möjliga att följa upp 2025.

Teknik- och serviceförvaltningen:

En administrativ tjänst bibehålls vakant då två administrativa tjänster har slagits samman till en, vilket innebär en besparing om 334 tkr. Det innebär samtidigt en betydande neddragning av resurser för avtalsuppföljning, statistik, upphandling och schemaläggning. Det kommer sannolikt leda till brister i verksamhetsstyrning, förseningar i administrativa processer och ökad arbetsbelastning för andra medarbetare. I förlängningen kommer det påverka kvaliteten på den strategiska förmågan för förvaltningen samt försämrar möjligheterna att säkerställa att avtal utformas på ett funktionellt sätt. Det kommer i förlängningen innebära risker i minskad avtalstrohet. Även kontroll och uppföljning av befintliga avtal kommer att bli lidande, vilket ytterligare försvårar arbetet med att säkerställa att avtal följs och efterlevs. Förvaltningen bedömer att denna åtgärd är nödvändig för att säkerställa att förvaltningen kan uppnå de besparingar som krävs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsten som har varit vakant senare delen av 2024, och under det första halvåret 2025, på enheten för gata och park har nu tillsatts. Men vakansen har ackumulerat en besparing för budgetår 2025 om 150 tkr. Under vakanstiden har arbetsbelastningen för den befintliga personalen ökat, vilket lett till att vissa arbetsuppgifter fått nedprioriteras. En fortsatt vakans inom området skulle få konsekvenser för kommunens utemiljö. Det skulle innebära att grundläggande uppgifter såsom renhållning, ogräsbekämpning och allmän skötsel inte kan upprätthållas på en god nivå. Detta påverkar inte bara det visuella intrycket utan får även direkta effekter på medborgarnas upplevelse av trygghet, trivsel och livskvalitet.

Det finns ett tydligt och växande behov av att tillsätta den vakanta tjänsten som poolcock, vilket direkt hänger samman med den ökade efterfrågan på kostverksamhetens tjänster. Under det gångna året har verksamhetens tjänster utökats, bland annat genom leverans av frukost och mellanmål till Norra Lyckan skolan. Det innebär att fler måltider bereds och distribueras, vilket ställer högre krav på både kapacitet och flexibilitet inom personalstyrkan. Den vakanta tjänsten har under årets inledning varit särskilt kännbar, och frånvaron har påverkat både arbetsbelastningen och möjligheten att upprätthålla den höga kvalitet och leveranssäkerhet som förväntas. Verksamheten har lyckats rekrytera rätt kompetens till tjänsten, vilket möjliggör en fortsatt stabil leverans och kvalitetsutveckling. Under vakanstiden har det ackumulerats en besparing om 219 tkr.

Inför budgetåret gjordes uppskattningar av hur utfallet skulle bli på färdigställandet av pågående projekt vilket medfört ett överskott på budgeterade kapitalkostnader som inte kommer att nyttjas om 136 tkr.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att verkställa ovan angivna förslag på besparingar för att uppnå ålagt besparingskrav om 2 procent av driftambudget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 74

Besparingsåtgärder räddningsnämnden 2025

2025/127

Sammanfattning

Med anledning av det ekonomiska läget har räddningstjänsten fått i uppdrag att ta fram besparingsförslag i budgeten för innevarande år (2025). Räddningstjänsten har tagit fram förslag till besparingsåtgärder om 2 procent av räddningstjänstens driftrambudget, vilket motsvarar 148 tkr.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Räddningsnämnden beslutar,**

att revidera 2025 års driftbudget enligt angivet besparingsförslag om 2 procent av driftrambudget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 75

Ekonomisk uppföljning tertial 1 2025 - kommunstyrelsen
2025/131**Sammanfattning**

I enlighet med "Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun" ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Tertialrapport avges för ackumulerad period till och med april och augusti. Rapporterna syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. I rapporten ingår även uppföljning av internkontroll.

För perioden redovisar kommunstyrelsen ett positivt utfall motsvarande 1 484 tkr.
Prognostiserat resultat per helår uppgår till 1 614 tkr.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse
Delårsrapport 250101-250430

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen beslutar,**

att notera redovisningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 76

Ekonomisk uppföljning tertial 1 2025- räddningsnämnden
2025/130**Sammanfattning**

I enlighet med "Rutin för den ekonomiska uppföljningsprocessen – för Perstorps kommun" ska varje nämnd avge ekonomisk rapportering vid sex tillfällen per år i form av månadsrapport, tertialrapport samt årsredovisning.

Tertialrapport avges för ackumulerad period till och med april och augusti. Rapporterna syftar till att ge en översiktlig bild av verksamhetsmässiga och resursmässiga avvikelser och orsakerna till dessa. Därtill presenteras ett utfall för perioden och en prognos över det ekonomiska helårsutfallet. Mot denna bakgrund uppvisar räddningsnämnden ett positivt utfall för perioden motsvarande 318 tkr. Prognostiserat resultat per helår uppgår till ett överskott på 148 tkr.

I rapporten ingår även uppföljning av internkontroll.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Delårsrapport 250101-250430

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Räddningsnämnden beslutar,**

att notera redovisningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 77

Bedömning förgäveskostnader

2025/138

Sammanfattning

Det är i dagsläget svårt att exakt specificera kostnader utifrån hela processen med att utöka SÄBO-platser och att fastställa vad som kan bedömas som förgäveskostnader respektive kostnader av sådan art att de kan återanvändas i andra projekt. I bedömningen nedan redovisas projektets huvudsakliga delar och en uppskattning av i vilken utsträckning kostnaderna kan anses vara förgäves eller återbrukbara, främst med fokus på överföring till det beslutade projektet vid Ybbåsen.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) har följande yrkande:

”Att underlaget tydliggörs med vad som avses investeringsföras samt vad som avses kostnadsföras av de totala förgäveskostnaderna för Österbos utbyggnad på 8,6 Mkr,

Att förslag till beslut inför kommunstyrelsen ändras till ett skarpt beslut på vilken summa som ska kostnadsföras som förlustkostnad samt vilken summa som skall investeringsföras,

Att en utredning tillsätts för att förklara hur förgäveskostnaderna för projekt som inte blir av kan dra iväg på detta sätt utan att där finns skarpa beslut från politiken att omsätta motsvarande belopp.

Att tydliga riktlinjer tas fram för hur framtida projekt ska initieras, följas upp och avgränsas ekonomiskt med både politiska beslut och ekonomiska befogenheter före det att eventuella förgäveskostnader föranleds.”

Beslutsgång:

Ordförande frågar om arbetsutskottet avser att bifalla eller avslå yrkandena från Charlotta Wendt och finner bifall, gällande attsats 2 är arbetsutskottet överens om att beslutet kan förändras om revisorerna har synpunkter på fördelningen mellan kostnad och investering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar för egen del,

att förslag till beslut inför kommunstyrelsen ändras till ett skarpt beslut på vilken summa som ska kostnadsföras som förlustkostnad samt vilken summa som skall investeringsföras, beslutet kan förändras beroende på revisionens bedömning av ärendet.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,****Kommunstyrelsen beslutar,**

att underlaget tydliggörs med vad som avses investeringsföras samt vad som avses kostnadsföras av de totala förgäveskostnaderna för Österbos utbyggnad på 8,6 Mkr,

att en utredning tillsätts för att förklara hur förgäveskostnaderna för projekt som inte blir av kan dra iväg på detta sätt utan att där finns skarpa beslut från politiken att omsätta motsvarande belopp, samt

att tydliga riktlinjer tas fram för hur framtida projekt ska initieras, följas upp och avgränsas ekonomiskt med både politiska beslut och ekonomiska befogenheter före det att eventuella förgäveskostnader föranleds.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 78

Nämndinitiativ gällande riktlinjer och rutiner i samband med kris och extraordinära händelser

2024/253

Sammanfattning

Charlotta Wendt (VIP) har inkommit med ett nämndinitiativ gällande kris och extraordinära händelser. I initiativet yrkar Charlotta Wendt att riktlinjer och rutiner presenteras för att säkerställa att våra hemtjänsttagare, synsvaga eller invånare som på annat sätt behöver assistans, får samma skydd och säkerhet som vi andra för att klara kris och extraordinära händelser.

Målsättningen är att de som får särskilt stöd från kommunen ska få detta även i kris och krig. Men alla behöver också ha en egen beredskap utifrån sina egna behov. Perstorps kommunen har som avsikt att arbeta med planering för händelser i hela skalan från olyckor till krig och löpande uppdatera och komplettera rutiner med mera samt kunskapshöja och öva personalen, vilket presenteras i lämpligt forum.

Säkerhetschefen processleder arbetet med planering och bevakar de förändringar som kommer lagstiftningsmässigt gällande kommunens grundläggande beredskap inför kris och krig. Arbetet inkluderar framtagning av eventuella styrdokument, så som rutiner och riktlinjer, vilka sedan fattas beslut om i respektive förvaltnings nämnd eller av delegerad tjänsteperson. Dokument kan även vara av kategorin kommunövergripande.

Handlingar i ärendetTjänsteskrivelse
Nämndinitiativ**Yrkande:**

Charlotta Wendt (VIP) yrkar att nämndinitiativet inte är besvarat i och med detta icke-svar och att frågan ska gå tillbaka till tjänstemännen för beredning av riktlinjer och rutiner för att säkerställa att det finns en plan för kris och extraordinära händelser också för de invånare som inte klarar sig på egen hand. För de styrdokument som inte är framtagna ska en plan upprättas över vilka styrdokument som behöver tas fram, när de ska vara färdiga och vems ansvar det är att de upprättas.

Beslutsgång:

Ordförande frågar arbetsutskottet om Charlotta Wendts yrkande bifalls eller avslås och finner avslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,

Kommunstyrelsen beslutar,

att nämndinitiativet därmed anses besvarat.

Reservation:

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 79

Motion gällande information i fullmäktige
2024/231**Sammanfattning**

Rubricerad motion har inkommit från Charlotta Wendt (VIP) den 31 augusti 2024. I motionen anför Charlotta följande:

”Perstorps kommunfullmäktige-möten är öppna för allmänheten. Kommunfullmäktige är högst beslutande organ, och när kommunfullmäktige sammanträder är det likaså de enda sammanträden där allmänheten har direkt insyn och rätt att närvara. Många invånare och anställda följer mötena, antingen på plats eller hemifrån via digital sändning, för att följa med i hur kommunen utvecklas och vad som beslutas. Det som avhandlas är information och beslut som påverkar alla oss invånare och skattebetalare i olika omfattning.

När Perstorps kommunfullmäktige sammanträder finns på dagordningen en stående punkt, ”Kommundirektören informerar”. Under den här punkten är det givetvis av intresse att få veta nyheter från både kommunhus och kommun, men framför allt har kommunens invånare och skattebetalare rätt att få en lägesinformation om vår kommun. Kommunen är våra invånares gemensamma ekonomi och förvaltning och vi bör informeras om väsentliga händelser, vad som pågår och hur det påverkar oss.

Kommunchefen är högst ansvarig tjänsteman och länken mellan den politiska ledningen och tjänstemannaorganisationen. Kommunchefen har en drivande roll för att tillsammans med kommunstyrelsen utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamheter.

Vi i Perstorp yrkar på:

- att som stående punkt på dagordningen i Perstorps kommunfullmäktige skall kommunchefen kortfattat informera om det övergripande ekonomiska nuläget i kommunen samt
- att så länge obalanserna kvarstår i socialförvaltningens ekonomi också redovisa större åtgärder och hur det påverkar våra invånare”

Från Håkan Abrahamsson (M), kommunfullmäktiges ordförande har följande förslag till svar inkommit:

”För det första är det avgörande att förstå den politiska strukturen i kommunen. Kommunfullmäktige är det högsta beslutande organet, och det är här de övergripande politiska besluten fattas. Kommunstyrelsen är den politiska ledningen i kommunen och ansvarar för att genomföra fullmäktiges beslut och styra den operativa verksamheten. Kommundirektören, som är kommunens högsta tjänsteman, har det operativa ansvaret för att implementera de beslut som fattas av kommunstyrelsen och fullmäktige. Kommundirektören svarar inför kommunstyrelsen och inte inför någon annan nämnd eller kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

När det gäller kommunens ekonomiska status är det en fråga som i hög grad berör de politiska prioriteringarna, de ekonomiska riktlinjerna och de beslut som kommunfullmäktige har fattat. Det är ordförandens ansvar att redovisa hur ekonomiska förutsättningar påverkar kommunens verksamheter och vilka åtgärder som eventuellt krävs för att upprätthålla en sund ekonomi. Den politiska ledningens ansvar för ekonomin är otvetydig, i alla nämnder är det den politiska ledningen som slutligen bär det ekonomiska ansvaret, inte tjänstepersonerna.

Kommundirektören har ett operativt ansvar för att förverkliga de politiska beslut som fattas och att leda förvaltningens arbete. Kommunens ekonomiska status är en fråga som kommundirektören hanterar genom att leda den operativa förvaltningen och säkerställa att resurser används på ett effektivt sätt. Däremot är det inte kommundirektörens roll att redogöra för de politiska prioriteringarna eller ge en politisk bedömning av kommunens ekonomiska läge. Kommuns ekonomiska redovisning och rapportering är ett viktigt verktyg för att informera fullmäktige om de faktiska förhållanden och det är kommunstyrelsens ordförande som bär det ansvaret, inte kommundirektören.

Att det är kommunstyrelsens ordförande som informerar kommunfullmäktige om den ekonomiska statusen innebär också att det politiska ansvaret för ekonomin tydligt framgår. Kommunstyrelsens ordförande förklarar de politiska beslut som påverkar ekonomin, de utmaningar som kommunen står inför och de åtgärder som kan vara aktuella för att balansera budgeten.

Slutligen, att låta kommunstyrelsens ordförande informera om kommunens ekonomi säkerställer också en tydlig och demokratisk process. Kommunfullmäktige är det högsta beslutande organet, och som sådant har fullmäktige rätt att ta del av en politisk bedömning av den ekonomiska situationen, vilket gör det naturligt att kommunstyrelsens ordförande förmedlar denna information.

Av dessa skäl anser majoriteten att det är alltjämt kommunstyrelsens ordförande, inte kommundirektören, som bör informera kommunfullmäktige om kommunens ekonomiska status. Detta säkerställer att det politiska ansvaret för ekonomin är tydligt, att informationen presenteras i rätt sammanhang och att den politiska ledningen har möjlighet att förklara och diskutera ekonomiska prioriteringar och beslut.

Majoriteten yrkar avslag på motionen.”

Handlingar i ärendet

Motionssvar

Motion om information i kommunfullmäktige

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) yrkar bifall till motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång:**

Ordförande ställer förslaget till avslag mot Charlotta Wendts yrkande om bifall och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget om avslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att avslå motionen.

Reservation:

Charlotta Wendt (VIP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 80

Motion gällande övergång
2024/234**Sammanfattning**

Rubricerad motion är inlämnad av Gerd Ausfelt 2024 09 13. I motionen anför motionären att Vi i Perstorp anser att korsningen Spjutserödsvägen – Tjäderstigen är farlig för korsande trafikanter och vill att den ses över med avseende på ”säker passage” innan någon olycka sker.

Från teknik- och serviceförvaltningen har inkommit följande svar:

Teknik- och serviceförvaltningen har granskat den inkomna motionen och planerar att vidta några åtgärder för att förbättra trafiksäkerheten för gångtrafikanter vid passagen över Spjutserödsvägen i höjd med Tjäderstigen.

Inom ramen för granskningen har olycksstatistik inhämtats från räddningstjänsten för perioden 2017 och framåt. Av den statistik som har analyserats framgår att inga olyckor eller tillbud har rapporterats vid den aktuella passagen. Det kan också noteras att sträckan sedan tidigare är hastighetsbegränsad till 30 km/h. Passagen är dessutom utformad som ett upphöjt övergångsställe, vilket i sig fungerar som ett fysiskt farthinder.

Planerade åtgärder

Under 2025 planeras asfalteringsarbeten på Spjutserödsvägen, som en del av återställningen efter VA-arbeten genomförda under 2023–2024. I samband med dessa arbeten kommer följande trafiksäkerhetshöjande åtgärder att genomföras:

- Ombyggnation av ramperna till det upphöjda övergångsstället, i syfte att förstärka dess hastighetsdämpande effekt.
- Tydligare skyltning av hastighetsbegränsningen, genom kompletterande och strategiskt placerade trafikskyltar.
- Ny linjemålning i anslutning till övergångsstället.
- Kontroll av den digitala utrustningen ”See me”, med åtgärder vid behov, för att säkerställa dess funktion och effekt för att öka uppmärksamheten hos de fordon som passerar på Spjutserödsvägen.

Mot bakgrund av de planerade insatserna bedöms inga ytterligare åtgärder vara nödvändiga i nuläget samt att anse motionen besvarad med dessa åtgärdsförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Handlingar i ärendet**

Motionssvar

Motion – farlig passage

Charlotta Wendt (VIP) deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att anse motionen besvarad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 81

**Årsredovisning och anhållan om ansvarsfrihet,
Kommunalförbundet Medelpunkten**

2025/125

Sammanfattning

Från direktionen i Medelpunkten har inkommit årsredovisning inklusive revisionsrapport och granskningsrapport för 2024. Kommunalförbundet Medelpunkten är en samverkansorganisation med 11 medlemskommuner varav Perstorp är en av dem.

Medelpunktens uppdrag är att tillgodose medlemskommunernas behov av de hjälpmedel som kommunerna har ansvar för med ändamålet att invånare i medlemskommunerna på lika villkor ska få funktionellt fullgoda hjälpmedel och god service oavsett bostadsort.

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige besluta om ansvarsfrihet för förbundets direktion ska beviljas eller vägras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Årsredovisning 2024

Sammanträdesprotokoll 2025-03-25

GEH

Rapport bokslutsgranskning

Det sakkunniga bitrådets granskning

Revisionsberättelse för år 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att notera årsredovisning, granskningsrapport och revisionsrapport för 2024 för Medelpunkten, samt

att bevilja direktionen för Medelpunkten ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 82

**Årsredovisning och anhållan om ansvarsfrihet,
Samordningsförbundet NNV Skåne Finsam
2025/126****Sammanfattning**

Från direktionen i samordningsförbundet NNV Skåne har inkommit årsredovisning inklusive revisionsrapport och granskningsrapport för 2024.

Samordningsförbundet NNV Skånes uppgift är att hitta lösningar och redskap för att förändra och förbättra människors livssituation. Förbundet finansierar, stödjer och utvecklar tvärsektoriella insatser inom rehabiliteringsområdet mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne och de sex kommunerna Båstad, Höganäs, Klippan, Perstorp, Ängelholm och Örkelljunga.

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige besluta om ansvarsfrihet för förbundets direktion ska beviljas eller vägras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse
Årsredovisning Samordningsförbundet NNV Finsam Skåne
Revisionsberättelse
Granskningsrapport 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att notera årsredovisning, granskningsrapport och revisionsrapport för 2024 för Samordningsförbundet NNV Skåne, samt

att bevilja direktionen för Samordningsförbundet NNV Skåne ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 83

Årsredovisning 2024 och anhållan om ansvarsfrihet, Söderåsens miljöförbund
2025/128**Sammanfattning**

Från direktionen i Söderåsens miljöförbund har inkommit årsredovisning inklusive revisionsrapport och granskningsrapporter för 2024.

Söderåsens miljöförbund är ett kommunalförbund som verkar som Perstorps, Klippans, Svalövs och Örkelljunga kommuns miljöförvaltning med syfte att skydda människors hälsa och att skydda miljön. Förbundets förebyggande arbete går hand i hand med uppdraget att göra tillsyn och kontroll.

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige besluta om ansvarsfrihet för förbundets direktion ska beviljas eller vägras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse
Årsredovisning
Rapport granskning årsbokslut
Rapport GEH och balanskravet
Revisorernas redogörelse
Revisionsberättelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut,**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,**

att notera årsredovisning, granskningsrapport och revisionsrapport för 2024 för Söderåsens miljöförbund, samt

att bevilja direktionen för Söderåsens miljöförbund ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 84

Övrigt ärende, anställningsstopp**Sammanfattning**

Rubricerade ärende har inkommit från Charlotta Wendt (VIP) som undrar hur det går angående hennes tidigare inskickade yrkande gällande anställningsstopp. Yrkandet lyder enligt följande:

”Vi i Perstorp yrkar på att kommunen omedelbart inför ett anställningsstopp. Undantag får göras, men alla anställningar bör nog utvärderas och godkännas av kommunstyrelsen. Detta bör gälla tills det att kommunen har en ekonomi i balans och/eller att organisationen är genomlyst och utredd, särskilt gällande administrativa tjänster.”

Ärendet diskuteras.

Handlingar i ärendet

-

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar,

att hantera ärendet på ett extra personalutskott

Beslutet skickas till

HR-Chef